

A MAGYARORSZÁGI EVANGÉLIKUS EGYHÁZ ZSINATA

TÖRVÉNYEK

2023. ÉVI I. TÖRVÉNY

A MAGYARORSZÁGI EVANGÉLIKUS EGYHÁZ 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ 2021. ÉVI III. TÖRVÉNY VÉGREHAJTÁSÁRÓL, VALAMINT A MAGYARORSZÁGI EVANGÉLIKUS EGYHÁZ 2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ 2022. ÉVI IV. TÖRVÉNY MÓDOSÍTÁSÁRÓL

1. § A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (6) bekezdés c) pontja alapján – utalva az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 19. § (1) bekezdésére – a Magyarországi Evangélikus Egyház 2022. évi beszámolóját 45.281.423 eFt mérleg-főösszeggel és -1.348.932 eFt negatív eredményre elfogadja.

2. § A zsinat a Magyarországi Evangélikus Egyház 2022. évi költségvetéséről szóló 2021. évi III. törvény (a továbbiakban: 2022. évi költségvetési törvény) 7. § (1) bekezdése szerinti költségvetési sorokba írt keretek kötelezettséggel nem terhelt maradványát az 1. számú mellékletben foglaltak szerint határozza meg.

3. § A 2022. évi költségvetési törvény 7. § (1) bekezdése szerinti költségvetési sorokba írt keretek kötelezettséggel terhelt maradványát az 1. számú mellékletben foglaltak szerint határozza meg.

4. § (1) A 2022. évi költségvetési törvény 7. § (2) bekezdése szerinti – céltámogatást tartalmazó, valamint külön nevesített – költségvetési sorokba írt keretek maradványai e törvény 1. számú mellékletében foglaltak szerint az adott költségvetési soron maradnak a következő évi keretekhez hozzáadva. Az elkülönített

alapok maradványai az e törvény 1. számú mellékletében foglaltak szerint, a következő évi tervezett keretet módosítva, az adott költségvetési soron maradnak.

5. § A zsinat a Magyarországi Evangélikus Egyház 2023. évi költségvetéséről szóló 2022. évi IV. törvény (a továbbiakban: 2023. évi költségvetési törvény) 1. számú mellékletében rögzített költségvetési sorokon lévő keretösszegeket az e törvény 3. számú mellékletében foglaltak szerinti összegekkel módosítja.

6. § (1) E törvény elfogadása napján lép hatályba.
(2) E törvény hatálybalépésével egyidejűleg a 2023. évi költségvetési törvény 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. § A zsinat a Magyarországi Evangélikus Egyház (a továbbiakban: országos egyház) költségvetésének 2023. évi

- a) bevételi főösszegét 39.818.930 eFt összegben,
- b) kiadási főösszegét 46.767.487 eFt összegben

állapítja meg.”

(3) E törvény hatálybalépésével egyidejűleg a 2023. évi költségvetési törvény 13. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„13. § A Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alapról szóló 2013. évi III. törvény 8. § (5) bekezdésben írt minimális nyugdíj összege 2023-ban, amennyiben a szolgálati idő

- a) 15–20 év: 196.300,- Ft,
- b) 20–30 év: 218.600,- Ft,
- c) 30 évet követően: 240.800,- Ft”

(4) E törvény hatálybalépésével egyidejűleg a 2023. évi költségvetési törvény 1. számú melléklete helyébe e törvény 3. számú melléklete lép.

Budapest, 2023. május 26.

2023. ÉVI I. TÖRVÉNY 1. SZ. MELLÉKLETE

adatok ezer Ft-ban

2023. évi I. törvény 2. § szerinti maradványok, utalva a 2022. évi IV. törvény 7. § (1) bekezdésre – kötelezettséggel nem terhelt	
költségvetési sor	összeg
A/K/IV.2.2.18. Új egyházközségek alapításának támogatása	15 000
A/K/IV.3.1.2. Gépjármű program	70 000
A/K/IV.3.5.1. Általános tartalék	146 316
ÖSSZESEN	231 316

2023. évi I. törvény 2. § szerinti maradványok, utalva a 2022. évi IV. törvény 7. § (1) bekezdésre – kötelezettséggel terhelt	
költségvetési sor	összeg
A/B/II.3.3.6.1. Evangélikus Diákotthonok	4 526
A/K/I.1.1. Járadékfizetés	-8 484
A/K/I.1.2. Működési támogatás	15 671
A/K/I.1.4. Hitoktatási feladatok támogatása	112 530
A/K/I.1.5. Lelkeszi életpályamodell támogatása	49 513
A/K/I.2.1. Kiemelt felújítások, beruházások	111 662
A/K/I.2.2. Belső egyházi kártalanítás	33 427
A/K/I.2.4. Gazdasági önállóságot segítő visszatérítendő támogatások	28 000
A/K/I.2.5. Energetikai fejlesztések támogatása	173 858
A/K/IV.1.2.4. Informatikai feladatok	8 220
A/K/IV.1.3.1.1. Könyvvizsgálat	1 905
A/K/IV.1.3.2. Ingatlanok fenntartása, működése	31 660
A/K/IV.1.3.8. Továbbszámlázott tételek	3 163
A/K/IV.2.1.1. Egyházzenei feladatok	4 196
A/K/IV.2.1.2. Orgonaprogram	44 416
A/K/IV.2.1.3. Zenei konferencia, kórustalálkozó	1 125
A/K/IV.2.2.8. Gyülekezeti háttértámogatás	6 021
A/K/IV.2.2.15. Könnyűzenei pályázat	2 000
A/K/IV.2.2.20. Evangélizációs és missziói feladatok – Egyéb programok	775
A/K/IV.2.3.9. Szélrózsa találkozó	12 455
A/K/IV.2.4.1. Külügyi kapcsolattartás költsége	3 934
A/K/IV.2.4.3. Határon túli magyarok	1 225
A/K/IV.3.3.8. Magyar Protestáns Kollégium	4 500
A/K/IV.3.3.11. Egyesületek, alapítványok – egyéb támogatások	46 710
C/K/III.3.9. Stratégiai célok	25 209
C/K/III.3.23. Normatíva előleg	-58 035
C/K/III.3.24. Építési beruházások	509 979
ÖSSZESEN	1 170 161

2023. évi I. törvény 3. § (1) bekezdés szerinti maradványok, utalva a 2022. évi IV. törvény 7. § (2) bekezdésre	
költségvetési sor	összeg
A/K/I.2.3. Kiemelt egyházközségi beruházások	12 303
A/K/I.3.1. Gusztáv Adolf Segélyszolgálat (GAS) adomány, offertórium terhére támogatás	8 024

A/K/I.3.2. Gusztáv Adolf Werk (GAW) támogatás	12 316
A/K/I.3.3. Egyéb külföldi céltámogatások	1 358
A/K/I.3.4. E-persely	2 525
A/K/III.1.2. Dél Egyházkerület – Hitéleti célok támogatása	32 227
A/K/III.2.2. Északi Egyházkerület – Hitéleti célok támogatása	-5 795
A/K/III.3.2. Nyugat Egyházkerület – Hitéleti célok támogatása	38 911
A/K/IV.2.2.3. Missziói pályázat (missziói offertórium + kiegészítés)	3 351
A/K/IV.2.3.8. Gyermek és ifjúsági pályázat (offertórium+kiegészítés)	3 943
A/K/IV.2.5.3. Sztéhlo Gábor ösztöndíj	200
A/K/IV.2.5.4. Andorka Eszter program	679
A/K/IV.2.5.5. Reformációi emlékbizottság feladatai	85 223
A/K/IV.2.7.3. Béthel Missziói Otthon, Piliscsaba	4 863
A/K/IV.2.8.4. Oktatási feladatok – Offertórium	1 290
A/K/IV.2.9.3. Rendkívüli gyűjtés – Evangélikus Diakónia – idősellátás	633
A/K/IV.2.9.5. Rendkívüli gyűjtés – Ukrajna	20 660
A/K/IV.2.11.1. Pályázati előkészítés, önrész támogatás	35 031
A/K/IV.2.11.2. Pályázati előfinanszírozás támogatás	238 409
A/K/IV.2.11.5. Kiemelt állami támogatás – óvodák, parókiák, közösségi terek	1 192 592
A/K/IV.2.11.6. Pályázatok – egyéb állami, önkormányzati támogatások	107 674
A/K/IV.2.12.1. Egyházi fenntartói járulék	34 647
A/K/IV.3.2.1. Szociális támogatások	29 115
A/K/IV.3.2.3. Gyógykezeltetési offertórium	20 816
A/K/IV.3.4. Vis major tartalék	61 683
A/K/IV.3.5.1. Általános tartalék	71 529
B/B/I.1.3.1. Oktatás – Iskola tej, iskola gyümölcs	932
B/B/I.2.3. Oktatás – Bérkompenzáció	91
B/B/II.1.4. Diakónia Bérpótlékok (kiegészítő, minimálbér, garantált bérminimum stb.)	55 581
B/K/I.1.1. Oktatás – Beralapú támogatások	19 369
B/K/I.1.2. Oktatás – Kötött felhasználású támogatások	9 449
B/K/I.1.3.2. Oktatás – Egyéb, külön megállapodás	30 686
B/K/I.2.1. Oktatás – Működési támogatás	30 806
B/K/I.3. Oktatás – Hittanoktatás feladatainak ellátása	150 694
B/K/II.1.1. Diakóniai szolgáltatások finanszírozása	47 923
B/K/II.2.1. Diakónia – Bérkompenzáció	11 748
B/K/IV.3. Diaszpóra támogatás	2 632
B/K/IV.4. Kórházi lelkigondozói szolgálat	2 122
C/K/I. Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap – kötelezettséggel nem terhelt	2 114 123
C/K/II. Befektetési Alap – kötelezettséggel nem terhelt	1 573 199
C/K/III. Oktatási intézményi tartalékalap – kötelezettséggel nem terhelt	8 902 740
C/K/IV. Diakóniai intézményi tartalékalap – kötelezettséggel nem terhelt	2 122 421
ÖSSZESEN	17 088 723

2023. ÉVI I. TÖRVÉNY 2. SZ. MELLÉKLETE

**A MAGYARORSZÁGI EVANGÉLIKUS EGYHÁZ
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÓDOSÍTÁSA**

A Magyarországi Evangélikus Egyház Zsinata 2022. november 25-én a 2022. évi IV. törvényben elfogadta a Magyarországi Evangélikus Egyház 2023. évi költségvetését.

A 2023. évi költségvetést szükséges módosítani egyrészt a 2022. évről áthúzódó feladatok költségvetési maradványainak összegeivel, másrészt az elfogadás óta ismertté vált, de eddig nem tervezett bevételekkel, meglévő feladatok költségpontosításával, illetve új feladatok megnevezésével.

Az egyház háztartási törvénye értelmében az elfogadott költségvetést kötelező módosítani az azt elfogadó testületnek, ha a kiadási főösszegnél 20%-ot meghaladó túllépés, illetve a bevételi főösszegnél 20%-ot meghaladó csökkenés várható.

Az MEE 2023. évi költségvetését nem kötelező módosítani, mert a tervezett kiadási főösszeg 40.614.900 eFt-ról 46.767.487 eFt-ra, azaz 15,1%-kal haladja meg az elfogadott főösszeget. A bevételi főösszeg 37.950.300 eFt-ról, 4,9%-kal, 39.818.930 eFt-ra nő.

A 2022. évi maradványokat szükséges rögzíteni a 2023. évi költségvetésben (1. sz. mellékletben tételelesen részletezve).

A költségvetési törvény 7. § (1) bekezdés szerinti kötelezettséggel nem terhelt maradványáról az alábbiak szerint rendelkezünk:

A/K/IV.2.2.18. Új egyházközségek alapításának támogatása

Új egyházközség alapítására egyházkerületenként három helyszínen van lehetőség egy 2016-os zsinati döntés értelmében. Az északi kerületben eddig két helyen működött gyülekezetplántálás, 2023-ban elindul a harmadik helyszín Gyömrőn. A nyugati egyházkerületben három helyszínen történik jelenleg az új egyházközségek támogatása, amiből azonban két helyszínen csak fél állásban dolgozik a plántáló lelkész. Ezek közül az egyik helyszínen, a Székesfehérvár-Velencei tavi régióban szeretnék kiegészíteni egy teljes állásra a plántálási munkát, valamint a lakhatás érdekében egy kisebb felújítási munkát szükséges elvégezni. Ezekhez a feladatokhoz 15.000 eFt átcsoportosítására van szükség.

A/K/IV.3.1.2. Gépjármű-program

Az elmúlt időszakban nagymértékben megrágult az új gépjárművek beszerzése a megnövekedett infláció miatt. Ahhoz, hogy megfelelő ütemben tudjuk cserélni a régebbi szolgálati gépjárműveket, indokolt a rendelkezésre álló keretet 70.000 eFt-tal megnövelni.

A/K/IV.3.5.1. Általános tartalék – Kötelezettséggel nem terhelt tartalék

A fel nem használt maradvány összege 146.316 eFt, mely az általános tartalékot növeli.

Az elfogadott 2023. évi költségvetést módosító további tételek, átcsoportosítások:

A/B/I.1. Járadék + kiegészítés

Az előzetes adatokkal szemben a megnövekedett infláció miatt a járadékból várható bevétel 311.000 eFt-tal nagyobb lesz a tervezett összegnél.

A/B/I.2. SZJA részesedés (felajánlás + kiegészítés)

A 2023. évi előzetes adatok alapján tervezett összeggel szemben az egyház 9.000 eFt-tal kevesebb támogatást kapott szja 1% címen.

A/K/I.2.5. Energetikai fejlesztések támogatása

Az Országos Presbitérium a járadék többletbevétel terhére 147.135 eFt-ot átcsoportosított az egyházközségek energetikai fejlesztési pályázatainak támogatására.

A/K/IV.3.5.1. Általános tartalék – Kötelezettséggel nem terhelt tartalék

A járadék többletbevétel terhére a tartalék összege 154.865 eFt-tal növelhető

C/K/I.3.2.1. Nyugdíj-kiegészítés; C/K/I.3.2.2. Özvegyi nyugdíj-kiegészítés

Szükséges a költségvetési törvényben rögzített minimális nyugdíjnak az emelése, mert 2022-ben és 2023-ban 19%-kal nagyobb mértékben emelkedtek a nyugdíjak, mint a törvényben rögzített.

A 2023-as költségvetés készítésekor még nem volt ismert a nyugdíjak emelésének mértéke, a tervezetthez képest nagyobb mértékben emelkedtek, ezért szükséges a lelkészek nyugdíjkiegészítés keretösszegét 10.000 eFt-tal és az özvegyi nyugdíjakra fordítható keretösszeget 5.000 eFt-tal megemelni.

C/K/I.3.3.1. Árvaellátás

A tervezettnél nagyobb mértékben növekedett a kifizetési kötelezettség, ezért a keretösszeget szükséges 500 eFt-tal megemelni.

*C/III. Oktatási intézményi tartalékalap**C/B/III.2.2. Korrekció*

405.000 eFt bevétellel számolhatunk a köznevelési feladatokat ellátó intézmények részére biztosított rezsikompenzáció 2023. I. ütemében, mely az egyházhoz 2023 júniusában egyösszegben érkezik meg.

C/K/III.3.3. Forráshiányos intézmények

Az újonnan átvett intézményeknél nem állt rendelkezésre az induláshoz szükséges működési forrás, az eszközöket a korábbi fenntartó (tankerület) elvonta az intézményektől, az induláshoz a fenntartó támogatása volt szükséges. Emellett a humán erőforrást változatlan feltételekkel kellett átvenni, nem volt lehetőség az indokoltság mérlegelésére, figyelembe venni, hogy kap-e az intézmény támogatást erre a célra.

Az energiaár-emelkedés, valamint a vásárolt élelmezést érintő áremelkedés jelentős többletráfordítást jelent sok intézménynek. A tervezetet 300.000 eFt-tal szükséges kiegészíteni.

C/K/III.3.24. Intézményi innováció és szakmai támogatás

Az ingyenes óvodai étkezéshez 90.000 eFt átcsoportosítása szükséges, mivel a vásárolt élelmezés áremelkedése, a gyereklétszám emelkedése mellett a normatíva változatlan maradt, így nem fedezi a költségeket.

C/K/III.3.29. Energia-árnövekedés kompenzálása

Az intézményeknek kifizetendő rezsikompenzációs keretösszeget szükséges megemlíteni 405.000 eFt-tal, amire a 2023-ban biztosított állami rezsikompenzációs támogatás fedezetet nyújt.

C/IV. Diakóniai intézményi tartalékalap

C/B/IV.2.2. Korrekció

1.100.000 eFt bevétellel számolhatunk a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók részére biztosított rezsikompenzáció 2023. I. ütemében, mely az egyházhoz 2023. júniusában egyösszegben érkezik meg.

C/K/IV.3.2. Az intézmények alaptevékenység fejlesztéséből, bővítéséből adódó költségek támogatása

Szükséges a keretösszeget megemlíteni 55.000 eFt-tal a beérkezett energetikai fejlesztés megvalósításához benyújtott visszatérítendő támogatási igények miatt.

C/K/IV.3.3. Szakmai képzések, konferenciák támogatása

A Covid után megnövekedtek az egyes diakóniai szakterületek munkacsoportjainak a képzési igényei (pl. gyermekvédelmi munkacsoport, nevelőszülői hálózat, személyiségvédelmi prevenciós program stb.), így szükséges a keretösszeget 6.000 eFt-tal megemlíteni.

C/K/IV.3.7. Ügyviteli rendszerek

A diakóniai intézményekben újonnan bevezetésre kerülő külső adatvédelmi tisztviselő költségeinek fedezetére 10.000 eFt-tal szükséges megemlíteni a keretösszeget.

C/K/IV.3.9. Nemzetközi szakmai konferencia, képzés, partnerépítés

A külföldi kapcsolatok megerősödése miatt lehetőség nyílik partnerépítés keretében kevés saját forrásból vásárolni eszközöket (kórházi ágyak) a diakóniai intézményeknek, ezért szükséges 2.000 eFt-tal a keretösszeget megnövelni.

C/K/IV.3.14 Energia-árnövekedés kompenzálása

Az intézményeknek kifizetendő rezsikompenzációs keretösszeget szükséges megemlíteni 1.250.000 eFt-tal, amire a 2022-23-ban biztosított állami rezsikompenzációs támogatás fedezetet nyújt.

2023. ÉVI I. TÖRVÉNY 3. SZ. MELLÉKLETE

A MAGYARORSZÁGI EVANGÉLIKUS EGYHÁZ 2023. ÉVI MÓDOSÍTOTT KÖLTSÉGVETÉSI TERVE			
BEVÉTELEK	2023. terv	Módosítás	Módosított 2023. terv
A.) EGYHÁZI MŰKÖDÉSI FELADATOK	8 240 900	306 526	8 547 426
I. Szabad felhasználású bevételek	3 417 000	311 000	3 728 000
I.1. Járadék + kiegészítés	2 082 100	-9 000	2 073 100
I.2. SZJA részesedés (felajánlás+kiegészítés)	1 229 900	0	1 229 900
I.3. Egyéb bevételek	105 000	4 526	109 526
II. Kötelezettséggel terhelt bevételek	4 823 900	0	4 823 900
B.) ÁLLAMI CÉLTÁMOGATÁSOK	23 661 100	56 604	23 717 704
I. Köznevelés	14 684 000	1 023	14 685 023
II. Diakónia	8 111 200	55 581	8 166 781
III. Közgyűjtemények	251 300	0	251 300
IV. Hitéleti tevékenység	614 600	0	614 600
C.) ELKÜLÖNÍTETT ALAPOK	6 048 300	1 505 500	7 553 800
I. Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap	837 000	0	837 000
II. Befektetési Alap	298 800	0	298 800
III. Oktatási Alap	4 500 000	405 500	4 905 500
IV. Diakóniai Alap	412 500	1 100 000	1 512 500
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	37 950 300	1 868 630	39 818 930
KIADÁSOK	2023. terv	Módosítás	Módosított 2023. terv
A.) EGYHÁZI MŰKÖDÉSI FELADATOK	8 240 900	3 236 005	11 476 905
I. Egyházközségek támogatása	1 046 100	699 838	1 745 938
II. Egyházmegyék támogatása	135 500	0	135 500
III. Egyházkerületi feladatok ellátása	353 900	65 343	419 243
IV. Országos Egyház feladatai	6 705 400	2 470 824	9 176 224
B.) ÁLLAMI CÉLTÁMOGATÁSBÓL MEGVALÓSÍTOTT FELADATOK	23 661 100	305 429	23 966 529
I. Köznevelési feladatok	14 684 000	241 004	14 925 004
II. Diakóniai feladatok	8 111 200	59 671	8 170 871
III. Gyűjteményi feladatok	251 300	0	251 300
IV. Hitéleti tevékenységek támogatása	614 600	4 754	619 354
C.) ELKÜLÖNÍTETT ALAPOK	8 712 900	2 611 153	11 324 053
I. Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap	716 000	15 500	731 500
II. Befektetési Alap	8 500	0	8 500
III. Oktatási Alap	6 527 900	1 272 653	7 800 553
IV. Diakóniai Alap	1 460 500	1 323 000	2 783 500
KIADÁSOK ÖSSZESEN	40 614 900	6 152 587	46 767 487
C.) ELKÜLÖNÍTETT ALAPOK – ÉV VÉGI FELHALMOZOTT VAGYON	10 926 167	493 216	11 419 383
I. Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap	2 198 792	20 831	2 219 623
II. Befektetési Alap	1 918 327	-54 828	1 863 499
III. Oktatási Alap	6 025 559	459 281	6 484 840
IV. Diakóniai Alap	783 489	67 932	851 421
EGYENLEG	-2 664 600	-4 283 957	-6 948 557

A.) EGYHÁZI MŰKÖDÉSI FELADATOK			
BEVÉTELEK	2023. terv	Módosítás	Módosított 2023. terv
I.) Szabad felhasználású bevételek	3 417 000	302 000	3 719 000
I.1. Járadék + kiegészítés	2 082 100	311 000	2 393 100
I.2. SZJA részesedés (felajánlás+kiegészítés)	1 229 900	-9 000	1 220 900
I.3. Egyéb bevételek	105 000		105 000
II.) Kötelezettséggel terhelt bevételek	4 823 900	4 526	4 828 426
II.1. Egyházközségek feladataihoz kapcsolódó bevételek	91 200	0	91 200
II.1.1. Gusztáv Adolf Segélyszolgálat (GAS)	4 600		4 600
II.1.2. Gusztáv Adolf Werk (GAW) támogatás	12 000		12 000
II.1.3. Hitoktatási feladatok támogatása	22 700		22 700
II.1.4. Lelkeszi életpályamodell támogatása	1 500		1 500
II.1.5. Egyéb külföldi céltámogatások	40 400		40 400
II.1.6. E-persely	10 000		10 000
II.2. Egyházkerületek feladataihoz kapcsolódó bevételek	7 800	0	7 800
II.2.1. Biblia terjesztési offertórium	3 000		3 000
II.2.2. Déli Egyházkerület - működési költség	1 700		1 700
II.2.3. Északi Egyházkerület - működési költség	2 500		2 500
II.2.4. Nyugati Egyházkerület - működési költség	600		600
II.3. Országos Egyház feladataihoz kapcsolódó bevételek	4 724 900	4 526	4 729 426
II.3.1. Országos Iroda működéséhez kapcsolódó bevétel	105 000	0	105 000
II.3.1.1. Székház üzemeltetés	105 000		105 000
II.3.2. Egyéb országos működéshez kapcsolódó bevétel	95 000	0	95 000
II.3.2.1. Ingatlanok fenntartása, működtetése	15 000		15 000
II.3.2.2. Továbbszámolt tételek	80 000		80 000
II.3.3. Országos Egyház szakmai feladatai	4 149 900	4 526	4 154 426
II.3.3.1. Egyházzenei feladatokhoz kapcsolódó bevételek	0	0	0
II.3.3.2. Evangélizációs és missziói feladatok	9 400	0	9 400
II.3.3.2.1. Missziói offertórium	3 000		3 000
II.3.3.2.2. Gyülekezeti háttértámogatás	6 400		6 400
II.3.3.3. Ifjúsági feladatokhoz kapcsolódó bevételek	10 000	0	10 000
II.3.3.3.1. Gyermekek és ifjúsági feladatok	6 500		6 500
II.3.3.3.2. Ifjúsági offertórium	3 000		3 000
II.3.3.3.3. Szélrózsa találkozók	0		0
II.3.3.3.4. Köz-Ép-Pont Rdélyi Ifjúsági Találkozó	500		500
II.3.3.4. Külügyi feladatokhoz kapcsolódó bevételek	500	0	500
II.3.3.4.1. Utazási és programköltségek	500		500
II.3.3.5. Konferencia feladatok működtetése	0	0	0
II.3.3.5.1. Béthel Missziói Otthon, Piliscsaba	0		0
II.3.3.6. Oktatási feladatokhoz kapcsolódó bevételek	0	4 526	4 526
II.3.3.6.1. Evangélikus Diákotthonok	0	4 526	4 526
II.3.3.7. Pályázati feladatokhoz kapcsolódó bevételek	4 130 000	0	4 130 000
II.3.3.7.1. Kiemelt állami támogatás - óvodák, parókiák, közösségi terek	4 130 000		4 130 000
II.3.3.8. Diakóniai feladatok	0	0	0
II.3.3.9. Tudományos és teológiai feladatok	0	0	0
II.3.4. Országos Egyház egyéb feladataihoz kapcsolódó bevételek	375 000	0	375 000
II.3.4.1. Beruházásokhoz kapcsolódó bevételek	10 000	0	10 000
II.3.4.1.1. Gépjármű program	10 000		10 000

	II.3.4.2. Szociális segélyezéshez kapcsolódó bevételek	12 600	0	12 600
	II.3.4.2.1. Partnerhilfe	9 600		9 600
	II.3.4.2.2. Gyógykezelési offertórium	3 000		3 000
	II.3.4.3. Általános tartalékhoz kapcsolódó bevételek	347 400	0	347 400
	II.3.4.3.1. Kötelezettségekkel nem terhelt tartalék	347 400		347 400
	II.3.4.4. Egyéb bevételek	5 000	0	5 000
	II.3.4.4.1. Egyéb	5 000		5 000
ÖSSZESEN		8 240 900	306 526	8 547 426
KIADÁSOK		2023. terv	Módosítás	Módosított 2023. terv
I.) Egyházközségek támogatása		1 046 100	699 838	1 745 938
I.1. Működési támogatások		422 000	169 230	591 230
	I.1.1. Járadékfizetés	110 500	-8 484	102 016
	I.1.2. Működési támogatás	120 000	15 671	135 671
	I.1.3. LIBRA ügyviteli rendszer	8 800		8 800
	I.1.4. Hitoktatási feladatok támogatása	22 700	112 530	135 230
	I.1.5. Lelkeszi életpályamodell támogatása	160 000	49 513	209 513
I.2. Felújítási, beruházási támogatások		532 000	506 385	1 038 385
	I.2.1. Kiemelt felújítások, beruházások	32 000	111 662	143 662
	I.2.2. Belső egyházi kártalanítás	0	33 427	33 427
	I.2.3. Kiemelt egyházközségi állami beruházások	0	12 303	12 303
	I.2.4. Gazdasági önállóságot segítő visszatérítendő támogatások	0	28 000	28 000
	I.2.5. Energetikai fejlesztések támogatása	500 000	320 993	820 993
I.3. Céltámogatások		67 000	24 223	91 223
	I.3.1. Gusztáv Adolf Segélyszolgálat (GAS) adomány, offertórium terhére felújítási támogatás	4 600	8 024	12 624
	I.3.2. Gusztáv Adolf Werk (GAW) támogatás	12 000	12 316	24 316
	I.3.3. Egyéb külföldi céltámogatások	40 400	1 358	41 758
	I.3.4. E-persely	10 000	2 525	12 525
I.4. Képzési támogatások		25 100	0	25 100
	I.4.1. Gyülekezeti munkatársképzés	9 500		9 500
	I.4.2. Lelkészakadémia	5 100		5 100
	I.4.3. Országos felügyelői konferencia	1 000		1 000
	I.4.4. Presbiterképzés	4 700		4 700
	I.4.5. Lelkész-, egyéb konferenciák	3 300		3 300
	I.4.6. Lelkészképzés támogatása	1 500		1 500
II.) Egyházmegyék működésének támogatása		135 500	0	135 500
	II.1. Működési támogatások	76 500		76 500
	II.2. Egyházközségi felújítások, beruházások támogatása	54 000		54 000
	II.3. Gyülekezeti adminisztrációt segítő támogatás	4 000		4 000
	II.4. Esperesi találkozó	1 000		1 000
III.) Egyházkerületi feladatok ellátása		353 900	65 343	419 243
III.1. Déli Egyházkerület		112 500	32 227	144 727
	III.1.1. Működési költségek	91 500		91 500
	III.1.2. Hitéleti célok támogatása	21 000	32 227	53 227
III.2. Északi Egyházkerület		124 700	-5 795	118 905
	III.2.1. Működési költségek	103 700		103 700
	III.2.2. Hitéleti célok támogatása	21 000	-5 795	15 205
III.3. Nyugati Egyházkerület		116 700	38 911	155 611
	III.3.1. Működési költségek	95 700		95 700
	III.3.2. Hitéleti célok támogatása	21 000	38 911	59 911

IV.) Országos Egyház feladatai	6 705 400	2 470 824	9 176 224
IV.1. Országos Egyház működése	796 600	44 948	841 548
IV.1.1. Vezető testületek működése	68 200	0	68 200
IV.1.1.1. Zsinat	8 000		8 000
IV.1.1.2. Országos Presbitérium	3 000	0	3 000
IV.1.1.2.1. Működés	2 000		2 000
IV.1.1.2.2. Ordass-díj	500		500
IV.1.1.2.3. Prónay-díj	500		500
IV.1.1.3. Elnökség	42 300	0	42 300
IV.1.1.3.1. Működés	300		300
IV.1.1.3.2. Hitéleti célok támogatása	42 000		42 000
IV.1.1.4. Püspöki tanács	1 000		1 000
IV.1.1.5. Számvevőszék	400		400
IV.1.1.6. Bírótság	500		500
IV.1.1.7. Bizottságok	10 000		10 000
IV.1.1.8. Személyiségvédelmi munkacsoport	3 000		3 000
IV.1.2. Országos Iroda működési költségek	538 400	8 220	546 620
IV.1.2.1. Személyi jellegű költségek	275 000		275 000
IV.1.2.2. Székház üzemeltetési költségek	149 700		149 700
IV.1.2.3. Irodai berendezések költsége	3 500		3 500
IV.1.2.4. Informatikai feladatok	40 300	8 220	48 520
IV.1.2.5. Igazgatási, adminisztrációs költségek	44 400		44 400
IV.1.2.6. Szakértői feladatok	20 700		20 700
IV.1.2.7. Egyéb	4 800		4 800
IV.1.3. Egyéb országos működési költségek	190 000	36 728	226 728
IV.1.3.1. Ellenőrzési feladatok	7 600	1 905	9 505
IV.1.3.1.1. Könyvvizsgálat	5 300	1 905	7 205
IV.1.3.1.2. Belső ellenőrzés	2 300		2 300
IV.1.3.2. Ingatlanok fenntartása, működése	50 000	31 660	81 660
IV.1.3.3. Informatikai feladatok	21 000		21 000
IV.1.3.4. Utazási költség	6 400		6 400
IV.1.3.5. Szakértői feladatok	5 000		5 000
IV.1.3.6. Libra ügyviteli rendszer	10 000		10 000
IV.1.3.7. Egyéb működési kiadások	10 000		10 000
IV.1.3.8. Továbbszámlázott tételek	80 000	3 163	83 163
IV.2. Országos Egyház szakmai feladatok	5 012 900	1 820 342	6 833 242
IV.2.1. Egyházzenei feladatok	70 400	49 737	120 137
IV.2.1.1. Egyházzenei feladatok	7 000	4 196	11 196
IV.2.1.2. Orgonaprogram	0	44 416	44 416
IV.2.1.3. Zenei konferencia, kórustalálkozó	800	1 125	1 925
IV.2.1.4. Lutheránia énekkar	5 400		5 400
IV.2.1.5. Énekeskönyv	15 200		15 200
IV.2.1.6. Kántorképző Intézet, Fót - működési támogatás	42 000		42 000
IV.2.2. Evangelizációs és missziói feladatok	143 200	27 147	170 347
IV.2.2.1. Országos konferenciák, evangelizáció	2 000		2 000
IV.2.2.2. Országos Missziói Lelkész működése	8 700		8 700
IV.2.2.3. Missziói pályázat (missziói offertórium + kiegészítés)	7 000	3 351	10 351
IV.2.2.4. Missziói tevékenység (Vak, Férfi, Iszákosmentő, egyéb)	900		900
IV.2.2.5. Kiadvány támogatása - Misszió	5 400		5 400
IV.2.2.6. Szlovák szolgálat	5 000		5 000

	IV.2.2.7. Kiadványok, médiaköltség - GYÜMI	9 000		9 000
	IV.2.2.8. Gyülekezeti háttértámogatás	8 000	6 021	14 021
	IV.2.2.9. Cigánymisszió	9 800		9 800
	IV.2.2.10. Női misszió	2 500		2 500
	IV.2.2.11. Reptéri misszió	2 100		2 100
	IV.2.2.12. Börtön misszió	300		300
	IV.2.2.13. Evangélikus Missziói Központ, Cinkota	17 000		17 000
	IV.2.2.14. Fesztiválok (Művészetek Völgye, Bánkító fesztivál)	6 000		6 000
	IV.2.2.15. Könnyűzenei pályázat	2 000	2 000	4 000
	IV.2.2.16. Hangtechnikai és könnyűzenei szolgáltatások	0		0
	IV.2.2.17. Evangélikus papné találkozó	1 500		1 500
	IV.2.2.18. Új egyházközségek alapításának támogatása	35 000	15 000	50 000
	IV.2.2.19. Teremtésvédelem	15 000		15 000
	IV.2.2.20. Kórházi lelkipozdózi szolgálat	4 000		4 000
	IV.2.2.21. Egyéb programok	2 000	775	2 775
	IV.2.3. Gyermek és Ifjúsági feladatok	112 400	16 398	128 798
	IV.2.3.1. Hittanverseny, gyereknap	2 500		2 500
	IV.2.3.2. Bábfesztivál	1 200		1 200
	IV.2.3.3. Ovisolimpia	1 100		1 100
	IV.2.3.4. Táborok, találkozók (Zenei, Családos, Konfirmandus)	14 700		14 700
	IV.2.3.5. Szakmai segédanyagok fordítása, kiadása	3 000		3 000
	IV.2.3.6. Ökumenikus Ifjúsági Programok	1 000		1 000
	IV.2.3.7. Egyetemi gyülekezetek feladatai	18 300		18 300
	IV.2.3.8. Gyermek és ifjúsági pályázat (offertórium+kiegészítés)	15 000	3 943	18 943
	IV.2.3.9. Szélrózsa találkozó	10 000	12 455	22 455
	IV.2.3.10. Telekgerendási ifjúsági tábor helyszín	0		0
	IV.2.3.11. Ifjúsági klub	2 000		2 000
	IV.2.3.12. Konfirmáció és elköteleződés éve	38 100		38 100
	IV.2.3.13. Köz-Ép-Pont Rdelyi Ifjúsági Találkozó	2 000		2 000
	IV.2.3.14. Egyéb ifjúsági programok, konferenciák	3 500		3 500
	IV.2.4. Külügyi kapcsolatok	26 900	5 159	32 059
	IV.2.4.1. Külügyi kapcsolattartás költsége	14 500	3 934	18 434
	IV.2.4.2. Tagdíjak	6 500		6 500
	IV.2.4.3. Határon túli magyarok	1 000	1 225	2 225
	IV.2.4.4. Közép-Európai Keresztény Találkozó	500		500
	IV.2.4.5. Kirchentag	2 000		2 000
	IV.2.4.6. Bajor testvérkapcsolati találkozó	2 000		2 000
	IV.2.4.7. Evangélikus Múzeum migrációs projekt	400		400
	IV.2.5. Tudományos és teológiai feladatok	35 200	86 102	121 302
	IV.2.5.1. Tényfeltáró bizottság feladatai	12 200		12 200
	IV.2.5.2. Sztéhlo Gábor ösztöndíj	5 000	200	5 200
	IV.2.5.3. Andorka Eszter program	6 000	679	6 679
	IV.2.5.4. Reformációi emlékbizottság feladatai	0	85 223	85 223
	IV.2.5.5. Országos szintű kutatási feladatok	12 000		12 000
	IV.2.6. Kommunikációs feladatok	196 000	0	196 000
	IV.2.6.1. Luther Kiadó támogatása	193 000		193 000
	IV.2.6.2. Sajtóbizottság	3 000		3 000
	IV.2.7. Konferencia feladatok működtetése	51 500	4 863	56 363
	IV.2.7.1. Ordass Lajos Evangélikus Oktatási Központ, Révfülöp	16 000		16 000
	IV.2.7.2. Andorka Rudolf Evangélikus Konferencia Központ, Balatonszárszó	20 500		20 500

	IV.2.7.3. Béthel Missziói Otthon, Piliscsaba	15 000	4 863	19 863
	IV.2.8. Oktatási feladatok	38 000	1 290	39 290
	IV.2.8.1. Felsőoktatási feladatok	36 000	0	36 000
	IV.2.8.1.1. Evangélikus diákothonok	35 000		35 000
	IV.2.8.1.2. Evangélikus Roma Szakkollégiumok	1 000		1 000
	IV.2.8.2. Felnőttképzés	2 000		2 000
	IV.2.8.3. Offertórium	0	1 290	1 290
	IV.2.9. Diakóniai feladatok	7 300	21 293	28 593
	IV.2.9.1. Diakóniai otthonok támogatása	1 500		1 500
	IV.2.9.2. Szakmai programok	5 800	0	5 800
	IV.2.9.2.1. Diakónia napja	2 000		2 000
	IV.2.9.2.2. Tartalékalaphoz nem csatlakozott intézmények gazdasági ellenőrzése, ügyviteli rendszer	3 800		3 800
	IV.2.9.3. Rendkívüli gyűjtés - Ukrajna	0	20 660	20 660
	IV.2.9.4. Egyéb	0	633	633
	IV.2.10. Építési és ingatlanügyi feladatok	2 000	0	2 000
	IV.2.10.1. Építési szakértői díjak, ingatlan felmérés	2 000		2 000
	IV.2.11. Pályázati feladatok	4 135 000	1 573 706	5 708 706
	IV.2.11.1. Pályázati előkészítés, önrész támogatás	0	35 031	35 031
	IV.2.11.2. Pályázati előfinanszírozás támogatás	0	238 409	238 409
	IV.2.11.3. Turisztikai programok működtetése	2 500		2 500
	IV.2.11.4. Szakmai tevékenység költsége	2 500		2 500
	IV.2.11.5. Kiemelt állami támogatás - óvodák, parókiák, közösségi terek	4 130 000	1 192 592	5 322 592
	IV.2.11.6. Egyéb állami, önkormányzati támogatások	0	107 674	107 674
	IV.2.12. Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap	195 000	34 647	229 647
	IV.2.12.1. Egyházi fenntartói járulék	195 000	34 647	229 647
	IV.2.13. Evangélikus Országos Gyűjtemény	0	0	0
	IV.3. Országos Egyház egyéb feladatok	895 900	605 534	1 501 434
	IV.3.1. Beruházások	180 000	70 000	250 000
	IV.3.1.1. Üllői úti székház felújítása	80 000		80 000
	IV.3.1.2. Gépjármű program	100 000	70 000	170 000
	IV.3.2. Szociális segélyezés	12 600	49 931	62 531
	IV.3.2.1. Szociális támogatások	0	29 115	29 115
	IV.3.2.2. Partnerhilfe	9 600		9 600
	IV.3.2.3. Gyógykezeltetési offertórium	3 000	20 816	23 816
	IV.3.3. Egyesületek, alapítványok támogatása	57 600	51 210	108 810
	IV.3.3.1. Evangélikus Külmisziói Egyesület (EKME)	1 000		1 000
	IV.3.3.2. FÉBÉ Evangélikus Diakonissza Egyesület	8 000		8 000
	IV.3.3.3. Magyar Ökumenikus Segélyszervezet - tagdíj	1 500		1 500
	IV.3.3.4. Magyarországi Egyházak Ökumenikus Tanácsa (MEÖT)	20 300		20 300
	IV.3.3.5. Magyarországi Evangélikus Ifjúsági Szövetség (Mevisz)	4 600		4 600
	IV.3.3.6. Sárszentlőrinci Népfőiskola	2 400		2 400
	IV.3.3.7. Magyar Bibliatársulat Alapítvány	1 800		1 800
	IV.3.3.8. Magyar Protestáns Kollégium	4 500	4 500	9 000
	IV.3.3.9. MKIE - Sívár Konferencia Központ	2 700		2 700
	IV.3.3.10. Keresztény Önkéntesek Szövetsége az Ifjúságért és Gyermekekért Egyesület (KÖSZI)	3 600		3 600
	IV.3.3.11. Egyéb támogatások	7 200	46 710	53 910
	IV.3.4. Vis major tartalék	0	61 683	61 683

	IV.3.5. Általános tartalék	437 400	372 710	810 110
	IV.3.5.1. Kötelezettséggel nem terhelt tartalék	437 400	372 710	810 110
	IV.3.6. Egyéb kiadások	208 300	0	208 300
	IV.3.6.1. Hosszútávú befektetés	198 800		198 800
	IV.3.6.2. Egészségügyi állapotfelmérés	4 500		4 500
	IV.3.6.3. Egyéb	5 000		5 000
ÖSSZESEN		8 240 900	3 236 005	11 476 905

B.) ÁLLAMI CÉLTÁMOGATÁSBÓL MEGVALÓSÍTOTT FELADATOK

BEVÉTELEK		2023. terv	Módosítás	Módosított 2023. terv
I. Bevételek köznevelési feladatokra		14 684 000	1 023	14 685 023
I.1. Országos fenntartású intézmények állami támogatása		9 172 300	932	9 173 232
	I.1.1. Béalapú támogatások	8 746 500		8 746 500
	I.1.2. Kötött felhasználású támogatások	343 800		343 800
	I.1.3. Egyéb céltámogatások	82 000	932	82 932
	I.1.3.1. Iskola tej, iskola gyümölcs	30 000	932	30 932
	I.1.3.2. Egyéb külön megállapodás	52 000		52 000
I.2. Egyházi köznevelési rendszer állami támogatása		4 259 500	91	4 259 591
	I.2.1. Működési támogatás	4 257 000		4 257 000
	I.2.2. Bérkompenzáció	2 500	91	2 591
I.3. Hittanoktatás állami támogatása		1 252 200	0	1 252 200
	I.3.1. Kötelezően választható hit- és erkölcsstan	363 400		363 400
	I.3.2. Kislétszámú csoportok kiegészítése	318 000		318 000
	I.3.3. Fakultatív hitoktatás	164 000		164 000
	I.3.4. Hittanoktatás	406 800		406 800
II. Bevételek diakóniai feladatokra		8 111 200	55 581	8 166 781
II.1. Országos fenntartású intézmények állami támogatása		8 110 000	55 581	8 165 581
	II.1.1. Alapfinanszírozás	4 380 000		4 380 000
	II.1.2. Kiegészítő támogatás	2 700 000		2 700 000
	II.1.3. Feladatfinanszírozás	70 000		70 000
	II.1.4. Bérpótlékok	960 000	55 581	1 015 581
II.2. Egyházi diakóniai rendszer állami támogatása		1 200	0	1 200
	II.2.1. Bérkompenzáció	1 200		1 200
III. Bevételek Gyűjteményi feladatokra		251 300	0	251 300
	III.1. Állami működési finanszírozás	251 300		251 300
IV. Hitéleti tevékenységhez kapcsolódó támogatások		614 600	0	614 600
	IV.1. Belföldi jövedelem pótlék	506 200		506 200
	IV.2. Határon túli jövedelem pótlék	6 400		6 400
	IV.3. Diaszpóra támogatás	50 000		50 000
	IV.4. Kórházi lelkigondozói szolgálat	45 000		45 000
	IV.5. Eszközvásárlási támogatás	7 000		7 000
BEVÉTELEK ÖSSZESEN		23 661 100	56 604	23 717 704
KIADÁSOK		2023. terv	Módosítás	Módosított 2023. terv
I. Köznevelési feladatok ellátása		14 684 000	241 004	14 925 004
I.1. Országos fenntartású köznevelési intézmények működése		9 172 300	59 504	9 231 804
	I.1.1. Béalapú támogatások	8 746 500	19 369	8 765 869
	I.1.2. Kötött felhasználású támogatások	343 800	9 449	353 249
	I.1.3. Egyéb céltámogatások	82 000	30 686	112 686

	I.1.3.1. Iskola tej, iskola gyümölcs	30 000		30 000
	I.1.3.2. Egyéb, külön megállapodás	52 000	30 686	82 686
	I.2. Egyházi köznevelési rendszer működtetése	4 259 500	30 806	4 290 306
	I.2.1. Működési támogatás	4 257 000	30 806	4 287 806
	I.2.2. Bérkompenzáció	2 500		2 500
	I.3. Hittanoktatás feladatainak ellátása	1 252 200	150 694	1 402 894
	I.3.1. Kötelezően választható hit- és erkölcsstan	363 400		363 400
	I.3.2. Kislétszámú csoportok kiegészítése	318 000		318 000
	I.3.3. Fakultatív	164 000		164 000
	I.3.4. Hittanoktatás	406 800		406 800
	II. Diakóniai feladatok ellátása	8 111 200	59 671	8 170 871
	II.1. Országos fenntartású diakóniai intézmények működése	8 110 000	47 923	8 157 923
	II.1.1. Diakóniai szolgáltatások finanszírozása	7 150 000	47 923	7 197 923
	II.1.1.1. Szociális étkeztetés	498 600		498 600
	II.1.1.2. Idősek számára nyújtott ellátás	4 059 400		4 059 400
	II.1.1.3. Fogyatékos személyek számára nyújtott ellátás	927 600		927 600
	II.1.1.4. Szenvedélybetegek számára nyújtott ellátás	335 600		335 600
	II.1.1.5. Hajléktalanok számára nyújtott ellátás	381 300		381 300
	II.1.1.6. Gyerekek és családok számára nyújtott ellátás	565 300		565 300
	II.1.1.7. Falu és tanyagondnoki szolgáltatás	81 000		81 000
	II.1.1.8. Pszichiátriai betegek számára nyújtott ellátás	301 200		301 200
	II.1.2. Bérpótlékok	960 000		960 000
	II.2. Egyházi diakóniai rendszer működtetése	1 200	11 748	12 948
	II.2.1. Bérkompenzáció	1 200	11 748	12 948
	III. Gyűjteményi feladatok ellátása	251 300	0	251 300
	III.1. Állami működési finanszírozás	251 300		251 300
	IV. Hitéleti tevékenységhez kapcsolódó támogatások	614 600	4 754	619 354
	IV.1. Belföldi jövedelem pótlék	506 200		506 200
	IV.2. Határon túli jövedelem pótlék	6 400		6 400
	IV.3. Diaszpóra támogatás	50 000	2 632	52 632
	IV.4. Kórházi lelkigondozói szolgálat	45 000	2 122	47 122
	IV.5. Eszközvásárlási támogatás	7 000		7 000
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	23 661 100	305 429	23 966 529

C.) ELKÜLÖNÍTETT ALAPOK

I. Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap		2023. terv	Módosítás	Módosított 2023. terv
	I.1. Előző évek kötelezettséggel nem terhelt tartaléka	2 077 792	36 331	2 114 123
	I.2. Folyó évi bevételek	837 000	0	837 000
	I.2.1. Egyházi személyek nyugdíjjáruléka	290 000		290 000
	I.2.2. Szolgálatba állítók járuléka	290 000		290 000
	I.2.3. Egyházi fenntartói járulék	232 000		232 000
	I.2.4. Egyéb bevételek (kamatok, hozamok, egyéb)	25 000		25 000
	Működési források összesen	2 914 792	36 331	2 951 123
	I.3 Folyó évi kiadások	716 000	15 500	731 500
	I.3.1 Működési kiadások	49 500		49 500
	I.3.2 Nyugdíj-kiegészítő kifizetések	355 000	15 000	370 000
	I.3.2.1. Nyugdíj-kiegészítés	320 000	10 000	330 000
	I.3.2.2. Özvegyi nyugdíj-kiegészítés	35 000	5 000	40 000
	I.3.3. Segélyfedezeti kifizetések	37 500	500	38 000

	I.3.3.1. Árvaellátás	2 500	500	3 000
	I.3.3.2. Szociális juttatás gyermekáldás idejére	35 000		35 000
	I.3.4 Egyéb kifizetések	274 000	0	274 000
	I.3.4.1. Keresetpótló járadék	3 000		3 000
	I.3.4.2. Nyugdíjba vonuló lelkészek egyszeri nyugdíj kiegészítése (lakhatási támogatás)	30 000		30 000
	I.3.4.3. Betegszabadságra járó illetmény	1 000		1 000
	I.3.4.4 Egyházat terhelő járulékfizetéshez kapcsolódó kötelezettségek	240 000		240 000
	I.4. Kötelezettséggel nem terhelt tartalék	2 198 792	20 831	2 219 623
	Folyó évi kiadások és vagyon összesen	2 914 792	36 331	2 951 123
	Éves vagyonváltozás mértéke	121 000	-15 500	105 500

II. Befektetési Alap		2023. terv	Módosítás	Módosított 2023. terv
	II.1. Előző évek kötelezettséggel nem terhelt tartaléka	1 628 027	-54 828	1 573 199
	II.2. Folyó évi bevételek	298 800	0	298 800
	II.2.1. Alapfeltöltés	198 800		198 800
	II.2.2. Belső egyházi törlesztés (Üllői úti székház felújítása)	80 000		80 000
	II.2.3. Egyéb bevételek (kamatok, hozamok, egyéb)	20 000		20 000
	Működési források összesen	1 926 827	-54 828	1 871 999
	II.3. Folyó évi kiadások	8 500	0	8 500
	II.3.1. Működési kiadások	8 500		8 500
	II.4. Kötelezettséggel nem terhelt tartalék	1 918 327	-54 828	1 863 499
	Folyó évi kiadások és vagyon összesen	1 926 827	-54 828	1 871 999
	Éves vagyonváltozás mértéke	290 300	0	290 300

III. Oktatási intézményi tartalékalap		2023. terv	Módosítás	Módosított 2023. terv
	III.1. Előző évek kötelezettséggel nem terhelt tartaléka	8 053 459	1 326 434	9 379 893
	III.2. Folyó évi bevételek	4 500 000	405 500	4 905 500
	III.2.1. Működési támogatás	0	0	0
	III.2.2. Korrekció	4 400 000	405 500	4 805 500
	III.2.3. Egyéb bevételek (kamatok, hozamok, egyéb)	100 000		100 000
	Működési források összesen	12 553 459	1 731 934	14 285 393
	III.3. Folyó évi kiadások	6 527 900	1 272 653	7 800 553
	III.3.1. OKTV tanulók	16 500		16 500
	III.3.2. OKTV tanárok	15 500		15 500
	III.3.3. Forráshiányos intézmények	100 000	300 000	400 000
	III.3.4. EPSZTI	179 000		179 000
	III.3.5. Intézményvezetői teljesítmény értékelés	16 200		16 200
	III.3.6. Közművelődési programok támogatása	42 000		42 000
	III.3.7. Eszközfejlesztési pályázati keret	900 000		900 000
	III.3.8. Tranzakciós és vagyonkezelői díjak	20 000		20 000
	III.3.9. Stratégiai célok	35 000	25 209	60 209
	III.3.10. Külügyi kapcsolatok	5 000		5 000
	III.3.11. Hittan szakmai programok	4 000		4 000
	III.3.12. Rendezvények, vezetői konferenciák	9 000		9 000
	III.3.13. Törvényességi, gazdasági ellenőrzések szakértői díja	20 900		20 900
	III.3.14. EHE továbbképzés	3 000		3 000

III.3.15. Katechetikai Munkacsoport	14 700		14 700
III.3.16. Programok úti- és szállásköltségei	2 000		2 000
III.3.17. Országos iroda közoktatási munkájára eső működési költségei	253 500		253 500
III.3.18. Szakmai tevékenység költsége	36 000		36 000
III.3.19. LIBRA ügyviteli rendszer	32 500		32 500
III.3.20. Péterfy Sándor-díj	2 000		2 000
III.3.21. Pályázati előkészítés, önrész	50 000		50 000
III.3.22. Normatíva előleg	200 000	-58 035	141 965
III.3.23. Építési beruházások	1 500 000	509 979	2 009 979
III.3.24. Intézményi innováció és szakmai támogatás	473 500	90 000	563 500
III.3.25. Átfogó könnyűzenei stratégia - középiskolai program	27 000		27 000
III.3.26. Ösztöndíj támogatások	33 600		33 600
III.3.27. Intézményi lelkészekkel kapcsolatos költség	137 000		137 000
III.3.28. Normatív módon kiosztott korrekciós támogatás	2 000 000		2 000 000
III.3.29. Energia-árnövekedés kompenzálása	400 000	405 500	805 500
III.4. Kötelezettséggel nem terhelt tartalék	6 025 559	459 281	6 484 840
Folyó évi kiadások és vagyon összesen	12 553 459	1 731 934	14 285 393
Éves vagyonváltozás mértéke	-2 027 900	-867 153	-2 895 053

IV. Diakóniai intézményi tartalékalap	2023. terv	Módosítás	Módosított 2023. terv
IV.1. Előző évek kötelezettséggel nem terhelt tartaléka	1 831 489	290 932	2 122 421
IV.2. Folyó évi bevételek	412 500	1 100 000	1 512 500
IV.2.1. Kiegészítő támogatás	300 000		300 000
IV.2.2. Korrekció	77 500	1 100 000	1 177 500
IV.2.3. Egyéb bevételek (kamatok, hozamok, egyéb)	35 000		35 000
Működési források összesen	2 243 989	1 390 932	3 634 921
IV.3. Folyó évi kiadások	1 460 500	1 323 000	2 783 500
IV.3.1. Forráshiányos intézmények támogatása	5 000		5 000
IV.3.2. Az intézmények alaptevékenység fejlesztéséből, bővítéséből adódó költségek támogatása	50 000	55 000	105 000
IV.3.3. Szakmai képzések, konferenciák támogatása	4 000	6 000	10 000
IV.3.4. Országos iroda diakóniai munkájára eső működési költségei	160 000		160 000
IV.3.5. Egyéb eseti célok	75 000		75 000
IV.3.6. Innovatív intézményvezetőjének és az év intézményvezetőjének jutalmazása	1 500		1 500
IV.3.7. Ügyviteli rendszerek	10 000	10 000	20 000
IV.3.8. Pályázati előkészítés, önrész	50 000		50 000
IV.3.9. Nemzetközi szakmai konferencia, képzés, partnerépítés	3 000	2 000	5 000
IV.3.10. Evangélikus Módszertan munkaterv program	15 000		15 000
IV.3.11. Intézményi lelkészekkel kapcsolatos költség	8 000		8 000
IV.3.12. Vis major	15 000		15 000
IV.3.13. Normatív módon kiosztott korrekciós támogatás	318 000		318 000
IV.3.14. Energia-árnövekedés kompenzálása	266 000	1 250 000	1 516 000
IV.3.15. Energetikai fejlesztési támogatás	480 000		480 000
IV.4. Kötelezettséggel nem terhelt tartalék	783 489	67 932	851 421
Folyó évi kiadások és vagyon összesen	2 243 989	1 390 932	3 634 921
Éves vagyonváltozás mértéke	-1 048 000	-223 000	-1 271 000

HATÁROZATOK

1/2023. (II. 25.) zsinati határozat zsinati bizottság elnökének választásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (4) bekezdés c) pontja alapján Ittész Gábort a zsinati teológiai bizottság elnökének az általános tisztújítás időpontjáig, 2024-ig megválasztja.

Felelős: zsinati elnökség

Határidő: 2023. február 25.

2/2023. (II. 25.) zsinati határozat zsinati nyilatkozat kiadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (2) bekezdés a) pontja alapján az egyház általános tisztújítására vonatkozó választási felhívás nyilatkozatot kiadja.

Felelős: zsinati elnökség

Határidő: 2023. március 25.

3/2023. (II. 25.) zsinati határozat a Magyarországi Evangélikus Egyház és a Nigériai Evangélikus Egyház közötti megállapodásról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (3) bekezdés b) pontja alapján a Magyarországi Evangélikus Egyház és Nigériai Evangélikus Egyház közötti megállapodást jóváhagyja, és felhatalmazza az országos elnökséget a megállapodás aláírására. Az egyház a megállapodást legkésőbb 2028-ban felülvizsgálja.

Felelős: országos elnökség

Határidő: 2023. március 25.

4/2023. (II. 25.) zsinati határozat diakóniai stratégiáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (2) bekezdés a) pontja alapján az egyház rövid- és középtávú fejlesztéseket meghatározó diakóniai stratégiáját elfogadja, és megbízza az országos presbitériumot, hogy a minél szélesebb kör megszólítása érdekében szükséges pontosításokat és kommunikációs feladatokat végezze el.

Felelős: zsinati elnökség és országos elnökség

Határidő: 2023. március 25.

5/2023. (II. 25.) zsinati határozat jelentés elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata a Magyar Honvédségnél végzendő lelkipásztori szolgálatról szóló 2019. évi III. törvény 3. § (7) bekezdése alapján Jákob János tábori püspök jelentését a protestáns tábori püspökség keretében végzett 2022. évi szolgálatról elfogadja.

Felelős: zsinati elnökség

Határidő: 2023. március 25.

6/2023. (II. 25.) zsinati határozat LÉM bizottság beszámolójáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi V. törvény 32/B. § (5) bekezdése alapján a lelkési életpályamodell szakmai bizottságának (LÉM bizottság) 2022. évi jelentését elfogadja.

Felelős: zsinati elnökség

Határidő: 2023. március 25.

7/2023. (II. 25.) zsinati határozat a tényfeltáró bizottság jelentéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés b) pontja alapján a tényfeltáró bizottság 2022. évi jelentését elfogadja. Egyúttal kéri, hogy a bizottság a lelkigondozói feladatot erősítse meg.

Felelős: zsinati elnökség

Határidő: 2023. március 25.

8/2023. (II. 25.) zsinati határozat a teológiai bizottságról szóló elvi döntés

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (2) bekezdés b) pontja alapján az elvi vita során a következő határozatot hozza: A teológiai bizottság az eddigi zsinati bizottsági státuszából kerüljön át az országos bizottság státuszba, s ezáltal az egyház egészét segítő munkacsoporttá váljék az általános tisztújítást követően.

Felelős: zsinati elnökség

Határidő: 2023. március 25.

9/2023. (V. 26.) zsinati határozat testvéregyházi kapcsolati szerződésről

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (3) bekezdés b) pontja alapján a Finn–

Magyar Testvéregyházi szerződést jóváhagyja, és felhatalmazza az országos elnökséget a szerződés aláírására.

Felelős: országos elnökség

Határidő: 2022. június 30.

10/2023. (V. 26.) zsinati határozat Magyarországi Evangélikus Egyház hitéleti gazdasági önállóságának stratégiájáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (6) bekezdés b) pontja alapján – utalva a 16/2016. (XI. 28.) és 1/2020. (II. 21.) zsinati határozatokra is – az alábbiak szerint határoz:

1. A zsinat megállapítja, hogy 2017 és 2022 között a gazdasági körülmények előre nem látott változásai közepette is jelentősen növekedett az egyháztagok pénzügyi áldozatvállalása a gyülekezetek finanszírozásában.

2. A zsinat felkéri az előterjesztőket, hogy az egyház mindenkor költségvetésének és beszámolójának legyen része egy áttekintés a gyülekezeti gazdasági önfelelőség aktuális helyzetéről.

3. A zsinat felkéri az országos presbitériumot, hogy készüljön erőforrás-térkép a gyülekezetek önfenntartási képességéről 2024. január 31-ig, amit a 2024. februári zsinati ülészenk mutasson be.

4. A zsinat javasolja az egyházközségek presbitériumainak, hogy az egyházfenntartói járulék mértékét az egyházközség tagjainak jövedelme arányában határozzák meg, a keresőknek legalább 1,5%, nyugdíjasoknak legalább 1,25%, és a többi, választójoggal rendelkező egyháztagnak legalább 0,5% legyen.

Felelős: országos elnökség

Határidő: 2024. január 31.

NYILATKOZATOK

A 2024-ES TISZTÚJÍTÁS ELÉ

2024 tavaszán új tisztségviselőket, testületi tagokat választunk, akik a következő hat éves ciklusban látják majd el az egyházkormányzati feladatokat. A Magyarországi Evangélikus Egyház jó rendje és szolgálatának hatékonysága érdekében fontos, hogy időben megkezdjük a választás előkészületeit, aktívan elősegítve, imádságban kérve a megfelelő jelöltek megtalálását, a választási menetrend kialakítását.

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata 2022. november 26-án elfogadta a választásokkal és szavazásokkal kapcsolatos egyes törvények módosításáról szóló 2022. évi VII. törvényt, amelyre ez úton külön is felhívja egyházunk minden választásra jogosult tag-

jának figyelmét. A módosítások január 1-én hatályba léptek, egyházunk honlapján elérhetők az egységes szerkezetbe foglalt, a választásokról és szavazásról szóló 2005. évi VII. törvényben.

E törvénymódosítással az egyházi választásokkal kapcsolatos szabályainkban nem történtek döntő változások: többnyire olyan pontosításokról, kiegészítésekről van szó, amelyek az eddigi gyakorlat során felmerült problémákat orvosolják. Nagy jelentősége van ugyanakkor annak, hogy most már egyházi törvényünk is foglalkozik az elektronikus eszközök segítségével lebonyolítható távolléti ülések, illetve távolléti szavazások szabályaival. Túl azon, hogy lehetővé teszi és szabályozza ezeket a formákat, megengedi, hogy a törvényben rögzített részletszabályoktól helyileg el lehessen térni, amennyiben az érintett szinten szabályrendeleti vagy ügyrendi formában döntés születik erről. Ezért is fontos, hogy mielőbb megkezdjük az eljárásrendek áttekintését. Ahol ezek a döntések az elmúlt években már megszülettek, ott a helyi szabályok további alkalmazásának nincs akadálya. A 2023-as év rendelkezésre áll arra, hogy minden szempontból felkészüljünk a következő általános tisztújításra.

A választások szabályos és egyházunkhoz méltó lebonyolításában kiemelt szerepe van a jelölőbizottságoknak. Kérjük, hogy a 2018-ban megválasztott jelölőbizottságok mindenhol időben készítsék elő a választási folyamatot, hiszen ennek első körét, az egyházközségi választásokat már 2024 első hónapjaiban meg kell tartani. Kérjük ugyanakkor egyházunk minden tagját, hogy tevékenyen járuljon hozzá ahhoz, hogy a tisztújítás közösségeink erősödéséhez vezessen: alkalmas személyek keresésével, ajánlásával és a szolgálatvállalásra való buzdításával is.

Isten ügyének szolgálata az emberek és az egyház javára leginkább evangélikus közösségünk szeretetét igényli, ugyanakkor mély elkötelezettséget, kitartást követel meg. Testületeinkben, tisztségviselőink között nagy szükség van az idősebb testvérek tapasztalatára, ugyanakkor fontosnak tartjuk, hogy minél több fiatal, akár még tanulmányait folytató, vagy szakmai pályafutása elején járó, a munka világában aktív gyülekezeti tag vállaljon részt egyházunk szervezeti életében. Közösségeinkben egyre több asszony testvérünk szolgál, lelkészeink között is egyre több a nő, ezért fontosnak tartjuk, hogy a testületeinkben, vezetőink között is megfelelő arányban legyenek nők és férfiak.

„És ő adott némelyeket apostolokul, másokat prófétákul, ismét másokat evangélistákul, vagy pásztorokul és tanítókul, hogy felkészítse a szenteket a szolgálat végzésére, a Krisztus testének építésére, míg eljutunk mindnyájan a hitnek és az Isten Fia megismerésének egységére, a felnőttkorra, a Krisztus teljességét elérő nagykorúságra.” (Ef 4,11–13)

A MAGYARORSZÁGI EVANGÉLIKUS EGYHÁZ ORSZÁGOS PRESBITÉRIUMA

ORSZÁGOS PRESBITÉRIUMI HATÁROZATOK

2023. február 1. – július 10.

1/2023. (II. 1.) országos presbitériumi határozat Lakos diakóniai intézmény alapító okirata módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdése a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésére – megállapítja, hogy a Lakos Ádám Evangélikus Szeretetszolgálat (Boba) diakóniai intézmény alapító okiratának módosítása a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. február 28.

2/1/2023. (II. 1.) országos presbitériumi határozat Emmaus diakóniai intézmény 2023. évi kölségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Emmaus Evangélikus Szeretotthon (Nyíregyháza) diakóniai intézmény 2023. évre vonatkozó szakmai tervét, valamint a 2023. évi költségvetését 504.400 eFt bevételi és 524.400 eFt kiadási összeggel, 53.000 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. február 28.

2/2/2023. (II. 1.) országos presbitériumi határozat Oltalom diakóniai intézmény 2023. évi kölségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Oltalom Szeretetszolgálat (Nyíregyháza) diakóniai intézmény 2023. évre vonatkozó szakmai tervét, valamint a 2023. évi költségvetését 861.812 eFt bevételi és 893.944 eFt kiadási összeggel, azzal a kiegészítéssel, hogy a kettő különbözetéből adódó -32.132 eFt, a külső gazdasági helyzet okozta hiány fedezete az intézményi bankszámláján lévő tartalék terhére történjen, 78.928 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. február 28.

2/3/2023. (II. 1.) országos presbitériumi határozat Tessedik diakóniai intézmény 2023. évi kölségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Tessedik Sámuel Evangélikus Szeretetszolgálat (Gödöllő) diakóniai intézmény 2023. évre vonatkozó szakmai tervét, valamint a 2023. évi költségvetését 488.949 eFt bevételi és 487.282 eFt kiadási összeggel, 40.000 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. február 28.

3/1/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat EHE felsőoktatási intézmény rektorválasztási pályázat kiírásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 37. § (4) bekezdésére – az Evangélikus Hittudományi Egyetem rektori pályázatát kiírja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. február 28.

3/2/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat EHE felsőoktatási intézmény rektorválasztási pályázat kiírásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17. § (6) bekezdésére – az Evangélikus Hittudományi Egyetem felsőoktatási intézmény intézményvezetői pályázata elbírálása során az elő-

zetes és szakmai vizsgálat elvégzésére Gyapay László, Reuss András és Setényi János tagokból álló bizottságot megbízza.

Felelős: országos elnökség
Határidő: 2023. február 28.

4/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat intézmények ingatlanainak egyházi tulajdonba adásáról szóló törvényről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (1) bekezdés a) pontja alapján úgy határoz, hogy – áttekintve az egyház intézményei által használt ingatlanállományt és megvizsgálva a rendelkezésre álló adatokat – nem él az egyházi intézmények ingatlanainak egyházi tulajdonba adásáról szóló 2022. évi LXXVIII. törvényben felkínált lehetőséggel.

Felelős: országos elnökség
Határidő: 2023. február 9.

5/1/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat bonyhádi köznevelési intézmény intézményvezetője megválasztása módjáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/B. §-ra – a Bonyhádi Petőfi Sándor Evangélikus Gimnázium, Kollégium, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola köznevelési intézmény intézményvezetőjének újraválasztási eljárását kiírja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. február 28.

5/2/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat ceglédi köznevelési intézmény intézményvezetője megválasztása módjáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/A. §-ra – Százszorszép Evangélikus Óvoda (Cegléd) köznevelési intézmény intézményvezetőjének meghívásos pályázati eljárását kiírja. Meghívott: Kissné Kocsi Mária

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. február 28.

5/3/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat csömöri köznevelési intézmény intézményvezetője megválasztása módjáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17. §-ra – a Csömöri Rózsakert Evangélikus Óvoda köznevelési intézmény intézményvezetőjének nyílt pályázati eljárását kiírja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. február 28.

5/4/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat dombóvári köznevelési intézmény intézményvezetője megválasztása módjáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/A. §-ra – a Dombóvári Evangélikus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola köznevelési intézmény intézményvezetőjének meghívásos pályázati eljárását kiírja. Meghívott: Szenyériné Szabolcska Julianna.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. február 28.

5/5/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat Fasori köznevelési intézmény intézményvezetője megválasztása módjáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/B. §-ra – a Budapest-Fasori Evangélikus Gimnázium köznevelési intézmény intézményvezetőjének újraválasztási eljárását kiírja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. február 28.

5/6/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat kiskőrösi köznevelési intézmény intézményvezetője megválasztása módjáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/B. §-ra – a Kiskőrösi Petőfi Sándor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és

Technikum köznevelési intézmény intézményvezetőjének újraválasztási eljárását kiírja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. február 28.

**5/7/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat
medgyesegyházi köznevelési intézmény
intézményvezetője megválasztása módjáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/A. §-ra – medgyesegyházi Schéner Mihály Evangélikus Általános Iskola (Medgyesegyháza) intézményvezetőjének meghívásos pályázati eljárást kiírja. Meghívott: Futaki János.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. február 28.

**5/8/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat
mezőberényi köznevelési intézmény
intézményvezetője megválasztása módjáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17. §-ra – a Mezőberényi Petőfi Sándor Evangélikus Gimnázium, Kollégium és Általános Iskola köznevelési intézmény intézményvezetőjének nyílt pályázati eljárását kiírja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. február 28.

**5/9/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat
pécsi köznevelési intézmény intézményvezetője
megválasztása módjáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/B. §-ra – a Kék Elefánt Evangélikus Óvoda (Pécs) köznevelési intézmény intézményvezetőjének újraválasztási eljárását kiírja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. február 28.

**5/10/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat
Podmaniczky köznevelési intézmény
intézményvezetője megválasztása módjáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról

szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/B. §-ra – a Podmaniczky János Evangélikus Óvoda és Általános Iskola (Budapest) köznevelési intézmény intézményvezetőjének újraválasztási eljárását kiírja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. február 28.

**5/11/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat
soltvadkerti köznevelési intézmény
intézményvezetője megválasztása módjáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/B. §-ra – a Kossuth Lajos Evangélikus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (Soltvadkert) köznevelési intézmény intézményvezetőjének újraválasztási eljárását kiírja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. február 28.

**5/12/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat
Benka köznevelési intézmény intézményvezetője
megválasztása módjáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/A. §-ra – a Benka Gyula Evangélikus Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészeti Iskola (Szarvas) köznevelési intézmény intézményvezetőjének meghívásos pályázati eljárását kiírja. Meghívott: Molnár Etele Györgyné.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. február 28.

**5/13/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat
Vajda köznevelési intézmény intézményvezetője
megválasztása módjáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17. §-ra – a Vajda Péter Evangélikus Gimnázium (Szarvas) köznevelési intézmény intézményvezetőjének nyílt pályázati eljárását kiírja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. február 28.

**6/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat
nyíregyházi Roma Szakkollégium felsőoktatási
intézmény intézményvezetője megválasztása
módjáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/B. §-ra – az Evangélikus Roma Szakkollégium (Nyíregyháza) felsőoktatási intézményvezetőjének újraválasztási eljárását kiírja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. február 28.

**7/1/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat
Péterfy köznevelési intézmény intézményvezetője
megválasztása módjáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/B. §-ra – a Péterfy Sándor Evangélikus Gimnázium, Általános Iskola, Óvoda, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium (Győr) köznevelési intézmény intézményvezetőjének fenntartói újraválasztási eljárását támogatja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. február 28.

**7/2/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat
orosházi köznevelési intézmény intézményvezetője
megválasztása módjáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/B. §-ra – a Székács József Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnázium köznevelési intézmény intézményvezetőjének fenntartói újraválasztási eljárását támogatja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. február 28.

**8/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat
szándéknyilatkozat kaposvári köznevelési
intézmény alapításáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 1. § (2) bekezdésére – a Berzse-

nyi Dániel Általános Iskola (Kaposvár) köznevelési intézmény egyházi fenntartásba vételéről szóló szándékát fejezi ki. Ezzel egyidejűleg felkéri az országos irodát, hogy e szándéknyilatkozat alapján vizsgálja meg az alapító okirat létrehozása, módosítása feltételeinek fennállását.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. február 28.

**9/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat
szándéknyilatkozat csepeli köznevelési intézmény
alapításáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 1. § (2) bekezdésére – a Reil Violin Zeneművészeti Nonprofit Kft. ingatlanában (Budapest XXI. ker., II. Rákóczi Ferenc utca 121–123.) evangélikus köznevelési intézmény alapítási szándékát elutasítja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. február 28.

**10/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat
állami energiaár-kompensáció oktatási
intézmények közötti felosztásának módszere**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján az 537/2022. (XII. 21.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint, az energiaár-növekedésből adódó többletkiadások kompenzációjaként a Magyarországi Evangélikus Egyháznak megítélt és folyósított egyszeri kiegészítő támogatás teljes összege az oktatási osztály által javasoltnak megfelelően, rászorultsági alapon kerüljön kiosztásra a pályázatot benyújtott köznevelési intézményeknek. Az intézmények kiértékelésének és a támogatási összeg átutalásának legkésőbb 2023. február 24-ig meg kell történnie.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. február 24.

**14/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat
Élim diakóniai intézmény ingatlanvásárlásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 7. § (2) bekezdés d) pontjára – az Élim Evangélikus Szeretothon (Nyíregyháza) diakóniai intézmény számára a 4400 Nyíregyháza, Kárpátalja u. 4. (5663 hrsz.), 4400 Nyíregyháza, Sóllyom

u. 37-39. (1544/A-1 hrsz.), 4400 Nyíregyháza, Sólyom u. 37-39. (1544/A-2 hrsz.), 4400 Nyíregyháza, Újszőlő u. 110. (894/2 hrsz.) lakóingatlanok pályázati forrásból történő megvásárlásához az előzetes fenntartói hozzájárulást megadja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. február 28.

**15/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat
pilisi diakóniai intézmény intézményvezetője
megválasztása módjáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/B. §-ra – a Pilisi Evangélikus Szeretetszolgálat diakóniai intézmény intézményvezetőjének újraválasztási eljárását kiírja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. február 28.

**16/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat
Vas Megyei Szakosított Szociális Intézmény
telephelyeinek átvételéről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 1. § (2) bekezdésére – a Vas Megyei Szakosított Szociális Intézmény vasvári és oszkói telephelyei egyházi fenntartásba vételről szóló szándékát fejezi ki 2024. január 1. napjával. Ezzel egyidejűleg felkéri az országos irodát, hogy e szándéknyilatkozat alapján vizsgálja meg az alapító okirat létrehozása, módosítása feltételeinek fennállását.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. február 28.

**17/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat
diakóniai stratégiáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján egyetértő támogatásával a zsinat elé terjeszti, elfogadásra javasolja a Magyarországi Evangélikus Egyház diakóniai stratégiája dokumentumot.

Felelős: Gregersen-Labossa György és országos elnökség

Határidő: 2023. február 15.

**18/2023. (II. 9.) országos presbitériumi határozat
belső ellenőri jelentésről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján – utalva az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 46. §-ra – a belső ellenőrök 2022. évi III. időszaki tevékenysége keretében az Oltalom Szeretetszolgálat (Nyíregyháza), a Baldauf Gusztáv Evangélikus Szeretetszolgálat (Pogány), az Abaffy Gyula Evangélikus Szeretetszolgálat (Arnót), a Szabó Gyula Evangélikus Szeretetszolgálat Napocska és Holdacska Családi Bölcsőde (Debrecen) diakóniai intézményekben, és a Dél-Balatonai Gárdonyi Géza Evangélikus Általános Iskola (Szőlősgyörök), a Kecskeméti Barackvirág Evangélikus Óvoda, a Mezőberényi Petőfi Sándor Evangélikus Gimnázium, Kollégium és Általános Iskola köznevelési intézményekben végzett szabályszerűségi-pénzügyi ellenőrzésekről, valamint a 2022. évi XXVIII. törvény erejénél fogva egyházi tulajdonba került ingó és ingatlan vagyon átadás-átvételének és nyilvántartásba vételének szabályosságáról szóló, továbbá az utóellenőrzésekről szóló jelentést tudomásul veszi.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2023. február 28.

**26/1/2023. (III. 22.) országos presbitériumi határozat
Barackvirág köznevelési intézmény alapító okirata
módosításáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésére – megállapítja, hogy a Kecskeméti Barackvirág Evangélikus Óvoda köznevelési intézmény alapító okiratának módosítása – új csoportszoba kialakítása és az összlétszám növekedése miatt – a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. március 30.

**26/3/2023. (III. 22.) országos presbitériumi határozat
Benka köznevelési intézmény alapító okirata
módosításáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésére – megállapítja, hogy a Benka Gyula Evangélikus Angol Két Tanítási

Nyelvű Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészeti Iskola (Szarvas) köznevelési intézmény alapító okiratának módosítása – tornacsarnok telephelyként történő és a székhely intézmény ingatlanának feltüntetése miatt – a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. március 30.

**26/4/2023. (III. 22.) országos presbitériumi határozat
Schéner köznevelési intézmény alapító okirata
módosításáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdése a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésére – megállapítja, hogy a Schéner Mihály Evangélikus Általános Iskola (Medgyesegyháza) köznevelési intézmény alapító okiratának módosítása – autizmus spektrumzavarral küzdő tanulók ellátása és az összlétszám növekedése miatt – a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. március 30.

**26/5/2023. (III. 22.) országos presbitériumi határozat
mezőberényi köznevelési intézmény alapító
okirata módosításáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdése a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésére – megállapítja, hogy a Mezőberényi Petőfi Sándor Evangélikus Gimnázium, Kollégium és Általános Iskola köznevelési intézmény alapító okiratának módosítása – hallási fogyatékosokkal küzdő tanulók ellátása, a gimnáziumi és kollégiumi létszám csökkenése miatt – a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. március 30.

**26/6/2023. (III. 22.) országos presbitériumi határozat
kőszegi köznevelési intézmény alapító okirata
módosításáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdése a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésére – megállapítja,

hogy a Kőszegi Evangélikus Középiskola köznevelési intézmény alapító okiratának módosítása – kollégiumi férőhelyszám növekedése és a dokumentum aktualizálása miatt – a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. március 30.

**26/7/2023. (III. 22.) országos presbitériumi határozat
Eötvös köznevelési intézmény alapító okirata
módosításáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdése a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésére – megállapítja, hogy az Eötvös József Evangélikus Gimnázium, Egészségügyi Technikum és Művészeti Szakgimnázium (Sopron) köznevelési intézmény alapító okiratának módosítása – új szakmák bevezetése és a képzések létszámváltozása miatt – a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. március 30.

**26/8/2023. (III. 22.) országos presbitériumi határozat
bonyhádi köznevelési intézmény alapító okirata
módosításáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdése a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésére – megállapítja, hogy a Bonyhádi Petőfi Sándor Evangélikus Gimnázium, Kollégium, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola köznevelési intézmény alapító okiratának módosítása – gimnáziumi és művészeti iskola létszámnövekedése, így az összlétszám növekedése miatt – a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. március 30.

**26/9/2023. (III. 22.) országos presbitériumi határozat
Szeberényi köznevelési intézmény alapító okirata
módosításáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdése a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésére – megállapítja, hogy a Szeberényi Gusztáv Adolf Evangélikus Gim-

názium, Technikum, Szakgimnázium, Általános Iskola, Óvoda, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium (Békéscsaba) köznevelési intézmény alapító okiratának módosítása – párhuzamos művészeti képzés felüntetése miatt – a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. március 30.

**27/1/2023. (III. 22.) országos presbitériumi határozat
ÉLIM diakóniai intézmény alapító okiratának
módosításáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdése a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésére – megállapítja, az Élim Evangélikus Szeretothon (Nyíregyháza) diakóniai intézmény alapító okiratának módosítása a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. március 30.

**27/2/2023. (III. 22.) országos presbitériumi határozat
Lackner diakóniai intézmény alapító okiratának
módosításáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdése a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésére – megállapítja, a Lackner Aladár Evangélikus Szeretetszolgálat (Gyöngyös) diakóniai intézmény alapító okiratának módosítása a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. március 30.

**28/2023. (II. 1.) országos presbitériumi határozat
Evangélikus Diakónia diakóniai intézmény 2023.
évi költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Evangélikus Diakónia (Budapest) diakóniai intézmény 2023. évre vonatkozó szakmai tervét, valamint a 2023. évi költségvetését 237.632 eFt bevételi és 237.632 eFt kiadási összeggel, 0 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. március 30.

**29/2023. (III. 30.) országos presbitériumi határozat
az MEE arculati kézikönyvéről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 128. § (5) bekezdése alapján elvi támogatását adja az egyház tervezett médiakommunikációs stratégiájával és az azon alapuló arculati kézikönyv elkészítésével kapcsolatos munka elkezdéséhez, kiemelten az érintett felekkel és a szakbizottsággal való egyeztetésekre, valamint a médiakommunikációs stratégia tartalmi vázának elkészítésére.

Felelős: Zászkaliczky Anna

Határidő: 2023. augusztus 31.

**30/2023. (III. 30.) országos presbitériumi határozat
EHE felsőoktatási intézmény egyetemi docensének
választásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 46. § (3) bekezdésére – az Evangélikus Hittudományi Egyetem docensének, Pángyánszky Ágnesnek a megválasztását jóváhagyja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. április 30.

**31/2023. (III. 30.) országos presbitériumi határozat
kiskőrösi köznevelési intézmény intézményi
lelkészének megválasztásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 30. §-ra és a 96/2/2022. (VI. 23.) országos presbitériumi határozatra, az abban foglalt közös megegyezéssel történő megszüntetésére – a Kiskőrösi Petőfi Sándor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Technikum köznevelési intézmény intézményi lelkészi feladatainak ellátására Arató Eszter Dórát megválasztja 2023. április 3. napjától határozatlan, heti 40 órás időtartamra.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. április 30.

**33/2023. (III. 30.) országos presbitériumi határozat
szakirányú gyülekezeti munkatársképzésről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 128. § (5) bekezdése alapján meghallgatta a szakirányú gyülekezeti munkatársképzésről szóló beszá-

molót, elfogadta, és kéri a folytatását. Egyidejűleg megbízza a gyülekezeti és missziói osztályt és az EHE Gyakorlati Tanszékét és Intézetét a gyülekezeti munkatársak, világi szolgálattelvők képzésének módszertana kidolgozására.

Felelős: Gáncs Péter és Németh Zoltán
Határidő: 2023. április 30.

34/1/2023. (III. 30.) országos presbitériumi határozat Szabó Gyula diakóniai intézmény intézményvezetője megbízásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdése a) pontja alapján – a Szabó Gyula Evangélikus Szeretetszolgálat (Debrecen) diakóniai intézmény intézményvezetői feladatainak ellátására Asztalos Richárdot megbízza 2023. április 1. napjától 2024. március 31. napjáig terjedő határozott időtartamra, heti 20 órás munkaidőben.

Felelős: Kelemen Anna
Határidő: 2023. április 1.

35/1/2023. (III. 30.) országos presbitériumi határozat pilisi diakóniai intézmény intézményvezetője megbízásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdése a) pontja alapján – a Pilisi Evangélikus Szeretetszolgálat diakóniai intézmény intézményvezetői feladatainak ellátására Illanicz Györgyöt újraválasztja 2023. május 1. napjától 2028. április 30. napjáig terjedő határozott időtartamra, heti 40 órás munkaidőben.

Felelős: Kelemen Anna
Határidő: 2023. április 30.

38/2023. (III. 30.) országos presbitériumi határozat szándéknyilatkozat debreceni bölcsőde egyházi alapításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 1. § (2) bekezdésére – a Debreceni Megyei Jogú Város Önkormányzata Pohl Ferenc utcai bölcsőde intézménye beruházási pályázatának megvalósításáról és egyházi fenntartásba vételéről szóló szándékát fejezi ki. Ezzel egyidejűleg felkéri az országos irodát, hogy e szándéknyilatkozat alapján vizsgálja meg az alapító okirat létrehozása feltételeinek fennállását.

Felelős: Kelemen Anna
Határidő: 2023. április 24.

40/2023. (III. 30.) országos presbitériumi határozat egyházközségek egyházi energetikai célú támogatásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés b) pontja alapján, hogy melléklet szerint támogatásra javasolt egyházközségeknek, az ott megjelölt összegű egyházi (belső) energetikai célú támogatást nyújt. Ezzel egyidejűleg a támogatások maradéktalan kifizetéséhez 647.134.854,- Ft vissza nem térítendő és 111.910.859,- Ft visszatérítendő támogatási keretet biztosít akként, hogy a rendelkezésre álló keretösszeget 147.134.854,- Ft-tal kiegészíti az Átadásra nem került ingatlanok utáni járadék címen megkapott többletbevétel (X111010000) terhére.

Felelős: Csorba Gábor
Határidő: 2023. április 30.

42/2023. (III. 30.) országos presbitériumi határozat országos szabályrendelet módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján – utalva az egyházi jogszabályokról szóló 2005. évi VI. törvény 4. § (3) bekezdésére – az evangélikus hitoktatás tartalmi, munkaügyi, jogi, valamint pénzügyi kereteiről szóló 3/2018. (VI. 28.) országos szabályrendelet módosítását elfogadja. Az országos presbitérium kéri az országos irodát, hogy a szabályrendelet és annak módosítása egységes szerkezetben jelenjen meg az egyház hivatalos lapjában.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2023. április 30.

43/2023 (III. 30.) országos presbitériumi határozat EFI intézményvezetője megválasztása módjáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/B. §-ra – az Evangélikus Fejlesztési Iroda fejlesztési és vagyongazdálkodási intézmény intézményvezetője újraválasztási eljárását lefolytatja.

Felelős: Csorba Gábor
Határidő: 2023. június 30.

44/2023. (III. 30.) országos presbitériumi határozat Gödi leányegyház jogi személyiségéről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról

szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (4) bekezdés a) pontja alapján a Dunakeszi Evangélikus Egyházközség Gödi Evangélikus Leányegyházát önálló egyházi jogi személynek nyilvánítja.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2023. április 30.

47/2023. (III. 30.) országos presbitériumi határozat belső ellenőrök beszámolójáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján – utalva az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 46. § (5) bekezdésére, valamint a belső ellenőr 2022. évi munkatervéről 168/2021. (XII. 16.) országos presbitériumi határozatra – a belső ellenőrök 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2023. április 30.

48/1/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat aszódi köznevelési intézmény 2022. évi beszámolójáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Aszódi Evangélikus Petőfi Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium (Aszód) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 1 242 956 eFt mérleg főösszeggel és 1 871 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. május 31.

48/2/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat Szeberényi köznevelési intézmény 2022. évi beszámolójáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Szeberényi Gusztáv Adolf Evangélikus Gimnázium, Technikum, Szakgimnázium, Általános Iskola, Óvoda, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium (Békéscsaba) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 1 984 722 eFt mérleg főösszeggel és 43 802 eFt negatív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. május 31.

48/3/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat bonyhádi köznevelési intézmény 2022. évi beszámolójáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Bonyhádi Petőfi Sándor Evangélikus Gimnázium, Kollégium, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (Bonyhád) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 2 117 663 eFt mérleg főösszeggel és 59 371 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. május 31.

48/4/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat Deák Téri köznevelési intézmény 2022. évi beszámolójáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Deák Téri Evangélikus Gimnázium (Budapest) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 235 222 eFt mérleg főösszeggel és 1 394 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. május 31.

48/5/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat Fasori köznevelési intézmény 2022. évi beszámolójáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Budapest-Fasori Evangélikus Gimnázium (Budapest) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 988 874 eFt mérleg főösszeggel és 23 617 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. május 31.

48/6/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat Rózsák tere köznevelési intézmény 2022. évi beszámolójáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Evangélikus Középiskolai Kollégium (Budapest) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 358 498 eFt mérleg főösszeggel és 7 525 eFt negatív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. május 31.

**48/7/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Podmaniczky köznevelési intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Podmaniczky János Evangélikus Óvoda és Általános Iskola (Budapest) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 705 885 eFt mérleg főösszeggel és 39 193 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**48/8/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Sztehlo köznevelési intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Stehlo Gábor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnázium (Budapest) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 627 305 eFt mérleg főösszeggel és 48 282 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**48/9/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
csömöri köznevelési intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Csömöri Rózsakert Evangélikus Óvoda (Csömör) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 63 079 eFt mérleg főösszeggel és 3 686 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**48/10/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
kiskőrösi köznevelési intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Kiskőrösi Petőfi Sándor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Technikum (Kiskőrös) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 1 450 398 eFt mérleg főösszeggel és 43 628 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**48/11/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
kőszegi köznevelési intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Kőszegi Evangélikus Gimnázium, Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium (Kőszeg) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 1 506 144 eFt mérleg főösszeggel és 41 130 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**48/12/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
lajoskomáromi köznevelési intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Kerekerdő Evangélikus Óvoda (Lajoskomárom) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 129 967 eFt mérleg főösszeggel és 539 eFt negatív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**48/13/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Katicabogár köznevelési intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a „Katicabogár” Evangélikus Óvoda (Mezőberény) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 81 968 eFt mérleg főösszeggel és 10 505 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**48/14/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
mezőberényi köznevelési intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Mezőberényi Petőfi Sándor Evangélikus Gimnázium, Kollégium és Általános Iskola köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 1 001 727 eFt mérleg főösszeggel és 51 639 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**48/15/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
miskolci köznevelési intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Kossuth Lajos Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Pedagógiai Szakgimnázium (Miskolc) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 1 231 896 eFt mérleg főösszeggel és 2 666 eFt negatív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**48/16/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
nyíregyházi köznevelési intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Nyíregyházi Evangélikus Kossuth Lajos Gimnázium (Nyíregyháza) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 1 060 671 eFt mérleg főösszeggel és 80 386 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**48/17/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Luther Kollégium köznevelési intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Luther Márton Evangélikus Kollégium (Nyíregyháza) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 392 584 eFt mérleg főösszeggel és 21 392 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**48/18/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
pécsi köznevelési intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Kék Elefánt Evangélikus Óvoda (Pécs) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 49 401 eFt mérleg főösszeggel és 195 eFt negatív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**48/19/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
soltvadkerti köznevelési intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Kossuth Lajos Evangélikus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (Soltvadkert) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 924 114 eFt mérleg főösszeggel és 140 000 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**48/20/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Berzsenyi köznevelési intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Berzsenyi Dániel Evangélikus (Liceum) Gimnázium és Kollégium (Sopron) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 1 742 798 eFt mérleg főösszeggel és 108 372 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**48/21/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Eötvös köznevelési intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Eötvös József Evangélikus Gimnázium, Egészségügyi Technikum és Művészeti Szakgimnázium (Sopron) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 665 658 eFt mérleg főösszeggel és 38 350 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**48/22/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Benka köznevelési intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Benka Gyula Evangélikus Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészeti Iskola (Szarvas) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 761 350 eFt mérleg főösszeggel és 21 833 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. május 31.

**48/23/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Vajda köznevelési intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Vajda Péter Evangélikus Gimnázium (Szarvas) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 287 082 eFt mérleg főösszeggel és 20 429 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. május 31.

**48/24/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
szegedi köznevelési intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Szegedi Evangélikus Kollégium (Szeged) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 288 522 eFt mérleg főösszeggel és 17 159 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. május 31.

**48/25/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
szegedi óvoda köznevelési intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Szegedi Pitypang Evangélikus Óvoda (Szeged) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 79 919 eFt mérleg főösszeggel és 1 943 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. május 31.

**48/26/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
kecskeméti köznevelési intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Kecskeméti Barackvirág Evangélikus Óvoda (Kecskemét) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 31 603 eFt mérleg főösszeggel és 27 474 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. május 31.

**48/27/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
ceglédi köznevelési intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Százszorszép Evangélikus Óvoda (Cegléd) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 9 508 eFt mérleg főösszeggel és 2 617 eFt negatív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. május 31.

**48/28/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
medgyesegyházai köznevelési intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Schéner Mihály Evangélikus Általános Iskola (Medgyesegyháza) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 40 521 eFt mérleg főösszeggel és 19 775 eFt negatív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. május 31.

**48/29/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
dombóvári köznevelési intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Dombóvári Evangélikus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (Dombóvár) köznevelési intézmény 2022. évi beszámolóját 53 624 eFt mérleg főösszeggel és 15 805 eFt negatív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. május 31.

**48/30/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
EPSZTI köznevelési intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Evangélikus Pedagógiai-szakmai Szolgáltató és Továbbképző Intézet köznevelési intézmény

2022. évi beszámolóját 180 085 eFt mérleg főösszeggel és 25 375 eFt negatív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**49/1/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
EHE felsőoktatási intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Evangélikus Hittudományi Egyetem (Budapest) felsőoktatási intézmény 2022. évi beszámolóját 622 688 eFt mérleg főösszeggel és 12 125 eFt negatív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**49/2/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
lágymányosi felsőoktatási intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Luther Otthon – Evangélikus Diákotthon (Budapest) felsőoktatási intézmény 2022. évi beszámolóját 15 261 eFt mérleg főösszeggel és 2 454 eFt negatív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**49/3/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
nyíregyházi felsőoktatási intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Evangélikus Roma Szakkollégium (Nyíregyháza) felsőoktatási intézmény 2022. évi beszámolóját 32 389 eFt mérleg főösszeggel és 1 681 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**49/4/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
pécsi felsőoktatási intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Pécsi Evangélikus Roma Szakkollégium

(Pécs) felsőoktatási intézmény 2022. évi beszámolóját 26 718 eFt mérleg főösszeggel és 961 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**49/5/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
szegedi felsőoktatási intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Szegedi Evangélikus Felsőoktatási Diákotthon (Szeged) felsőoktatási intézmény 2022. évi beszámolóját 3 700 eFt mérleg főösszeggel és 13 138 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**50/1/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
aszódi köznevelési intézmény 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Aszódi Evangélikus Petőfi Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium (Aszód) köznevelési intézmény 2023. évi költségvetését 948 258 eFt bevételi és 948 188 eFt kiadási összeggel, 22 500 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**50/2/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Szeberényi köznevelési intézmény 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Szeberényi Gusztáv Adolf Evangélikus Gimnázium, Technikum, Szakgimnázium, Általános Iskola, Óvoda, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium (Békéscsaba) köznevelési intézmény 2023. évi költségvetését 1 120 875 eFt bevételi és 1 267 440 eFt kiadási összeggel, 11 606 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**50/3/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
bonyhádi köznevelési intézmény 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Bonyhádi Petőfi Sándor Evangélikus Gimnázium, Kollégium, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola köznevelési intézmény 2023. évi költségvetését 1 931 024 eFt bevételi és 1 904 011 eFt kiadási összeggel, 232 000 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. május 31.

**50/4/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Deák Téri köznevelési intézmény 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Deák Téri Evangélikus Gimnázium (Budapest) köznevelési intézmény 2023. évi költségvetését 401 830 eFt bevételi és 434 073 eFt kiadási összeggel, 3 000 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. május 31.

**50/5/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Fasori köznevelési intézmény 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Budapest-Fasori Evangélikus Gimnázium (Budapest) köznevelési intézmény 2023. évi költségvetését 609 895 eFt bevételi és 700 425 eFt kiadási összeggel, 0 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. május 31.

**50/6/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Rózsák Tere köznevelési intézmény 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Evangélikus Középiszkolai Kollégium (Budapest) köznevelési intézmény 2023. évi költségvetését 250 071 eFt bevételi és 249 856 eFt kiadási összeggel, 23 418 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. május 31.

**50/7/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Podmaniczky köznevelési intézmény 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Podmaniczky János Evangélikus Óvoda és Általános Iskola (Budapest) köznevelési intézmény 2023. évi költségvetését 547 390 eFt bevételi és 590 246 eFt kiadási összeggel, 47 533 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. május 31.

**50/8/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Sztehlo köznevelési intézmény 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Stehlo Gábor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnázium (Budapest) köznevelési intézmény 2023. évi költségvetését 832 791 eFt bevételi és 925 891 eFt kiadási összeggel, 73 942 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. május 31.

**50/9/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
csömöri köznevelési intézmény 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Csömöri Rózsakert Evangélikus Óvoda (Csömör) köznevelési intézmény 2023. évi költségvetését 141 601 eFt bevételi és 150 266 eFt kiadási összeggel, 0 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2023. május 31.

**50/10/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
kiskőrösi köznevelési intézmény 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Kiskőrösi Petőfi Sándor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Technikum (Kiskőrös)

rös) köznevelési intézmény 2023. évi költségvetését 1 211 805 eFt bevételi és 1 226 232 eFt kiadási összeggel, 112 470 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**50/11/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
kőszegi köznevelési intézmény 2023. évi
költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Kőszegi Evangélikus Gimnázium, Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium (Kőszeg) köznevelési intézmény 2023. évi költségvetését 641 480 eFt bevételi és 658 024 eFt kiadási összeggel, 11 489 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**50/12/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
lajoskomáromi köznevelési intézmény 2023. évi
költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Kerekerdő Evangélikus Óvoda (Lajoskomárom) köznevelési intézmény 2023. évi költségvetését 75 577 eFt bevételi és 89 432 eFt kiadási összeggel, 19 500 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**50/13/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Katicabogár köznevelési intézmény 2023. évi
költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a „Katicabogár” Evangélikus Óvoda (Mezőberény) köznevelési intézmény 2023. évi költségvetését 120 351 eFt bevételi és 122 482 eFt kiadási összeggel, 0 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**50/14/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
mezőberényi köznevelési intézmény 2023. évi
költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház gazdasági bizottsága az egyház szervezetéről és igazgatásáról szó-

ló 2005. évi IV. törvény 137. § (1) bekezdése alapján – utalva a törvény 128. § (3) bekezdés a) pontjára – a Mezőberényi Petőfi Sándor Evangélikus Gimnázium, Kollégium és Általános Iskola köznevelési intézmény 2023. évi költségvetését 1 042 909 eFt bevételi és 1 042 824 eFt kiadási összeggel, 27 378 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**50/15/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
miskolci köznevelési intézmény 2023. évi
költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Kossuth Lajos Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Pedagógiai Szakgimnázium (Miskolc) köznevelési intézmény 2023. évi költségvetését 1 082 181 eFt bevételi és 1 125 495 eFt kiadási összeggel, 205 000 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**50/16/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
nyíregyházi köznevelési intézmény 2023. évi
költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Nyíregyházi Evangélikus Kossuth Lajos Gimnázium (Nyíregyháza) köznevelési intézmény 2023. évi költségvetését 595 111 eFt bevételi és 583 729 eFt kiadási összeggel, 393 000 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**50/17/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Luther Kollégium köznevelési intézmény 2023. évi
költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Luther Márton Evangélikus Kollégium (Nyíregyháza) köznevelési intézmény 2023. évi költségvetését 308 206 eFt bevételi és 307 711 eFt kiadási összeggel, 107 804 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**50/18/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
pécsi köznevelési intézmény 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Kék Elefánt Evangélikus Óvoda (Pécs) köznevelési intézmény 2023. évi kölségvetését 93 527 eFt bevételi és 108 872 eFt kiadási összeggel, 0 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**50/19/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
soltvadkerti köznevelési intézmény 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján Kossuth Lajos Evangélikus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (Soltvadkert) köznevelési intézmény 2023. évi kölségvetését 677 503 eFt bevételi és 657 865 eFt kiadási összeggel, 200 000 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**50/20/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Berzsenyi köznevelési intézmény 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Berzsenyi Dániel Evangélikus (Liceum) Gimnázium és Kollégium (Sopron) köznevelési intézmény 2023. évi kölségvetését 809 962 eFt bevételi és 868 680 eFt kiadási összeggel, 25 309 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**50/21/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Eötvös köznevelési intézmény 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Eötvös József Evangélikus Gimnázium, Egészségügyi Technikum és Művészeti Szakgimnázium (Sopron) köznevelési intézmény 2023. évi költ-

ségvetését 402 452 eFt bevételi és 398 219 eFt kiadási összeggel, 53 436 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**50/22/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Benka köznevelési intézmény 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Benka Gyula Evangélikus Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészeti Iskola (Szarvas) köznevelési intézmény 2023. évi kölségvetését 654 682 eFt bevételi és 670 200 eFt kiadási összeggel, 0 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**50/23/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Vajda köznevelési intézmény 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Vajda Péter Evangélikus Gimnázium (Szarvas) köznevelési intézmény 2023. évi kölségvetését 337 706 eFt bevételi és 362 665 eFt kiadási összeggel, 8 293 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**50/24/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
szegedi köznevelési intézmény 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Szegedi Evangélikus Kollégium (Szeged) köznevelési intézmény 2023. évi kölségvetését 142 522 eFt bevételi és 142 522 eFt kiadási összeggel, 0 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**50/25/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
szegedi óvodaköznevelési intézmény 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja

alapján a Szegedi Pitypang Evangélikus Óvoda (Szeged) köznevelési intézmény 2023. évi költségvetését 91 348 eFt bevételi és 92 883 eFt kiadási összeggel, 0 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**50/26/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
kecskeméti köznevelési intézmény 2023. évi
költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Kecskeméti Barackvirág Evangélikus Óvoda (Kecskemét) köznevelési intézmény 2023. évi költségvetését 93 211 eFt bevételi és 101 297 eFt kiadási összeggel, 1 060 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**50/27/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
EPSZTI köznevelési intézmény 2023. évi
költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Evangélikus Pedagógiai-szakmai Szolgáltató és Továbbképző Intézet (Budapest) köznevelési intézmény 2023. évi költségvetését 236 968 eFt bevételi és 289 796 eFt kiadási összeggel, 7 500 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**51/1/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
EHE felsőoktatási intézmény 2023. évi
költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Evangélikus Hittudományi Egyetem (Budapest) felsőoktatási intézmény 2023. évi költségvetését 656 819 eFt bevételi és 673 786 eFt kiadási összeggel, 42 000 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**51/2/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
nyíregyházi felsőoktatási intézmény 2023. évi
költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Evangélikus Roma Szakkollégium (Nyíregyháza) felsőoktatási intézmény 2023. évi költségvetését 53 786 eFt bevételi és 52 823 eFt kiadási összeggel, 0 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**51/3/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
pécsi felsőoktatási intézmény 2023. évi
költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Pécsi Evangélikus Roma Szakkollégium (Pécs) felsőoktatási intézmény 2023. évi költségvetését 62 377 eFt bevételi és 62 295 eFt kiadási összeggel, 0 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**51/4/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
szegedi felsőoktatási intézmény 2023. évi
költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Szegedi Evangélikus Felsőoktatási Diákotthon (Szeged) felsőoktatási intézmény 2023. évi költségvetését 37 094 eFt bevételi és 30 094 eFt kiadási összeggel, 0 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**52/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Tessedik diakóniai intézmény alapító okirata
módosításáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésére megállapítja, hogy a Tessedik Sámuel Evangélikus Szeretetszolgálat (Gödöllő) diakóniai intézmény alapító okiratának módosítása, a szakmai és gazdasági bizottság támogató döntésével, megtörtént.

Felelős: Kelemen Anna
Határidő: 2023. május 31.

**53/1/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Abaffy diakóniai intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja, valamint az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 22. § alapján az Abaffy Gyula Evangélikus Szeretetszolgálat (Arnót) diakóniai intézmény 2022. évi beszámolóját 252.760 eFt mérlegfőösszeggel és 66.445 eFt pozitív eredménnyel, valamint az éves szakmai beszámolóval elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna
Határidő: 2023. május 31.

**53/2/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Agape diakóniai intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja, valamint az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 22. § alapján az Agape Evangélikus Szeretetszolgálat (Lajoskomárom) diakóniai intézmény 2022. évi beszámolóját 162.871 eFt mérlegfőösszeggel és 9.292 eFt pozitív eredménnyel, valamint az éves szakmai beszámolóval elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna
Határidő: 2023. május 31.

**53/3/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Baldauf diakóniai intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja, valamint az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 22. § alapján a Baldauf Gusztáv Evangélikus Szeretettthon (Pogány) diakóniai intézmény 2022. évi beszámolóját 127.061 eFt mérlegfőösszeggel és 6.074 eFt pozitív eredménnyel, valamint az éves szakmai beszámolóval elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna
Határidő: 2023. május 31.

**53/4/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
békéscsabai diakóniai intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja, valamint az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 22. § alapján a Békéscsabai Evangélikus Szeretetszolgálat diakóniai intézmény 2022. évi beszámolóját 530.034 eFt mérlegfőösszeggel és 841 eFt negatív eredménnyel, valamint az éves szakmai beszámolóval elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna
Határidő: 2023. május 31.

**53/5/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Bolla diakóniai intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja, valamint az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 22. § alapján a Bolla Árpád Evangélikus Szeretettthon (Budapest) diakóniai intézmény 2022. évi beszámolóját 331.079 eFt mérlegfőösszeggel és 7.721 eFt pozitív eredménnyel, valamint az éves szakmai beszámolóval elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna
Határidő: 2023. május 31.

**53/6/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Élim diakóniai intézmény 2022. évi beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja, valamint az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 22. § alapján az Élim Evangélikus Szeretettthon (Nyíregyháza) 2022. évi beszámolóját 467.094 eFt mérlegfőösszeggel és 45.950 eFt pozitív eredménnyel, valamint az éves szakmai beszámolóval elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna
Határidő: 2023. május 31.

**53/7/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Emmaus diakóniai intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja, valamint az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 22. § alapján az Emmaus Evangélikus

Szeretotthon (Nyíregyháza) 2022. évi beszámolóját 822.334 eFt mérlegfőösszeggel és 24.407 eFt negatív eredménnyel, valamint az éves szakmai beszámolóval elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. május 31.

**53/8/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
kaposszekcsői diakóniai intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja, valamint az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 22. § alapján az Evangélikus Diakóniai Otthon (Kaposszekcső) 2022. évi beszámolóját 210.466 eFt mérlegfőösszeggel és 24.195 eFt pozitív eredménnyel, valamint az éves szakmai beszámolóval elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. május 31.

**53/9/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Kapernaum diakóniai intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja, valamint az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 22. § alapján a Kapernaum Szeretotthon (Gyenesdiás) 2022. évi beszámolóját 471.398 eFt mérlegfőösszeggel és 1.197 eFt pozitív eredménnyel, valamint az éves szakmai beszámolóval elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. május 31.

**53/10/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
kondorosi diakóniai intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja, valamint az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 22. § alapján a Kondorosi Evangélikus Nyugdíjasház 2022. évi beszámolóját 103.952 eFt mérlegfőösszeggel és 3.643 eFt pozitív eredménnyel, valamint az éves szakmai beszámolóval elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. május 31.

**53/11/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
kőszegi diakóniai intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja, valamint az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 22. § alapján a Kőszegi Evangélikus Szeretotthon 2022. évi beszámolóját 66.667 eFt mérlegfőösszeggel és 4.464 eFt negatív eredménnyel, valamint az éves szakmai beszámolóval elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. május 31.

**53/12/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Lackner diakóniai intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja, valamint az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 22. § alapján a Lackner Aladár Evangélikus Szeretetszolgálat (Gyöngyös) 2022. évi beszámolóját 304.515 eFt mérlegfőösszeggel és 5.416 eFt pozitív eredménnyel, valamint az éves szakmai beszámolóval elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. május 31.

**53/13/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Lakos diakóniai intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja, valamint az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 22. § alapján a Lakos Ádám Evangélikus Szeretetszolgálat (Boba) 2022. évi beszámolóját 324.431 eFt mérlegfőösszeggel és 40.248 eFt pozitív eredménnyel, valamint az éves szakmai beszámolóval elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. május 31.

**53/14/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
nádasi diakóniai intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja, valamint az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 22. § alapján a Nádasi Evangélikus Diakóniai

Központ 2022. évi beszámolóját 43.124 eFt mérlegfőösszeggel és 4.351 eFt pozitív eredménnyel, valamint az éves szakmai beszámolóval elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. május 31.

**53/15/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Oltalom diakóniai intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja, valamint az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 22. § alapján az Oltalom Szeretetszolgálat (Nyíregyháza) 2022. évi beszámolóját 1.168.448 eFt mérlegfőösszeggel és 4.435 eFt pozitív eredménnyel, valamint az éves szakmai beszámolóval elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. május 31.

**53/16/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Óteplomi diakóniai intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja, valamint az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 22. § alapján az Óteplomi Szeretetszolgálat (Szarvas) 2022. évi beszámolóját 664.427 eFt mérlegfőösszeggel és 69.121 eFt pozitív eredménnyel, valamint az éves szakmai beszámolóval elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. május 31.

**53/17/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
pilisi diakóniai intézmény 2022. évi beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja, valamint az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 22. § alapján a Pilisi Evangélikus Szeretetszolgálat 2022. évi beszámolóját 72.816 eFt mérlegfőösszeggel és 2.677 eFt pozitív eredménnyel, valamint az éves szakmai beszámolóval elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. május 31.

**53/18/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Szabó Gyula diakóniai intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja, valamint az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 22. § alapján a Szabó Gyula Evangélikus Szeretetszolgálat (Debrecen) 2022. évi beszámolóját 28.828 eFt mérlegfőösszeggel 6.972 eFt pozitív eredménnyel, valamint az éves szakmai beszámolóval elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. május 31.

**53/19/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Szedik diakóniai intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja, valamint az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 22. § alapján a Szombathelyi Evangélikus Diakóniai Központ 2022. évi beszámolóját 1.655.265 eFt mérlegfőösszeggel és 157.591 eFt pozitív eredménnyel, valamint az éves szakmai beszámolóval elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. május 31.

**53/20/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Sztehlo diakóniai intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja, valamint az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 22. § alapján a Stehlo Gábor Evangélikus Szeretetszolgálat (Budapest) 2022. évi beszámolóját 2.360.460 eFt mérlegfőösszeggel és 3.585 eFt pozitív eredménnyel, valamint az éves szakmai beszámolóval elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. május 31.

**53/21/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Tessedik diakóniai intézmény álat 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja, valamint az egyház háztartásáról szóló 2016. évi

VI. törvény 22. § alapján a Tessedik Sámuel Evangélikus Szeretetszolgálat (Gödöllő) 2022. évi beszámolóját 228.684 eFt mérlegfőösszeggel és 5.568 eFt pozitív eredménnyel, valamint az éves szakmai beszámolóval elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. május 31.

**53/22/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Túrmezei diakóniai intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja, valamint az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 22. § alapján a Túrmezei Erzsébet Evangélikus Szeretetszolgálat (Balassagyarmat) 2022. évi beszámolóját 36.254 eFt mérlegfőösszeggel és 3.275 eFt pozitív eredménnyel, valamint az éves szakmai beszámolóval elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. május 31.

**53/23/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Evangélikus Diakónia 2022. évi beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja, valamint az egyház háztartásáról szóló 2016. évi VI. törvény 22. § alapján az Evangélikus Diakónia (Budapest) 2022. évi beszámolóját 11.813 eFt mérlegfőösszeggel és 7.567 eFt pozitív eredménnyel, valamint az éves szakmai beszámolóval elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. május 31.

**54/1/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
balatonszárszói konferencia- és üdülőközpont
2022. évi beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Andorka Rudolf Evangélikus Konferencia Központ (Balatonszárszó) intézmény 2022. évi beszámolóját 255.633 eFt mérlegfőösszeggel és 15.945 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**54/2/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
révfülöpi konferencia- és üdülőközpont 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Evangélikus Oktatási Központ (Révfülöp) intézmény 2022. évi beszámolóját 89.472 eFt mérlegfőösszeggel és 7.200 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**54/3/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Béthel missziói intézmény 2022. évi beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Béthel Evangélikus Missziói Otthon (Piliscsaba) intézmény 2022. évi beszámolóját 22.501 eFt mérlegfőösszeggel és 11.057 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**54/4/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
cinkotai missziói intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Evangélikus Missziói Központ (Cinkota) 2022. évi beszámolóját 1.809 eFt mérlegfőösszeggel és 2.177 eFt negatív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**54/5/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
EOGY intézmény 2022. évi beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Evangélikus Országos Gyűjtemény (Budapest) 2022. évi beszámolóját 82.807 eFt mérlegfőösszeggel és 8.958 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**54/6/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Luther Kiadó tájékoztatási intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján – utalva 132. § e) pontjára – a Luther Kiadó tájékoztatási intézmény 2022. évi beszámolóját 183.707 eFt mérleg főösszeggel és 1.496 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**54/7/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
EFI fejlesztési és vagyongazdálkodási intézmény
2022. évi beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Evangélikus Fejlesztési Iroda (Budapest) fejlesztési és vagyongazdálkodási intézmény 2022. évi beszámolóját 46.261 eFt mérlegfőösszeggel és 569 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**55/1/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
balatonszárszói konferencia- és üdülőközpont
2023. évi költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Andorka Rudolf Evangélikus Konferencia Központ (Balatonszárszó) intézmény 2023. évi költségvetését 210.564 eFt bevételi és 206.776 eFt kiadási összeggel, 52.000 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**55/2/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
révfülöpi konferencia- és üdülőközpont 2023. évi
költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Evangélikus Oktatási (Révfülöp) intézmény 2023. évi költségvetését 75.685 eFt bevételi és 93.554 eFt kiadási összeggel, 5.000 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**55/3/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Béthel missziói intézmény 2023. évi
költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Béthel Evangélikus Missziói Otthon (Piliscsaba) intézmény 2023. évi költségvetését 79.501 eFt bevételi és 80.424 eFt kiadási összeggel, 4.000 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**55/4/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
cinkotai missziói intézmény 2023. évi
költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Evangélikus Missziói Központ (Cinkota) 2023. évi költségvetését 26.805 eFt bevételi és 28.791 eFt kiadási összeggel, 0 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**55/5/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
EOGY intézmény 2023. évi költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Evangélikus Országos Gyűjtemény (Budapest) 2023. évi költségvetését 288.500 eFt bevételi, 307.820 eFt kiadási összeggel és 2.500 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**55/6/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
Luther Kiadó tájékoztatási intézmény 2023. évi
költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja – utalva 132. § e) pontjára – a Luther Kiadó tájékoztatási intézmény 2023. évi költségvetését 350.637 eFt bevételi és 350.637 eFt kiadási összeggel, 5.800 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**55/7/2023. (V. 4.) országos presbitériumi határozat
EFI fejlesztési és vagyongazdálkodási intézmény
2023. évi költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Evangélikus Fejlesztési Iroda (Budapest) fejlesztési és vagyongazdálkodási intézmény 2023. évi költségvetését 35.336 eFt bevételi, 43.000 eFt kiadási összeggel és 0 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**56/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
országos szabályrendelet módosításáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján a lelkeszi életpályamodell részletes szabályairól szóló 7/2018. (XI. 8.) országos szabályrendeletet módosítja. Az országos presbitérium kéri az országos irodát, hogy a szabályrendelet és annak módosítása egységes szerzetben jelenjen meg az egyház hivatalos lapjában.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2023. május 31.

**57/1/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
Sztehlo diakóniai intézmény alapító okirata
módosításáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján a Stehlo Gábor Evangélikus Szeretetszolgálat (Budapest) diakóniai intézmény alapító okiratát módosítja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. május 31.

**59/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
MEE 2022. évi beszámolójáról és 2023. évi
költségvetésének módosításáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés a) pontja alapján támogató döntésével a Magyarországi Evangélikus Egyház 2022. évi beszámolóját 45.281.423 eFt mérleg-főösszeggel és 1.348.932 eFt negatív eredményrelnel zsinati elfogadásra javasolja. Ezzel egyidejűleg javasolja a Magyarországi Evangélikus Egyház 2023. évi költségvetéséről szóló 2022. évi III. törvény zsinati módosítását.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**60/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
mogyoródi leányegyház jogi személyiségéről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (4) bekezdés a) pontja alapján a Fóti Evangélikus Egyházközség Mogyoródi Evangélikus Leányegyházát önálló egyházi jogi személynek nyilvánítja.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2023. május 31.

**61/1/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
budai egyházmegye 2022. évi beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Budai Evangélikus Egyházmegye 2022. évi beszámolóját 16.350 eFt bevételi és 15.089 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**61/2/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
fejér-komáromi egyházmegye 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Fejér-Komáromi Evangélikus Egyházmegye 2022. évi beszámolóját 18.933 eFt bevételi és 19.796 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**61/3/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
győr-mosoni egyházmegye 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Győr-Mosoni Evangélikus Egyházmegye 2022. évi beszámolóját 25.201 eFt bevételi és 24.203 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

61/4/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat kelet-békési egyházmegye 2022. évi beszámolójáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Kelet-Békési Evangélikus Egyházmegye 2022. évi beszámolóját 16.514 eFt bevételi és 18.326 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

61/5/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat pesti egyházmegye 2022. évi beszámolójáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Pesti Evangélikus Egyházmegye 2022. évi beszámolóját 19.563 eFt bevételi és 19.482 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

61/6/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat soproni egyházmegye 2022. évi beszámolójáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Soproni Evangélikus Egyházmegye 2022. évi beszámolóját 13.455 eFt bevételi és 16.890 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

61/7/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat borsod-hevesi egyházmegye 2022. évi beszámolójáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Borsod-Hevesi Evangélikus Egyházmegye 2022. évi beszámolóját 11.951 eFt bevételi és 13.251 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

61/8/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat hajdú-szabolcsi egyházmegye 2022. évi beszámolójáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról

szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Hajdú-Szabolcsi Evangélikus Egyházmegye 2022. évi beszámolóját 29.602 eFt bevételi és 28.307 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

61/9/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat észak-pest megyei egyházmegye 2022. évi beszámolójáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján az Északi-Pest Megyei Evangélikus Egyházmegye 2022. évi beszámolóját 15.399 eFt bevételi és 15.894 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

61/10/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat vasi egyházmegye 2022. évi beszámolójáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Vasi Evangélikus Egyházmegye 2022. évi beszámolóját 17.765 eFt bevételi és 18.362 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

61/11/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat dél-pest megyei egyházmegye 2022. évi beszámolójáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Dél-Pest Megyei Evangélikus Egyházmegye 2022. évi beszámolóját 13.908 eFt bevételi és 12.559 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

61/12/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat bács-kiskuni egyházmegye 2022. évi beszámolójáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Bács-Kiskun Evangélikus Egyházmegye 2022. évi beszámolóját 15.149 eFt bevételi és 14.298 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor
Határidő: 2023. május 31.

61/13/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat nyugat-békési egyházmegye 2022. évi beszámolójáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Nyugat-Békési Evangélikus Egyházmegye 2022. évi beszámolóját 15.637 eFt bevételi és 21.431 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor
Határidő: 2023. május 31.

61/14/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat tolna-baranyai egyházmegye 2022. évi beszámolójáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Tolna-Baranyai Evangélikus Egyházmegye 2022. évi beszámolóját 16.152 eFt bevételi és 16.789 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor
Határidő: 2023. május 31.

61/15/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat nógrádi egyházmegye 2022. évi beszámolójáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Nógrádi Evangélikus Egyházmegye 2022. évi beszámolóját 16.027 eFt bevételi és 15.291 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor
Határidő: 2023. május 31.

61/16/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat somogy-zalai egyházmegye 2022. évi beszámolójáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Somogy-Zalai Evangélikus Egyházmegye 2022. évi beszámolóját 12.792 eFt bevételi és 16.306 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor
Határidő: 2023. május 31.

61/17/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat veszprémi egyházmegye 2022. évi beszámolójáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Veszprémi Evangélikus Egyházmegye 2022. évi beszámolóját 14.041 eFt bevételi és 15.068 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor
Határidő: 2023. május 31.

62/1/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat budai egyházmegye 2023. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Budai Evangélikus Egyházmegye 2023. évi költségvetését 12.535 eFt bevételi és 13.041 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor
Határidő: 2023. május 31.

62/2/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat fejér-komáromi egyházmegye 2023. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Fejér-Komáromi Evangélikus Egyházmegye 2023. évi költségvetését 12.940 eFt bevételi és 13.468 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor
Határidő: 2023. május 31.

62/3/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat győr-mosoni egyházmegye 2023. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Győr-Mosoni Evangélikus Egyházmegye 2023. évi költségvetését 22.080 eFt bevételi és 22.080 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor
Határidő: 2023. május 31.

**62/4/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
kelet-békési egyházmegye 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Kelet-Békési Evangélikus Egyházmegye 2023. évi költségvetését 9.757 eFt bevételi és 17.570 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**62/5/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
pesti egyházmegye 2023. évi költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Pesti Evangélikus Egyházmegye 2023. évi költségvetését 13.200 eFt bevételi és 17.643 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**62/6/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
soproni egyházmegye 2023. évi költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Soproni Evangélikus Egyházmegye 2023. évi költségvetését 9.652 eFt bevételi és 9.380 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**62/7/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
borsod-hevesi egyházmegye 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Borsod-Hevesi Evangélikus Egyházmegye 2023. évi költségvetését 7.970 eFt bevételi és 7.970 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**62/8/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
hajdú-szabolcsi egyházmegye 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Hajdú-Szabolcsi Evangélikus Egyházmegye 2023. évi költségvetését 11.450 eFt bevételi és 13.454 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**62/9/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
észak-pest megyei egyházmegye 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján az Észak-Pest Megyei Evangélikus Egyházmegye 2023. évi költségvetését 12.291 eFt bevételi és 12.291 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**62/10/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
vasi egyházmegye 2023. évi költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Vasi Evangélikus Egyházmegye 2023. évi költségvetését 15.186 eFt bevételi és 14.394 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**62/11/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
dél-pest megyei egyházmegye 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Dél-Pest Megyei Evangélikus Egyházmegye 2023. évi költségvetését 13.550 eFt bevételi és 13.376 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**62/12/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
bács-kiskuni egyházmegye 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Bács-Kiskun Evangélikus Egyházmegye 2023. évi költségvetését 10.392 eFt bevételi és 10.078 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**62/13/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
nyugat-békési egyházmegye 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Nyugat-Békési Evangélikus Egyházmegye 2023. évi költségvetését 12.100 eFt bevételi és 4.955 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**62/14/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
tolna-baranyai egyházmegye 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Tolna-Baranyai Evangélikus Egyházmegye 2023. évi költségvetését 11.777 eFt bevételi és 11.695 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**62/15/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
nógrádi egyházmegye 2023. évi költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Nógrádi Evangélikus Egyházmegye 2023. évi költségvetését 12.248 eFt bevételi és 13.041 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**62/16/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
somogy-zalai egyházmegye 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Somogy-Zalai Evangélikus Egyházmegye 2023. évi költségvetését 9.460 eFt bevételi és 8.573 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**62/17/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
veszprémi egyházmegye 2023. évi költségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Veszprémi Evangélikus Egyházmegye 2023. évi költségvetését 10.482 eFt bevételi és 10.482 eFt kiadási összeggel jóváhagyja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. május 31.

**67/1/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
ceglédi köznevelési intézmény
intézményvezetőjének megválasztásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17. §-ra – Kissné Kocsi Máriát a Százszorszép Evangélikus Óvoda (Cegléd) köznevelési intézmény intézményvezetőjének megválasztja 2023. augusztus 1. napjától 2028. július 31. napjáig.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**67/2/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
Schéner köznevelési intézmény
intézményvezetőjének megválasztásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17. §-ra – Futaki Jánost a Schéner Mihály Evangélikus Általános Iskola (Medgyesegyháza) köznevelési intézmény intézményvezetőjének megválasztja 2023. augusztus 1. napjától 2028. július 31. napjáig.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**67/3/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
Benka köznevelési intézmény
intézményvezetőjének megválasztásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17. §-ra – Molnár Etele Györgynét a Benka Gyula Evangélikus Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészeti Iskola (Szarvas) köznevelési intézmény intézményvezetőjének megválasztja 2023. augusztus 1. napjától 2028. július 31. napjáig.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**67/4/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
dombóvári köznevelési intézmény
intézményvezetőjének megválasztásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17. §-ra – Szenyériné Szabolcska Juliannát a Dombóvári Evangélikus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola köznevelési intézmény intézményvezetőjének megválasztja 2023. augusztus 1. napjától 2028. július 31. napjáig.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**67/5/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
mezőberényi köznevelési intézmény
intézményvezetőjének megválasztásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17. §-ra – Hugyeczné Hajnalkát a Mezőberényi Petőfi Sándor Evangélikus Gimnázium, Kollégium és Általános Iskola köznevelési intézmény intézményvezetőjének megválasztja 2023. augusztus 1. napjától 2028. július 31. napjáig.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**67/6/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
Vajda köznevelési intézmény
intézményvezetőjének megválasztásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról

szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17. §-ra – Kita Erzsébet Gabriellát a Vajda Péter Evangélikus Gimnázium (Szarvas) köznevelési intézmény intézményvezetőjének megválasztja 2023. augusztus 1. napjától 2028. július 31. napjáig.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**68/1/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
kecskeméti köznevelési intézmény
intézményvezetőjének megbízásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17. § (12) bekezdésére – a Kecskeméti Barackvirág Evangélikus Óvoda intézményvezetői pályázatot eredménytelennek nyilvánítja. Ezzel egyidejűleg az szmsz szerinti helyettesítés rendje alapján, Tulipán Gabriellát, a jelenlegi megbízott intézményvezető-helyettest bízta meg az intézményvezetői feladatok ellátásával 2023. augusztus 1. napjától 2024. július 31. napjáig.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**68/2/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
csömöri köznevelési intézmény
intézményvezetőjének megbízásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17. § (12) bekezdésére – a Csömöri Rózsakert Evangélikus Óvoda intézményvezetői pályázatot eredménytelennek nyilvánítja. Ezzel egyidejűleg az szmsz szerinti helyettesítés rendje alapján Trajtlerné Erdélyi Csillát, a jelenlegi megbízott intézményvezető-helyettest bízta meg az intézményvezetői feladatok ellátásával 2023. augusztus 1. napjától 2024. július 31. napjáig.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**69/1/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
pécsi köznevelési intézmény intézményvezetőjének
újraválasztásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló

2005. évi VIII. törvény 17/B. §-ra – Horváth Henriette Krisztinát a Kék Elefánt Evangélikus Óvoda (Pécs) köznevelési intézmény intézményvezetőjének 2023. augusztus 1-től 2028. július 31-ig újraszajtja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**69/2/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
bonyhádi köznevelési intézmény
intézményvezetőjének újraszajtásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/B. §-ra – Andorka Gábort a Bonyhádi Petőfi Sándor Evangélikus Gimnázium, Kollégium, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola köznevelési intézmény intézményvezetőjének 2023. augusztus 1-től 2028. július 31-ig újraszajtja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**69/3/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
Fasori köznevelési intézmény
intézményvezetőjének újraszajtásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/B. §-ra – Hajdó Ákost a Budapest-Fasori Evangélikus Gimnázium köznevelési intézmény intézményvezetőjének 2023. augusztus 1-től 2028. július 31-ig újraszajtja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**69/4/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
kiskőrösi köznevelési intézmény
intézményvezetőjének újraszajtásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/B. §-ra – Szentgyörgyiné Szlovák Máriát a Kiskőrösi Petőfi Sándor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Technikum köznevelési intézmény intézményvezetőjének 2023. augusztus 1-től 2028. július 31-ig újraszajtja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**69/5/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
soltvadkerti köznevelési intézmény
intézményvezetőjének újraszajtásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/B. §-ra – Udvarhelyi Attilát a Kosuth Lajos Evangélikus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (Soltvadkert) köznevelési intézmény intézményvezetőjének 2023. augusztus 1-től 2028. július 31-ig újraszajtja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**69/6/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
Podmaniczky köznevelési intézmény
intézményvezetőjének újraszajtásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/B. §-ra – Erdészné Nagy Évát a Podmaniczky János Evangélikus Óvoda és Általános Iskola (Budapest) köznevelési intézmény intézményvezetőjének 2023. augusztus 1-től 2028. július 31-ig újraszajtja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**70/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
nyíregyházi felsőoktatási intézmény
intézményvezetőjének újraszajtásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/B. §-ra – Molnár Erzsébetet az Evangélikus Roma Szakkollégium (Nyíregyháza) felsőoktatási intézmény intézményvezetőjének 2023. július 1-től 2028. június 1-ig újraszajtja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. május 31.

**75/2023. (V. 11.) országos presbitériumi határozat
EHE felsőoktatási intézmény rektora választásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17. § (12) bekezdésére – az Evangéli-

kus Hittudományi Egyetemen a rektorválasztási eljárást eredménytelennek nyilvánítja.

Felelős: Fabiny Tamás és Pröhle Gergely

Határidő: 2023. május 31.

**76/1/2023. (V. 23.) országos presbitériumi határozat
EHE felsőoktatási intézmény megbízott rektoráról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján az Evangélikus Hittudományi Egyetem megbízott rektori feladatainak ellátásával 2023. augusztus 1. napjától – 2024. július 31. napjáig Dr. Korányi András megbízta.

Felelős: Fabiny Tamás és Pröhle Gergely

Határidő: 2023. június 30.

**77/2023. (VI. 1.) országos presbitériumi határozat
közzei köznevelési intézmény alapító okiratának
módosításáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésére – megállapítja, hogy a Kőszegi Evangélikus Gimnázium, Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium köznevelési intézmény alapító okiratának módosítása, a kollégium telephelyének címváltozással a szakmai és gazdasági bizottság támogató döntésével megtörtént.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. június 30.

**78/2023. (VI. 1.) országos presbitériumi határozat
fői egyházzenei intézmény 2022. évi
beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Magyarországi Evangélikus Egyház Kántorképző Intézet (Fót) 2022. évi beszámolóját 126.289 eFt mérlegfőösszeggel és 507 eFt pozitív eredménnyel elfogadja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2023. június 30.

**79/1/2023. (VI. 14.) országos presbitériumi határozat
Százszorszép köznevelési intézmény 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról

szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Százszorszép Evangélikus Óvoda (Cegléd) köznevelési intézmény 2023. évi költségvetését 175 797 eFt bevételi és 138 227 eFt kiadási összeggel, 0 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. június 30.

**79/2/2023. (VI. 14.) országos presbitériumi határozat
Schéner köznevelési intézmény 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Schéner Mihály Evangélikus Általános Iskola (Medgyesegyháza) köznevelési intézmény 2023. évi költségvetését 409 233 eFt bevételi és 361 233 eFt kiadási összeggel, 0 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. június 30.

**79/3/2023. (VI. 14.) országos presbitériumi határozat
dombóvári köznevelési intézmény 2023. évi
kölségvetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján a Dombóvári Evangélikus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (Dombóvár) köznevelési intézmény 2023. évi költségvetését 601 815 eFt bevételi és 549 815 eFt kiadási összeggel, 0 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. június 30.

**80/2023. (VI. 14.) országos presbitériumi határozat
Oltalom diakóniai intézmény alapító okirata
módosításáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésére megállapítja, hogy az Oltalom Szeretetszolgálat (Nyíregyháza) diakóniai intézmény alapító okiratának módosítása, a szakmai és gazdasági bizottság támogató döntésével, megtörtént.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. június 30.

**81/1/2023. (VI. 22.) országos presbitériumi határozat
Péterfy köznevelési intézmény intézményvezetője
újraválasztásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 60. § (5) bekezdésére a Péterfy Sándor Evangélikus Gimnázium, Általános Iskola, Óvoda, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium (Győr) köznevelési intézmény intézményvezetőjének, Kolarovszki Zoltánnak, 2023. augusztus 16-tól 2028. augusztus 15-ig, az újraválasztásáról szóló fenntartói határozatot támogatja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. június 30.

**81/2/2023. (VI. 22.) országos presbitériumi határozat
Székács köznevelési intézmény intézményvezetője
újraválasztásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 60. § (5) bekezdésére a Székács József Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnázium (Orosháza) köznevelési intézmény intézményvezetőjének, Nagy Róbertnek, 2023. augusztus 1-től 2028. július 1-ig, az újraválasztásáról szóló fenntartói határozatot támogatja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. június 30.

**82/2023. (VI. 22.) országos presbitériumi határozat
Luther Márton köznevelési intézmény
intézményvezetője megbízásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17. § (12) bekezdésére – az intézmény SZMSZ szerinti helyettesítés rendje alapján a Luther Márton Evangélikus Kollégium (Nyíregyháza) köznevelési intézmény intézményvezető-helyettesét, Gazdag Tibor Attilát bízta meg az intézményvezetői feladatokat ellátásával 2023. augusztus 16-tól 2024. július 31-ig.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. június 30.

**83/1/2023. (VI. 22.) országos presbitériumi határozat
„év óvodapedagógusa” cím adományozásáról**

Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján Fister Zoltánnét a „tanév óvodapedagógusa” cím nyertesének nyilvánítja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. június 30.

**83/2/2023. (VI. 22.) országos presbitériumi határozat
„tanév tanítója” cím adományozásáról**

Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján Jankó Mónika Gabriellát „tanév tanítója” cím nyertesének nyilvánítja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. június 30.

**83/3/2023. (VI. 22.) országos presbitériumi határozat
„év tanára” cím adományozásáról**

Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján Hepp Évát, Dr. Mészárosné Verók Máriát és Istvánffyné Tomka Mártát „tanév tanára” cím nyertesének nyilvánítja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. június 30.

**84/2023. (VI. 22.) országos presbitériumi határozat
köznevelési intézményvezetők ösztönzési
keresetkiegészítéséről**

Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva a 326/2013. (VII. 30.) Korm. rendelet 27/A.§-ra és a 109/2022. (VI. 23.) országos presbitériumi határozatra – intézményvezetői ösztönzési keresetkiegészítést nyújt 2023. augusztus 1-től 2024. július 31-ig terjedő további egy naptári évre. E döntés meghozatalát javasolja a gyülekezeti fenntartóknak is.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. június 30.

**85/1/2023. (VI. 22.) országos presbitériumi határozat
Luther Otthon felsőoktatási intézmény
forráshiányáról**

Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján a Luther Otthon-Evangélikus Diákotthon (Budapest) felsőoktatási intézmény számára 58.000.000,- Ft keretösszeget biztosít a forráshiány kezelésére. Felhatalmazza az országos irodaigazgatót a tényleges felmerülő költségek fedezésének engedélyezésére. Ezzel egyidejűleg kéri az intézményvezetőt, hogy készítsen intézkedési tervet a bevételnövelés és a költségsökkentés lehetőségeiről és az igazgatótanácsot átfogó működési stratégia kidolgozására.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. június 30.

**85/2/2023. (VI. 22.) országos presbitériumi határozat
Luther Otthon felsőoktatási intézmény 2023. évi
költségvetéséről**

Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján a Luther Otthon-Evangélikus Diákotthon (Budapest) felsőoktatási intézmény 2023. évi költségvetését 65 914 eFt bevételi és 139 168 eFt kiadási összeggel, 0 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. június 30.

**88/2023. (VI. 22.) országos presbitériumi határozat
Eötvös köznevelési intézmény ingatlanvásárlásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján az Eötvös József Evangélikus Gimnázium, Egészségügyi Technikum és Művészeti Szakgimnázium (Sopron) köznevelési intézmény ingatlan vásárlásához – 6.300.000,- Ft az intézményi önerő viselése mellett – 30.000.000,- Ft visszatérítendő támogatást nyújt az oktatási tartalékalap stratégiai célok sor terhére. A támogatás visszafizetésének ütemezése:

- 15.000.000,- Ft visszafizetése 2025. december 31-ig,
- 15.000.000,- Ft visszafizetése 2026. július 31-ig.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. június 30.

**89/1/2023. (VI. 22.) országos presbitériumi határozat
Rózsák tere köznevelési intézmény intézményi
lelkészének megbízásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 30. §-ra – az Evangélikus Középiskolai Kollégium (Budapest) köznevelési intézmény intézményi lelkészi feladatainak ellátásával Magyarkuti Tóth Katalint bizza meg 2023. szeptember 1. napjától 2024. augusztus 31. napjáig, határozott, heti 3 órás időtartamra.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. június 30.

**89/2/2023. (VI. 22.) országos presbitériumi határozat
soltvadkerti köznevelési intézmény intézményi
lelkészének megbízásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 30. §-ra – a Kossuth Lajos Evangélikus Általános Iskola és AMI (Soltvadkert) köznevelési intézmény intézményi lelkészi feladatainak ellátásával László Lajos Gergelyt bizza meg 2023. augusztus 15. napjától 2024. augusztus 14. napjáig, határozott, heti 20 órás időtartamra.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. június 30.

**89/3/2023. (VI. 22.) országos presbitériumi határozat
Schéner köznevelési intézmény intézményi
lelkészének megbízásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 30. §-ra – a Schéner Mihály Evangélikus Általános Iskola (Medgyesegyháza) köznevelési intézmény intézményi lelkészi feladatainak ellátásával Szigethy Szenteczki Katalint bizza meg 2023. augusztus 1. napjától, határozatlan, heti 20 órás időtartamra.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. június 30.

**91/1/2023. (VI. 22.) országos presbitériumi határozat
Bolla diakóniai intézmény alapító okiratának
módosításáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésére – a Bolla Árpád Evangélikus Szeretotthon (Budapest) diakóniai intézmény alapító okiratát módosítja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. június 30.

**91/2/2023. (VI. 22.) országos presbitériumi határozat
Bolla diakóniai intézmény szakmai programjának
módosításáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 7. § (1) bekezdés b) pontjára – a Bolla Árpád Evangélikus Szeretotthon (Budapest) diakóniai intézmény szakmai programját módosítja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. június 30.

**92/1/2023. (VI. 22.) országos presbitériumi határozat
Bolla diakóniai intézményvezetője jogviszonyának
megszüntetéséről**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján a Bolla Árpád Evangélikus Szeretotthon (Budapest) diakóniai intézmény intézményvezetőjének, Bátovszky Gábornak a jogviszonyát közös megegyezéssel, 2023. június 30. napjával megszünteti. Felhatalmazza az országos irodaigazgatót a megszüntetést rögzítő szerződés aláírására.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2023. június 30.

**92/2/2023. (VI. 22.) országos presbitériumi határozat
Bolla diakóniai intézmény intézményvezetője
megbízásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17. § (12) bekezdésére – a Bolla Árpád Evangélikus Szeretotthon (Budapest) diakóniai intézmény intézményvezetői feladatainak ellátásával

megbízza Roszik Ágnes, 2023. július 1. napjától kezdődően a kiírásra kerülő intézményvezetői pályázat jogerős elbírálásáig, de legfeljebb 1 évig terjedő időtartamra.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2023. június 30.

**94/2023. (VI. 22.) országos presbitériumi határozat
nádasi diakóniai intézmény intézményi
lelkészének megbízásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 30. §-ra – a Nádasi Evangélikus Diakóniai Központ diakóniai intézmény intézményi lelkész feladatainak ellátásával Koczor Györgyöt bizza meg 2023. augusztus 1. napjától, Tóth-Rosta Izabella intézményi lelkész távollétének időtartamára, heti 20 órás időtartamra.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2023. június 30.

**95/1/2023. (VI. 22.) országos presbitériumi határozat
EFI fejlesztési és vagyongazdálkodási intézmény
intézményvezetőjének újraválasztásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/B. §-ra – Benyó Balázst az Evangélikus Fejlesztési Iroda (Budapest) fejlesztési és vagyongazdálkodási intézmény intézményvezetőjének újraválasztja 2023. augusztus 1-től 2028. július 31-ig.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2023. június 30.

**99/2023. (VI. 22.) országos presbitériumi határozat
Evangélikus Gimnázium Alapítvány
kuratóriumáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése, mint az Evangélikus Gimnázium Alapítvány alapítói jogait gyakorló testület a kuratórium új tagjává választja Németh Roszik Andreát és Szita Rita Mariannát.

Ezzel egyidejűleg a módosított, egységes szerkezetű alapító okiratot elfogadja, és felhatalmazza az országos irodaigazgatót annak aláírására.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2023. június 30.

**100/2023. (VI. 22.) országos presbitériumi határozat
Szedik ellátási szerződés módosításáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján az Szombathelyi Evangélikus Diakóniai Központ (Szombathely) és a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság között létrejött ellátási szerződés módosítását jóváhagyja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2023. június 30.

**101/2023. (VI. 22.) országos presbitériumi határozat
szegedi ingatlanvásárlásról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés d) pontja alapján felhatalmazza az országos irodát a 6723 Szeged, Felső Tisza-part 31-34. D/1/2. alatti ingatlanhoz tartozó gépkocsitároló helyiség adásvétele lebonyolítására az X141030800 költségvetési sor terhére, 15.000.000.-Ft vételár erejéig.

Felelős: Ficzere Ilona és Varga Márta

Határidő: 2023. június 30.

**103/2023. (VI. 22.) országos presbitériumi határozat
az országos irodaigazgató beszámolójáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (4) bekezdés d) pontja alapján az országos iroda igazgatójának a 2022. évben végzett tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2023. június 30.

**104/2023. (VII. 10.) országos presbitériumi határozat
EHE szervezeti és működési rendjéről szóló
szabályzatának jóváhagyásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról

szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján és utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 51. §-ra, az Evangélikus Hittudományi Egyetem felsőoktatási intézmény – 30/2023. (VII. 6.) számú szenátusi határozattal módosított és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt – szervezeti és működési rendjéről szóló szabályzatot jóváhagyja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. július 31.

**105/2023. (VII. 10.) országos presbitériumi határozat
EHE felsőoktatási intézmény lelkésze választásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 46. § (3) bekezdésére – az Evangélikus Hittudományi Egyetem lelkészének, Kovács Viktornak 2023. augusztus 16. napjától kezdődő és 2026. augusztus 15. napjáig történő megválasztását jóváhagyja.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2023. július 31.

**106/2023. (VII. 10.) országos presbitériumi határozat
Sztehlo diakóniai intézmény intézményi
lelkészének megbízásáról**

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 30. §-ra – a Stehlo Gábor Evangélikus Szeretetszolgálat diakóniai intézményben, intézmény lelkészi szolgálat végzésére megbízza Réz-Nagy Zoltánt 2023. augusztus 16. napjától kezdődően, határozatlan időre, heti 40 órás feladatvégzéssel.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2023. július 31.

SZABÁLYRENDELETEK

3/2018. (VI. 28.) ORSZÁGOS SZABÁLYRENDELET AZ EVANGÉLIKUS HITOKTATÁS TARTALMI, MUNKAÜGYI, JOGI, VALAMINT PÉNZÜGYI KERETEIRŐL¹

A Magyarországi Evangélikus Egyház (a továbbiakban: egyház) országos presbitériuma az egyházi jogszabályokról szóló 2005. évi VI. törvény 4. § (1) bekezdése alapján – utalva az egyházi szolgálat külön területeiről szóló 2005. évi V. törvény (a továbbiakban: törvény) 13. § (1) bekezdésére – az egyház a hitoktatás tartalmi és szakmai feltételeiről, munkaügyi, jogi és pénzügyi kereteiről a következő szabályrendeletet alkotja:

I. fejezet

Általános rendelkezések

A szabályrendelet célja és hatálya

1. § E szabályrendelet – (a továbbiakban: szabályrendelet) célja, hogy – figyelembe véve a hitoktatás sajátosságait – a hitoktatás tartalmi, munkaügyi, jogi és pénzügyi szabályait egységesen határozza meg az egyház valamennyi belső jogi személyére és az általuk folytatott hitoktatási tevékenység egészére, ezzel biztosítsa a hitoktatás törvényes hátterét, a megfelelő személyi, tárgyi és más feltételeket, illetve körülményeket.

2. § A szabályrendelet hatálya kiterjed a hitoktatást szervező egyházi jogi személyekre és azok tisztségviselőire, foglalkoztatottaira.

II. fejezet

Tartalmi kérdések

Tantervi szabályozás

3. § (1) Hitoktatás az alábbiak szerint végezhető (továbbiakban együtt hitoktatás):

- a) egyházközségekben, gyülekezeti hitoktatás az egyházi szolgálat külön területeiről szóló 2005. évi V. törvény (a továbbiakban: Szolg.tv.) 13.§ (1) bekezdése szerinti esetekben,
- b) köznevelési intézményekben folyó oktatás keretében, ezen belül
 - ba) evangélikus köznevelési intézményben,
 - bb) más egyház által fenntartott köznevelési intézményben,
 - bc) állami köznevelési intézményben, valamint
 - bd) más fenntartású köznevelési intézményben (pl.:

alapítványok, magániskolák, egyesületek nemzetiségi köznevelési intézmények).

(2) A Szolg. tv. 12. § (1) bekezdése szerint a hittancsoportok számára:

- a) az evangélikus fenntartású intézmény szervezi heti 2 órában,
- b) más egyház által fenntartott köznevelési intézményben a területileg illetékes egyházközség szervezi legfeljebb heti 2 órában
- c) az állami köznevelési intézményben a területileg illetékes egyházközség szervezi heti 1 órában,
- d) más fenntartású köznevelési intézményben és az egyházközségben a területileg illetékes egyházközség szervezi legfeljebb heti 2 órában hitoktatást.

4. § (1) A hitoktatás tartalmi követelményeit és kerettantervét a hittan stratégiai munkacsoport (a továbbiakban: HSM) határozza meg, és a Püspöki Tanács (a továbbiakban: PÜT) hagyja jóvá.

(2) Az evangélikus köznevelési intézmények a hitoktatáshoz, a kerettanterv alapján vagy helyi tantervet készítenek a helyi sajátosságok (csoportösszetétel, személyi, iskolai és egyházközségi adottságok) figyelembevételével a szabadon választható 10%-nyi órakeret terhére, vagy a központilag készített mintatantervet fogadják el.

(3) Azokban a köznevelési intézményekben, ahol a hitoktatás az intézményi pedagógiai programjának része, az egyházközségek a kerettanterv alapján vagy helyi tantervet készítenek a helyi sajátosságok (csoportösszetétel, személyi, iskolai és egyházközségi adottságok) figyelembevételével a szabadon választható 10%-nyi órakeret terhére, vagy a központilag készített mintatantervet fogadják el.

(4) Azokban a köznevelési intézményekben, ahol a hitoktatás nem része az intézmény pedagógiai programjának, valamint az egyházközségekben zajló hitoktatás keretében, az egyházközségek saját tantervet készítenek, melyben eltérhetnek a kerettantervtől. Saját tanterv hiányában a központilag készített mintatantervet használják.

(5) A helyi tantervnek tartalmaznia kell a hitoktatás alapelveit, céljait, feladatait, a kerettanterv által előírt tananyagot, az önállóan meghatározható tananyagot, a tankönyvek és segédanyagok listáját, a követelményeket és az értékelés formáit.

(6) A tanterv alkalmazásának helyi előfeltétele az országos iroda illetékes osztályának jóváhagyása. Annak elutasítása esetén – a tanterv benyújtójának kérésére – a PÜT dönt az Evangélikus Hittudományi Egyetem (a továbbiakban: EHE) szakmai állásfoglalását kikérve. El nem fogadott tanterv alapján történő hitoktatást az egyház nem finanszíroz.

(7) A helyi tantervek benyújtásának határideje a változással érintett tanévet megelőző június 30-a.

(8) Hitoktatás esetén az intézményi szabályozások, illetve az állami törvények által meghatározott módon kerül értékelésre a hittanóra. Azon köznevelési intézményekben, ahol a hitoktatás nem része az intézmény pedagógiai programjának, illetve az egyházközségben tartott hitoktatás nem értékelhető ötfokozatú értékeléssel, legfeljebb kétfokozatú („teljesítette” vagy „nem teljesítette”) értékelés adható.

5. § (1) A szlovák nyelvű hitoktatás esetén a Szlovákiai Ágostai Hitvallású Evangélikus Egyházzal 2012. március 21-én megkötött szerződés az iránymutató a kerettanterv és a tankönyvek tekintetében.

(2) A német nyelvű hitoktatás esetén a Németországi Evangélikus Egyház (EKD) előírásai az iránymutatóak a kerettanterv és tankönyvek tekintetében.

Tankönyvek, segédkönyvek

6. § (1) Tankönyvlistára az a tankönyv kerülhet fel, amely legalább 90 %-ban megvalósítja a kerettantervek célkitűzéseit és tematikáját, és amelyet az EHE teológiai, pedagógiai, valláspedagógiai és egyéb szakmai szempontok alapján a tanításra alkalmasnak tart.

(2) A hitoktatásban használható tankönyvek és más segédanyagok listáját a katechetikai munkacsoport javaslata és az EHE szakmai állásfoglalása alapján a PÜT hagyja jóvá.

(3) Az (1)–(2) bekezdés szerinti hittankönyv-ellátásról (kiadás, terjesztés) a Luther Kiadó gondoskodik.

Érettségi vizsga

7. § (1) A középiskolákban az evangélikus hittan választható érettségi tantárgy. Az evangélikus fenntartású középiskolákban biztosítani kell a jelentkezők számára a felkészítést az érettségire és a vizsga megszervezését.

(2) A hittan érettségi vizsgán a kerettanterv alapján elsajátított ismeret mérhető és értékelhető. A hittan érettségi vizsga középszinten teljesíthető.

(3) A nem evangélikus fenntartású iskolákban tanuló diák – ha helyben az érettségi nem megszervezhető – az evangélikus iskolában vendéghallgatóként érettségizhet.

(4) Az evangélikus hittan érettségi tételsorát a katechetikai munkacsoport dolgozza ki, vizsgálja felül, és a PÜT hagyja jóvá az EHE szakmai állásfoglalása alapján. Az állami szervek felé az országos iroda közli az érettségi tételsort.

III. fejezet

A hitoktatók alkalmazása

Alkalmazási feltételek

8. § (1) Evangélikus fenntartású köznevelési intézmény a 3. § (1) bekezdés ba) pontja szerinti hitoktatáshoz lelkész és nem lelkész hitoktatókat alkalmazhat főállásban, illetve megbízás keretében.

(2) Evangélikus köznevelési intézmény fenntartója az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 67. § (2) alapján iskolalelkészt foglalkoztat, aki – szerződésében rögzítetteknek megfelelően – feladatkörében a 3. § (1) bekezdés ba) pontja szerinti hittanoktatást végez.

(3) Az egyház a 3. § (1) bekezdés a) és bb)–bd) pontja szerinti hitoktatáshoz lelkész és nem lelkész hitoktatókat alkalmazhat főállásban, illetve megbízás keretében.

Lelkeszi és nem lelkeszi főállású hitoktatók

8. § (3) bekezdése szerinti alkalmazási és munkavégzési szabályai

9. § (1) Az egyház hitoktatási szolgálatának ellátását elősegítendő, a HSM javaslatára főállású hitoktatói álláshelyek hozhatók létre. Főállású hitoktatói státusz abban az egyházközségben létesíthető, amely vállalja tanévenként és státuszonként – az álláshely mértékének figyelembevételével – 220.000,- Ft hozzájárulás biztosítását. A hozzájárulást április 30-ig kell befizetni az országos egyház számlájára, erre vonatkozóan kötött megállapodás alapján. Az az egyházközség, amelynek lejárt határidejű tartozása van, nem kaphat semmiféle támogatást az egyháztól.

(2) Az álláshelyek létesítéséről a PÜT dönt, melyről legkésőbb a foglalkoztatás megkezdését megelőző tanév május 31. napjáig tájékoztatja az országos irodát. A HÉM koordinátor a döntésről legkésőbb június 15. napjáig értesíti az egyházközség elnökségét. A PÜT a feladatok eloszlásához igazodva dönthet fél státusz létesítéséről. Az álláshely betöltőinek kijelöléséről az egyházközség gondoskodik azzal, hogy döntéséről legkésőbb augusztus 15. napjáig – a tanév megkezdését megelőzően – tájékoztatja az országos irodát a hitoktató adatainak elektronikus rendszerbe (továbbiakban: Mókus rendszer) történő feltöltésével.

(3) Főállású hitoktató az a személy lehet, aki a 2005. évi V. törvény 14. § és a 15. § (1) alapján a megfelelő képesítéssel rendelkezik. E szakaszok alkalmazásában az Evangélikus Teológiai Akadémia levelező teológiai tanfolyama a hitoktatói vagy katekéta-lelképásztori munkatársi BA oklevélnek megfelelő végzettségi szint szerint ismerhető el. Az Szolg.tv. 20. § keretében meghatározott más keresztyén felekezetű egyetemen szerzett, nem egyértelműen besorolható végzettségek

esetén az EHE állásfoglalása szükséges a végzettségi szint megállapításához.

(4) A főállású hitoktató munkáltatója az MEE. A főállású hitoktató szakmai felügyeletét a területileg illetékes (igazgató) lelkész, több érintett lelkész esetén az esperes által közülük kijelölt lelkész (továbbiakban együtt: felügyelő lelkész) látja el. A felügyelő lelkész és hitoktató között a szolgálati jogviszony ellátásával kapcsolatosan kialakult vita esetén, szolgálati út betartásával, a területileg illetékes espereshez lehet fordulni. A szolgálat ellátásával kapcsolatos infrastruktúrát az érintett egyházközségek biztosíthatják.

(5) A főállású hitoktató munkaideje heti 40 munkaóra, melyből az oktatási időszakban legalább – az álláshely mértékének figyelembevételével – 20, de legfeljebb 28 munkaóra a hittanórák megtartására fordítódik azzal, hogy az ezt meghaladó óraszám a gyülekezeti célú munka keretében írható jóvá. A munkaidő magában foglalja a megtartott hittanórákat, a felkészülést, a hittanórák közötti utazást és a továbbképzések idejét. A főállású hitoktató munkakörébe tartozik a heti munkaidejét meghaladóan évenkénti 200 órányi gyülekezeti célú munka.

A gyülekezeti célú munkát – az álláshely mértékének figyelembevételével – a felügyelő lelkésszel egyeztetve kell megszervezni, elsősorban az érintett gyülekezetekben, tanítási szünetekben gyermek-, illetve ifjúsági programok kapcsán végzett szolgálatként. Amennyiben ennek megszervezésére ebben a formában nincs lehetőség, a gyülekezeti célú munka egy része teljesíthető tanítási idő alatt, illetve más egyházközségben, valamint egyházmegyében, evangélikus intézményben, országos munkaágban is. A hitoktató és az érintett egyházközségek közös szándékkal megegyezhetnek más jellegű munkavégzésben is. A tanév közben elrendelt szünetek tanítás nélküli munkanapnak számítanak.

(6)

(7) A főállású hitoktatót 30 nap rendes szabadság illeti meg.

(8) A főállású hitoktató köteles – az országos iroda által erre rendszeresített elektronikus felületen – a munkaidő igazolását vezetni, melynek megfelelőségét a felügyelő lelkész ugyanott igazolja. A munkaidő igazolásból ki kell tűnnie a megtartott hittanóráknak, illetve mindazon programoknak, melyeken a hitoktató az intézmény rendjéhez igazodva vesz részt (versenyek, kirándulás, táborok stb.). Az adott hónapra vonatkozó munkaidő igazolást a tárgyhónapot követő hónap első munkanapjáig kell az országos irodának beküldeni.

(9) A hitoktató munkából való távolmaradásáról – lehetőleg előzetesen – a felügyelő lelkészt haladéktalanul értesíti. Az újbóli munkába állás napján, de legkésőbb három munkanapon belül – igazolja hiány-

zását, melyet az igazoló lappal együttesen küld meg az országos irodának.

(10) A főállású hitoktató a három napot el nem érő szabadságigényét az országos iroda által erre rendszeresített elektronikus felületen, annak megkezdését megelőző legalább 2 nappal bejelenti. A 3 napot meghaladó szabadság esetén, az igénybevétel előtt legalább 7 napon belül igényelhet szabadságot. A szabadság teljesíthetőségét az úrlapon a felügyelő lelkész igazolja.

(11) Nem lehet szabadságot igényelni betegszabadság időszakára, illetve azon programok időtartamára, melyen a hitoktató az intézmény rendjéhez, és a gyülekezeti feladatellátás keretében végzett szolgálatához igazodva részvétele elvárt.

(12) A felügyelő lelkész feladata az igénylés elbírálása, engedélyezése vagy elutasítása. A hitoktató a 3 napot meghaladó szabadság igénylése előtt minden esetben a szabadság megkezdését megelőző legalább 3 napon belül e-mail üzenetben értesül szabadsága elbírálásáról annak megkezdését megelőzően. Elbírálásról szóló értesítés elmaradása a szabadság engedélyezést jelenti.

10. § (1) A hitoktatót munkakörével összefüggésben megilleti az a jog, hogy

- a) szolgálati helyén emberi méltóságát és személyiségi jogait tiszteletben tartsák, hitoktatói tevékenységét értékeljék és elismerjék,
- b) az iskola jóváhagyott pedagógiai programja és tanterve, illetve az egyházközség helyi tanterve alapján megválassza az alkalmazott tankönyveket, taneszközöket, segédanyagokat,
- c) szakmai ismereteit, tudását továbbképzéseken való részvétel útján gyarapítsa,
- d) alkalmazása, munkavégzése vitás kérdéseiben jogorvoslatot kapjon.

(2) A hitoktató alapvető kötelessége, hogy az egyház tanításaival, hitvallásaival és törvényeivel megegyező életvitelt folytatva,

- a) ismertesse meg a gyermekeket és tanulókat a tanítványi léttel, a keresztény közösségi élet értékrendjével és lehetőségeivel, s törekedjék azok hiteles képviselőjére és megtartatására,
- b) a reá bízott gyermekeket, tanulókat fejlettségi és képességi szintjükhez igazodva, az egyházi felhatalmazása és megbízatása alapján hitoktatásban részesítse,
- c) a gyermekek és tanulók felügyeletét a hitoktatás ideje alatt ellássa, gondoskodjék a balesetvédelmi előírások betartásáról, a rongálások elkerüléséről,
- d) tanmenetet készítsen, haladási naplót és tanuló-nyilvántartást vezessen,
- e) a szülőknél, tanulóknál rendszeresen adjon tájékoztatást az őket érintő kérdésekről,
- f) a munka-, illetve szolgálati szerződésben foglalt feladatokat pontosan elvégezze,

- g) az alkalmazó által igényelt, de a munka-, illetve szolgálati szerződésben nem rögzített feladatokat eseti megbízás, eseti szolgálati szerződés alapján elvégezze
- h) értékelje a gyerekek és tanulók munkáját.

11. § Evangélikus lelkész vagy lelkészi szolgálattal megbízott gyülekezeti munkatárs az egyházkerület püspökének engedélyével létesíthet főállású hitoktatói szolgálati jogviszonyt. A főállású hitoktatói szolgálati jogviszonyt figyelembe kell venni a Szolg.tv. 27. §-a szerinti lelkészi szolgálati idő számításakor.

A 8. § (3) bekezdés szerint megbízás keretében foglalkoztatott óraadó hitoktatók

12. § (1) Az egyházmegye, illetve az egyházközség által – jelen szabályrendeletben rögzített módon és határidőig – jelzett igények alapján az MEE megbízás keretében foglalkoztat lelkész vagy nem lelkész hitoktatót.
- (2) A megbízás keretében foglalkoztatott hitoktató szakmai felügyeletét a területileg illetékes lelkész, több érintett lelkész esetén az esperes által közülük kijelölt lelkész, lelkészi hitoktató esetén az illetékes igazgató lelkész, ennek hiányában a területileg illetékes esperes (továbbiakban együtt: felügyelő lelkész) látja el.
- (3) Az igénylő egyházi jogi személy határozza meg a hitoktató órabeosztását.
- (4) A hitoktató feladatait a vele kötött megbízási, szolgálati szerződés tartalmazza.
- (5) A hitoktatóval kötött megbízási, szolgálati szerződés 1 tanévre szól, amely újra megköthető.
- (6) A megbízási és szolgálati szerződés keretében foglalkoztatott hitoktató díjazása heti óraszám alapján, annak figyelembevételével kerül meghatározásra.
- (7) A megbízási, szolgálati szerződés keretében foglalkoztatott hitoktató köteles a Mókus rendszerben a teljesítés igazolását vezetni, melynek megfelelőségét a felügyelő lelkész igazolja. A teljesítésigazolásból ki kell tűnnie a kötelezően megtartott hittanóráknak, a munkaterv szerint időarányos feladatoknak, azok teljesítésének. Az adott hónapra vonatkozó teljesítésigazolást a tárgy hónapot követő hónap első munkanapjáig kell az országos irodának beküldeni. A megbízási díjak kifizetésének határideje a tárgyhót követő hónap 10. napja. Amennyiben munkaszüneti napra esik, a kifizetés az azt megelőző munkanap. A határidő után beküldött igazolások esetében az egyház nem garantsálja a tárgyhót követő hónap 10. napjáig a kifizetést.
- (8) Betegség vagy más rendkívüli esetben a hitoktató köteles a felügyelő lelkészét mielőbb értesíteni, hogy megfelelő helyettesről lehessen gondoskodni.
- (9) Tartós távollét, helyettesítés esetén a felügyelő lelkész azonnali hatállyal tájékoztatja az MEE-t ennek

tényéről, kezdeményezi a szükséges szerződésmódosítást, a helyettesítésre vonatkozó megbízás létesítését.

13. § A megbízás, szolgálati szerződés keretében foglalkoztatott hitoktatót megilletik a 10. §-ban rögzített jogok és köteleességek.

14. § (1) A megbízás alapján hitoktatást végző lelkészekkel e tevékenységükre önálló egyházi szolgálati jogviszony létesítendő.

(2) Az egyházközségi szolgálatot ellátó lelkész legfeljebb heti 10 hittanórát tarthat.

(3) A (2) bekezdésben rögzített felső korlát alól szükség esetén, a lelkész írásban benyújtott kérelme alapján az esperes felmentést adhat legfeljebb heti 15 hittanóráig.

(4) A (3) bekezdésben rögzített felső korlát alól szükség esetén, a lelkész írásban benyújtott kérelme alapján a püspök felmentést adhat legfeljebb heti 20 hittanóráig. Egyházközségi szolgálatot ellátó lelkésszel legfeljebb heti 20 órára köthető szerződés, további órák nem vehetők figyelembe.

15. § A megbízás alapján hitoktatást végző nem lelkészi személyek e tevékenységére megbízási jogviszony létesítendő.

Iskolalelkész (8. § (2) bekezdés)

16. § (1) A fenntartó által foglalkoztatott iskolalelkész alkalmazásának szabályait az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény szabályozza.

(2) A fenntartó által foglalkoztatott iskolalelkészt megilletik a 10.§-ban rögzített jogok és kötelezettségek.

(3) A fenntartó által foglalkoztatott iskolalelkészt megilleti az a jog, hogy az evangélikus köznevelési intézmények főállású alkalmazottjaival azonos módon a nevelőtestület teljes jogú tagjaként kezeljék.

Evangélikus fenntartású köznevelési intézményben foglalkoztatott hitoktatók (8. § (1) bekezdés)

17. § (1) Az evangélikus fenntartású köznevelési intézmény a rá irányadó állami és egyházi szabályoknak megfelelően alkalmazhat főállásban és megbízással hitoktatási tevékenység ellátására hitoktatókat.

(2) Az evangélikus fenntartású köznevelési intézményben foglalkoztatott hitoktatót megilletik a 10. §-ban rögzített jogok és kötelezettségek.

IV. fejezet

Szervezési és igazgatási kérdések

A hitoktatás szervezése

18. § (1) A nem evangélikus fenntartású köznevelési intézmény evangélikus tanulói számára – elsődlegesen

az intézményben – a területileg illetékes egyházköz-
ség hitoktatást szervez, valamint gondoskodik a hi-
toktatás személyi és tárgyi feltételeinek biztosításáról.
(2) A nem evangélikus fenntartású köznevelési intéz-
mények esetében jogszabályi keretek között a hitok-
tatás összevontan is megszervezhető. Amennyiben a
hitoktatás megszervezéséről vagy ellátásáról az egy-
házközség nem tud gondoskodni, akkor három napon
belül értesíti az illetékes esperest, aki intézkedik a jog-
szabályokban meghatározott előírások biztosításáról.
(3) Amennyiben adott gyülekezet lelkésze nem szer-
vez hit-és erkölcsstan oktatást, akkor az illetékes espe-
res – esperes esetében az illetékes püspök – jelöli ki a
hitoktatás szervezéséért felelős személyt.
(4) Az egyházközség együttműködik a hitoktatás meg-
szervezése érdekében a köznevelési intézmények ve-
zetőivel, pedagógusaival. Ennek eredménytelensége
esetén az egyházközség lelkésze írásban tájékoztatja
az országos iroda illetékes osztályát, aki az eset ki-
vizsgálását kezdeményezi a köznevelési intézmény
fenntartójánál.

19. § (1) A területileg illetékes lelkész felelőssége, hogy
minden év január 15-ig megküldje a területéhez tarto-
zó azon iskolák számára, ahol az intézmény pedagó-
giai programjában a hitoktatás szerepel, az egyház-
község elérhetőségeit, melyen az iskolák igazgatója
értesítést tud küldeni a hitoktatás szervezéséről.
(2) A területileg illetékes lelkész kötelessége, hogy
a jogszabályi keretek által lehetővé tett szülői tájé-
koztató alkalmon személyesen jelen legyen, illetve a
megbízottján keresztül biztosítsa a személyes jelen-
léte és tájékoztatást, valamint elérhetővé tegye a tá-
jékoztató anyagokat.
(3) A nem evangélikus fenntartású köznevelési intéz-
ményben a területileg illetékes lelkész felelős a hitok-
tatás megszervezéséért azon esetben is, ha a tanulók
állandó lakhelyük szerint más egyházközséghez tar-
toznak. Ezen köznevelési intézményekben más lelkész
kizárólag a területileg illetékes egyházközség lel-
készenek és esperesének írásbeli engedélyével szervez-
het hittanórát.
(4) A HSM szakmai jóváhagyásával az egyház kom-
munikációs felelőse a szülői tájékoztatóon felhasznál-
ható tájékoztató anyagokat minden év január 31-ig a
lelkészek és hitoktatók számára elérhetővé teszi.

20. § (1) Az egyházközségekben a gyülekezeti hitok-
tatás, megszervezése, személyi, tárgyi és egyéb felté-
teleinek biztosítása az egyházközség presbitériumá-
nak feladata.
(2) Az egyházközség által szervezett hitoktatásért, a
vonatkozó egyházi törvények és szabályrendeletek
betartásáért az egyházközség elnöksége, valamint a
hitoktatást végzők együtt felelnek.

A tanulói nyilvántartás

21. § (1) A nem evangélikus köznevelési intézmények-
ben, de a 3.§ (1) bekezdésben felsorolt minden más
esetben történő hitoktatás esetén az egyházközség
szülői, gondviselői (a továbbiakban: gondviselő) – az
alábbiakra is terjedő – hozzájáruló nyilatkozat alap-
ján nyilvántartást vezet az alábbi adatokról:
a) hitoktatásban részt vevő neve,
b) hitoktatásban részt vevő születési helye és ideje,
c) hitoktatásban részt vevő lakcíme,
d) a gondviselő neve és lakcíme, telefonszáma, vala-
mint
e) a felek felekezeti hovatartozása.
(2) A hitoktatásban résztvevő tanulók személyes ada-
tainak a kezeléséért az egyházközség lelkésze és hi-
toktatója a felelős. Ezen adatok kizárólag az egyházi
adatvédelmi szabályzat rendelkezései szerint hasz-
nálhatók fel, továbbíthatók, kezelhetők a vonatkozó
jogszabályok figyelembevételével.

A hitoktatás dokumentumai

22. § (1) A hitoktatás dokumentumai
a) Mókus rendszerben a hittanórák, csoportok és úti-
költségek bejelentése bevallás,
b) hitoktatási napló,
c) helyi tanterv,
d) munkaidő igazolás,
e) teljesítés igazolás,
f) elszámolás a hittanoktatási támogatással.
(2) Az evangélikus köznevelési intézményben a hit-
tanórai osztályzatot az iskolai rendtartás szerinti ta-
nügyi dokumentumokban kell rögzíteni.
(3) A nem evangélikus fenntartású köznevelési in-
tézményekben a hitoktatás dokumentációs rendjét
az adott intézmény határozza meg. A hitoktatásról
vezetett napló hitelesített másolata kiváltja az (1) be-
kezdés b) pontjában írt hitoktatási naplót.

A hitoktatás igazgatása és ellenőrzése

23. § (1) A hittanoktatási igények bejelentését az egy-
házi jogi személyek a 22. § (1) bekezdés a) pontja sze-
rinti létszámlejelentő felületen teljesítik.
(2) A (3)–(5) bekezdés szerint igazolást az igazoló szeptem-
ber 30. napjáig teljesíti.
(3) Az egyházközségek esetében
a) az esperes igazolja az adatok megfelelőségét, vala-
mint indokolt esetben engedélyezi a 14. § (3) be-
kezdés szerint az órakeret-növelést a megbízott lel-
kész számára.
b) a hittanórák, csoportok és útiköltségek bejelenté-
se bevallást szeptember 30. napjáig kell feltölteni
a Mókus rendszerben. A határidő után beküldött
bevallások esetében az igazoló egyházközséget ter-

heli a szeptember 1. és a beküldés közötti időszak költsége.

(4) Az evangélikus fenntartású intézményeknek az (1) bekezdés szerinti létszámjelentést a (2) bekezdés szerinti határidőig kell teljesíteni.

(5) Amennyiben tanév közben a hittancsoportok számában, a csoportonkénti hittanórák számában változás következik be, a változást a Mókus rendszerben a változást követő 5 napon belül rögzíteni kell. Ettől eltérő esetben a változás rögzítése és az ahhoz kapcsolódó esetleges módosult díjazás megállapítása és kifizetése a bejelentés dátumától történik. Az ebből eredő többletköltségeket az egyházközség köteles egyenlíteni az egyház felé.

24. § (1) Az egyház az általa foglalkoztatott főállású és megbízott hitoktatókkal – az állami és egyházi jogszabályokban írt szerződési feltételek fennállásáig – keretszerződést köt.

(2) A keretszerződés megkötéséhez

- a) az egyház által foglalkoztatott főállású hitoktatók esetében a PÜT a 9. § (2) bekezdése szerint,
- b) a megbízás keretében foglalkoztatott hitoktatókról az egyházközség augusztus 15. napjáig adatot szolgáltat.

(3) Az egyház az (1) bekezdés szerinti keretszerződést a 22. §-ban rögzített adatszolgáltatás teljesítését követő 15 napon belül véglegesíti.

(4) Kifizetés csak érvényesen megkötött szerződés és a teljesítés igazolása alapján történhet.

25. § A Püspöki Tanács a hitoktatásnak az a felügyeleti szerve, amely

- a) felelős a tanítás tisztaságának megőrzéséért,
- b) dönt a hitoktatással kapcsolatos kiadványok hit-tankönyvvé minősítéséről és a tankönyvjegyzékbe történő felvételéről az EHE szakmai állásfoglalását kikérve,
- c) jóváhagyja az evangélikus hittan érettségi tételsort,
- d) dönt a főállású hitoktatói álláshelyek létesítéséről,
- e) dönt a törvény 75. § (4) bekezdésében írt jóváhagyás megadásáról.

26. § (1) Az esperes hitoktatásban betöltött joga és kötelessége

- a) az egyházmegye területén folyó hitoktatás ellenőrzése egyházközségi általános látogatások során, ennek keretében különösen is az evangélikus hitoktatás szervezéséhez kiállított létszámjelentő lap adatai helyességének igazolása,
- b) a nem evangélikus köznevelési intézményekben a kerettantervek érvényesülésének biztosítása,
- c) az eljárás vitás kérdésekben,
- d) a több egyházközséget érintő hitoktatási szervezési kérdésekben való felügyelet gyakorlása,

e) a hitoktatók felügyelő lelkészének kijelölése,

f) a hitoktatás teljesítésének igazolása.

Az esperes további feladatai:

- a) kapcsolattartás a HSM-mel, az országos iroda illetékes osztálya(i)val és a többi egyházmegyei hitoktatási felelőssel,
 - b) az egyházmegyén belül a hitoktatást végzők között – egyházmegyei közgyűlési határozattal létrehozott – hitoktatási munkaközösség működtetése,
 - c) a helyettesítések megszervezése.
- Az esperes az (1)–(2) bekezdésben írt feladatait egyházmegyei hitoktatási felelősre bízhatja.

27. § A felügyelő lelkész feladatai:

- a) ellátja a hitoktatók szakmai felügyeletét,
- b) a főállású hitoktatóval közösen egy tanévre szóló éves munkatervet készít,
- c) az illetékességi területéhez tartozó hitoktató betegsége esetén vagy más rendkívüli esetben a megfelelő helyettesről gondoskodik,
- d) a hitoktatók teljesítésének igazolását ellátja a tárgyhónapot követő hónap 4. napjáig.
- e) a hitoktatók ellenőrzésének megállapításairól tájékoztatást ad az országos iroda részére.

28. § (1) A Hittan Stratégiai Munkacsoport (a továbbiakban: HSM) a zsinat és az országos presbitérium döntés-előkészítő, javaslattevő testülete, mely rendszeresen megvizsgálja az egyház hitoktatási helyzetét, felméri a lehetőségeket, problémákat és a lehetséges lépéseket, s ezek alapján megfogalmazza stratégiai elveit. Így különösen is:

- a) a hitoktatással kapcsolatosan javaslatot tesz a zsinatnak törvény és szabályrendelet alkotására, módosítására, illetve a szükséges eljárások, intézkedések megtételére,
- b) a hitoktatáshoz kapcsolódó stratégiai döntéseket szakmailag előkészíti, és kommunikálja a lelkészek és hitoktatók felé,
- c) gondoskodik a hitoktatás ügyeinek és eredményeinek folyamatos felülvizsgálatáról, illetve értékeléséről.

(2) A HSM-t vezetője képviseli az egyház egyéb munkacsoportjai, bizottságai, valamint testületei előtt.

(3) A HSM által meghatározott feladatok végrehajtása, valamint adminisztratív ügyeinek intézése az országos iroda feladata.

29. § A katechetikai munkacsoport feladata, hogy rendszeres felmérést és elemzést készít a hitoktatás tartalmi kérdéseiről, s ezek alapján megfogalmazza javaslatait. Így különösen is:

- a) tantervek, tankönyvek, oktatási segédanyagok készítésével segíti a hitoktatás tartalmi munkáját,

- b) az EHE elé terjeszti a hitoktatásban alkalmazható tankönyvek jegyzékét,
- c) a hitoktatás tartalmi és módszertani kérdéseiben szaktanácsadói csoportként működik.

30. § Az EHE hitoktatásban betöltött feladatai:

- a) felelős a hitoktatási képzési és továbbképzési rendszer kialakításáért, s ezen programok tartalmáért,
- b) hitéleti továbbképzések szervezése pedagógusok, hitoktatók, lelkészek számára,
- c) teológiai, pedagógiai, valláspedagógiai és egyéb szakmai szempontok alapján szakmai állásfoglalás készítése a hitoktatással kapcsolatos kiadványok hittankönyvvé minősítéséről és a tankönyvjegyzékbe történő felvételéről,
- d) javaslattétel a szakfelügyeleti eljárásban résztvevő szakmai közreműködők (szakértő, kísérőtanár) tagjaira,
- e) óralátogatási szempontrendszer, illetve hitoktatói önértékelő rendszer kialakítása és eredményeinek értékelése,
- f) szükség esetén szakmai tanácsadás a hitoktatók számára,
- g) szakmai állásfoglalás készítése az e szabályrendeletben meghatározott esetekben.

31. § Az országos iroda illetékes osztály(ain)k feladata:

- a) a hitoktatás országos szervezéséhez szükséges adatok nyilvántartása,
- b) előterjesztés készítése a PÜT felé a főállású hitoktatói státuszokról,
- c) a hitoktatás finanszírozásával kapcsolatos adminisztráció végzése,
- d) az állami és egyházi egyeztetéseken a Püspöki Tanáccsal együttműködve a hitoktatás képviselője,
- e) EHE-vel való együttműködés a hitéleti továbbképzések megszervezésében az adminisztratív feladatok ellátása terén,
- f) a hitoktatással kapcsolatos panaszos ügyek kivizsgálása és a panaszkezelés végzése,
- g) az egyházmegyei hitoktatási felelősök munkájának szakmai segítése,
- h) a hitoktatás állami támogatásának igénylése, nyilvántartása, felosztása, elszámoltatása és állami szervek felé történő elszámolása,
- i) a szakfelügyeleti eljárás rendszerének kiépítése és az eljárások megszervezése,
- j) az EHE javaslata alapján a szakfelügyeleti eljárásban részt vevő szakmai közreműködők (szakértő, kísérőtanár) megbízása,
- k) a továbbképzéseken és szakfelügyeleti eljárásokon való részvétel nyilvántartása,
- l) szakmai tanácsadás a hitoktatók számára, az esetleges hiányosságok korrekciója,

- m) a hitoktatás szervezésével és lebonyolításával kapcsolatos tanácsadás, segítségnyújtás,
- n) szükség esetén szupervízió megszervezése a hitoktatók számára.

V. fejezet

A hitoktatás finanszírozási kérdései

A hittanoktatás finanszírozásának forrása

32. § (1) A hittanoktatás finanszírozásának anyagi fedezetét Magyarország éves költségvetésében erre a célra

- a) hit- és erkölcsstan – az állami és nemzetiségi köznevelési intézmények 1–8. évfolyam:
 - aa) átlagbéralapú támogatás,
 - ab) tankönyvtámogatás,
 - ac) 6 fő alatti csoportok kiegészítő támogatás,
 - b) hittan átlagbéralapú támogatás – az egyházi fenntartású köznevelési intézmények 1–12. évfolyam,
 - c) fakultatív hitoktatási támogatás – az egyházközségi, az óvodai, az állami és nemzetiségi köznevelési intézmények 9–12. évfolyam, más fenntartású köznevelési intézmények (egyesületek, alapítványok, magániskolák stb.) rendelkezésre bocsátott keretösszeg,
- (2) a 9 § (1) bekezdésben meghatározott egyházközségi hozzájárulások,
- (3) az MEE költségvetéséből szükség esetén biztosított kiegészítés adja.
- (4) Az állami költségvetési támogatás tartós szüneteltetésével (a 60. napon), vagy megszüntetésével az e forrás felhasználására épülő hitoktatói szerződések megszűnnek.

A hittanoktatáshoz kapcsolódó finanszírozás

33. § A hitoktatók díjazásának megállapítása

- a) a főállású hitoktatók díjazását a 2. számú melléklet 1. pontja szerint,
- b) a megbízott hitoktatók díjazását a 2. számú melléklet 2. pontja szerint,
- c) az evangélikus fenntartású intézményekben szervezett kötelező hitoktatás támogatásának számítási módját a 2. számú melléklet 3. pontja szerint,
- d) a HÉM mentor díjazását a 2. számú melléklet 4. pontja szerint kell meghatározni.

34. § (1) Az evangélikus fenntartású intézményekben szervezett hitoktatás költségeinek fedezéséhez az egyház a 32. §-ban felsorolt forrásokból támogatást nyújt

- a) az iskolalelkész által végzett hittanórák száma alapján az iskolalelkész foglalkoztató fenntartónak,
- b) az evangélikus intézmény által foglalkoztatott személyek által végzett hittanórák száma alapján az evangélikus egyházi intézménynek.

(2) Az MEE a 32. § (1) bekezdésben jelölt források terhére saját maga foglalkoztatja a főállású és megbízott hitoktatókat.

(3) A 32. § (1) bekezdés b) pontja szerinti tankönyv-támogatás terhére az egyház finanszírozza a hit- és erkölcstanoktatás tankönyveit.

(4) Az MEE a 32. § (1) bekezdésben felsorolt forrásokból finanszírozza a hitoktatáshoz kapcsolódó, 8. § (3) bekezdés szerint foglalkoztatott

- a) a főállású hitoktatók
 - aa) helyi bérletterítését,
 - ab) távolsági bérletterítését,
 - ac) egyházi gépkocsi használatát,
 - ad) saját gépkocsi használatát
 - ae) az aa)–ad) pontok szerint nem megoldható utazás esetén útiköltség-átalány fizetését;
 - b) a megbízott hitoktatók
 - ba) saját gépkocsi használatát,
 - bb) egyházi gépkocsi használatát,
 - bc) a ba)–bb) pontok szerint nem megoldható utazás esetén útiköltség-átalány fizetését.
 - c) az ae) és bc) pontok esetén az útiköltség általány összegét a 2. számú melléklet 5. pontja tartalmazza.
- (5) Az MEE a 32. § (1) bekezdésben jelölt forrásokból – a támogató által meghatározott feltételek figyelembevételével – finanszírozza a hitoktatáshoz kapcsolódó kiadásokat:
- a) hitoktatáshoz kapcsolódó országos igazgatási feladatok költségeit,
 - b) a hitoktatók szakmai továbbképzésével kapcsolatos költségeket,
 - c) hitoktatás szakfelügyeleti rendszerének költségeit,
 - d) a (4) bekezdésben jelöltek felül a kapcsolódó egyéb útiköltségek térítését,
 - e) hitoktatási feladatellátáshoz kapcsolódó elektronikus eszközök, szoftverek költségeit,
 - f) hitoktatáshoz kapcsolódó digitális oktatási segédanyag előállítási költségeit,
 - g) oktatási segédanyagok, irodaszerek anyagköltségeit,
 - h) a hitoktatással szorosan összefüggő adatok nyilvántartására és kezelésére szolgáló elektronikus rendszer fejlesztési és karbantartási költségeit,
 - i) hitoktatási feladatellátáshoz kapcsolódó egyéb kiadások.

34/A. § Mindenkor igazodva a támogató által meghatározott és támogatói okiratban is rögzített feltételekhez, a hittanoktatáshoz kapcsolódó támogatások felhasználásáért, a többféle állami finanszírozások közötti költség megosztásért, a főállású és óraadó hitoktatók e szabályrendeletben meghatározott díjazásán felüli bérével és útiköltségeikkel kapcsolatban, valamint az irodai dolgozók bérével kapcsolatban az egyház mindenkor hatályos költségvetési törvényben rögzítettek szerinti személy vagy személyek a felelős.

A hittanoktatási támogatás folyósítása, felhasználása és elszámolása

35. § (1) A 32. § (1) bekezdése szerinti támogatás folyósítása keretszerződés alapján történik.

(2) A támogató a támogatás kifizetését három egyenlő részletben teljesíti:

- a) első részlet november 30. napjáig,
- b) második részlet február 28. napjáig,
- c) harmadik részlet június 30. napjáig.

A hittanórák, csoportok bejelentése, bevallás feltöltése után az országos iroda támogatói okiratban rögzíti a támogatás éves összegét.

(3) A támogatásban részesülő evangélikus egyházi intézmény és evangélikus fenntartó a támogatás összegét az alkalmazásában álló, hittanoktatást végző személy díjazásának fedezetére használhatja fel.

(4) A támogatásból fedezett hittanoktatás teljesítését az intézmény saját belső rendjéhez alkalmazkodva igazolja.

(5) A támogatást igénylő a támogatás összegét kizárólag a támogatói okiratban meghatározott céloknak megfelelően használhatja fel.

(6) A támogatás felhasználását a folyósítás naptári évében kell teljesítenie a támogatásban részesülőnek.

(7) A fel nem használt támogatás összegét a támogatás folyósításának naptári évét követő év január 20. napjáig kell visszafizetnie az MEE részére a támogatásban részesülőnek.

(8) A hittanoktatási támogatásban részesülő evangélikus egyházi intézmény és gyülekezeti intézményfenntartó a folyósítás naptári évét követő január 15. napjáig köteles a teljesítésről szóló beszámolót (hittanoktatási napló) és a 3. számú melléklet szerinti összesítő elszámolást készíteni és benyújtani az országos egyház részére. A beszámolót kizárólag elektronikus úton, az összesítő elszámolást pedig eredeti aláírással és pecséttel ellátva postai úton is el kell juttatni az országos irodába. Határidőig el nem számolt támogatási összeget 10 napon belül köteles a támogatott visszafizetni, azt követően lejárt határidejű tartozásnak minősül.

A főállású hitoktatókra vonatkozó további szabályok

36.§ 1) A hitoktatók számára az EHE rendszeres továbbképzéseket szervez. A főállású (teljes és rész munkaidős) hitoktatói státusz betöltésének feltétele – a képesítési feltételeknek való megfelelést, a záróvizsga megszerzését követően – három évente legalább 30 órányi (30 kredit) teológiai és/vagy valláspedagógiai továbbképzésen való részvétel az alábbiak figyelembevételével

- a) a továbbképzési minden hitoktató számára kötelező annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben betölti 55. életévét,

- b) a 30 órányi továbbképzés 25%-a erejéig (7,5 órányi) más, a HSM által elfogadott, teológiai, valláspedagógiai és/ vagy tanárképzéshez kapcsolódó témában szervezett továbbképzés is elfogadható,
- c) ha valaki az adott 3 évben valamilyen valláspedagógiához (pl. hittanár MA) köthető szakirányú képzésben vesz részt az EHE-n és a képzés nem számolható el a HÉM kreditrendszerben, akkor az az idő a képzési idővel meghosszabbítja 3 évet, amennyiben ezt a hitoktató külön jelzi a HÉM koordinátor felé,
- d) adott 3 éves ciklusban szerzett plusz kreditek át nem vihetők a következő 3 éves periódusra,
- e) a jelenleg szolgálatban álló főállású hitoktató, amennyiben megszakítja tevékenységét (például gyermekvállalás vagy óraadói státusz miatt) akkor a már megszerzett évek és kreditek – az újbóli főállású hitoktatói szolgálatba állás esetén –, a 3 évbe beszámíthatóak, amennyiben ez irányú igényüket a HÉM koordinátor felé jelzik és azt a HSM jóváhagyta,
- f) amennyiben a főállású hitoktató 3 évnél hosszabb ideig nem szolgál hitoktatóként és ez idő alatt valláspedagógia területéhez kapcsolódó feladatot sem végez, majd újból főállású hitoktatói státuszba kerül, akkor újraindul a 3 év 30 órányi továbbképzés megszerzésének kötelezettsége,
- g) az EHE által – előre, a főállású hitoktatóknak – meghirdetett továbbképzési lehetőségeken kívüli, de az EHE-n indított egyéb képzéseknek, a krediteket érő továbbképzésekbe történő beszámíthatóságáról, amennyiben az teológiai és/vagy valláspedagógiai, illetve tanárképzéshez kapcsolódik, a HSM dönt,
- h) amennyiben a főállású hitoktató az adott 3 éves ciklusban nem teljesítette a 30 órányi továbbképzésen való részvételi kötelezettségét, annak indokolt esetben történő pótlására a PÜT adhat engedélyt.
- (2) Az országos iroda a főállású hitoktatók számára szakfelügyeleti eljárást szervez, melynek elemeit a szabályrendelet 1. számú melléklete tartalmazza. A szakfelügyeleti eljárást úgy kell megszervezni, hogy az első eljárás három éven belül, ezt követően öt éven belül minden főállású hitoktató esetében megtörténjen. A szakfelügyeleti eljárás során a szakértő javaslatokkal él a hitoktató munkájának fejlesztése érdekében, amit a munkáltató kötelezővé tehet, az (1) bekezdés követelményeit kiegészítve.
- (3) A főállású hitoktató juttatását az életkora és a már megszerzett képesítése alapján – a 2. sz. melléklet szerint – kell meghatározni, a következők figyelembevételével:
- a) az a hitoktató, aki még az előírt oklevél megszerzéséhez szükséges tanulmányait folytatja, a tanulmányai megkezdésekor életkora szerint főiskolai szintű juttatásban részesül
- b) aki a teológiai és pedagógiai tudományág egyikében már oklevelet szerzett, de a másik területen még tanulmányokat folytat, az főiskolai szintű juttatásban részesül,
- c) aki hitoktatásra jogosító BA (vagy azzal egyenértékű) oklevelet, valamint bármely képzési területen MA (egyetemi) pedagógus oklevelet szerzett, annak juttatása egyetemi szintű bértábla alapján kerül megállapításra
- d) a garantált illetmény összege nem lehet alacsonyabb a mindenkori garantált bérminimum összegénél.
- (4) Amennyiben a hitoktató következő kategóriához meghatározott életkor elérése és gyülekezeti célú munka követelményeinek teljesítése után lép a felsőbb kategóriába, díjazása korrekciójának határnapja a következő tanév szeptember 1-je.
- Ha a hitoktató a tanév közben teljesíti a tanulmányi követelményeket, melyek a főiskolai szintű besorolásból egyetemi szintű kategóriába történő átsorolásra jogosítják, annak határnapja az oklevelének bemutatását követő hónap 1-je.
- (5) Fél státusz esetén a státuszra vonatkozó követelmények és juttatások a következőképpen értelmezendők:
- a) heti hittanóraszám: 10-14 óra/hét
- b) gyülekezeti célú munka: 100 óra/tanév
- c) szabadság: évi 30 nap
- d) gyülekezeti hozzájárulás: 110.000,- Ft/tanév
- e) továbbképzési követelmény: három évente 30 óra.

VI. fejezet Záró rendelkezések

37. § (1) E szabályrendelet elfogadása napján lép hatályba, egyben az evangélikus hitoktatás tartalmi, munkaügyi, jogi, valamint pénzügyi kereteiről szóló 3/2014. (VI. 26.) szabályrendelet hatályát veszti.

(2)

(3)

(4) Az a főállású – hitoktatásra jogosító oklevéllel már rendelkező – hitoktató, aki a státusz betöltéséhez kapcsolódó továbbképzési kötelezettségének nem tett eleget a 2018. szeptember 1-től a 2021 augusztus 31-ig terjedő – a HÉM bevezetése óta első – időszakban, a Püspöki Tanács hozzájárulásával pótolhatja az újabb 3 éves periódusban (2021. szeptember 1-től 2024. augusztus 31-ig), az ott megszerzendő 30 krediten felül.

Budapest, 2022. november 10.

1. SZ. MELLÉKLET:

I. A HITOKTATÓI ÉLETPÁLYAMODEL HÉM SZAKFELÜGYELETI ELJÁRÁSÁNAK IRÁNYELVEI

Bevezetés

Az országos iroda a főállású hitoktatók számára HÉM szakfelügyeleti eljárást (továbbiakban: eljárás) szervez, melynek elemeit a 3/2018. (VI. 28.) országos szabályrendelet az evangélikus hitoktatás tartalmi, munkaügyi, jogi, valamint pénzügyi kereteiről (továbbiakban szabályrendelet), 1. számú melléklete tartalmazza.

Az eljárást úgy kell megszervezni, hogy az első eljárás a bevezetéskor a már főállású státuszban dolgozók esetében lehetőség szerint a belépésükhöz képest 3 éven belül, az újonnan belépők esetében három éven belül, ezt követően pedig legkésőbb 5 évente minden főállású hitoktató esetében megtörténjen. Az eljárás során a HÉM mentor szakértői javaslatokkal él, melynek elsődleges célja a hitoktató munkájának megerősítés és fejlesztése.

Az eljárás a hitoktató/hittanár/katekéta (továbbiakban együtt: hitoktató) munkájának legfontosabb területeire vonatkozik: a pedagógiai folyamat tervezése, a tanítási folyamatban alkalmazott módszerek, a tanulók személyiségének fejlesztése, képességeik kibontakozásának segítése.

Az eljárás rendszerének kiépítése és működtetése a Magyarországi Evangélikus Egyház (továbbiakban: MEE) országos irodájának feladata.

Az Evangélikus Hittudományi Egyetem (továbbiakban: EHE) javaslatot tesz az eljárásban résztvevő szakmai közreműködők tagjaira, valamint kialakítja a szükséges dokumentációs rendet.

A Hittan Stratégiai Munkacsoport a hitoktatáshoz kapcsolódó stratégiai döntéseket szakmailag előkészíti.

Jelen eljárásrend a hitoktatói életpályamodel keretein belül foglalkoztatott hitoktatók tevékenységére terjed ki, a hitoktatók munkájának fejlesztő célú támogatására, szakmai segítségére személyes kapcsolat-tartáson, óralátogatáson, konzultációkon keresztül.

*1. A HÉM szakfelügyeleti rendszer felépítése**1.1. Szabályozás*

- a) 2005. évi V. törvény az egyházi szolgálat külön szabályairól (továbbiakban törvény)
- b) 3/2018. (VI. 28.) országos szabályrendelet az evangélikus hitoktatás tartalmi, munkaügyi, jogi, valamint pénzügyi kereteiről (továbbiakban szabályrendelet)

1.2. Fogalmak

- a) HÉM szakfelügyeleti eljárás: Minden pályakezdő főállású hitoktató az első 3 évben, majd legkésőbb 5 évente egy ellenőrző és értékelő eljárásban vesz részt, mely elsősorban a hitoktató adott szolgálati helyén végzett hittanári feladataira koncentrál.
- b) Pályakezdő hitoktató: Az eljárás bevezetésekor minden főállású hitoktató, – aki az MEE –vel munka- illetve szolgálati jogviszonyban áll, az előírt végzettségét megszerezte – amíg az eljáráson át nem esik, illetve új belépők esetén a törvény által előírt képesítés megszerzését követően a főállású hitoktatói szolgálat első 3 éve.
- c) HÉM mentor szakértői feladatokkal (továbbiakban mentor): Az az EHE-n gyakorlatvezető mentorpedagógus végzettséget szerzett legalább 3 éve főállású hitoktató, – aki szakértői feladatkörben – a hitoktatói munka értékelésén, minősítésén keresztül meghatározza és kijelöli azokat a jövőben elérendő szakmai célokat, melyek a hitoktató munkájának legfontosabb területeit érintik.
- d) Szupervízió: Egy támogató, erre felkészített szakemberrel folytatott együtt gondolkodás során megvalósuló irányított, aktív tanulási folyamat, amelynek fókuszában a résztvevő által hozott probléma, a szakember szakmai személyisége, annak fejlesztése áll.

1.5. Célok

Az eljárás célja az erősségek és az esetleges hiányosságok feltárása, mely utóbbi esetén a szakmai megerősítés, valamint a további fejlődés elősegítése. Az eljárás rámutat a hitoktató szakmai alkalmasságának erős pontjaira, munkájának hatékonyságára, és megmutatja fejlesztendő területeit. Ehhez kapcsolódóan:

- a) a hitoktatói munka minőségének szinten tartása, fejlesztése
- b) szakmai identitás támogatása, erősítése
- c) reflektív attitűd kialakulásának támogatása
- d) a hitoktatók motiválása saját teljesítményük javítására
- e) segíti, hogy a hitoktatóok értékes és megbecsült munkatársaivá váljanak az egyházközségnek

Hosszútávú cél:

- a) szakmai fejlődés támogatása, biztosítva az evangélikus hit- és erkölcsstanórát, és a hittanórát választó gyermekek igényes, egységesen magas színvonalú hitoktatását
- b) mintaadás, iránymutatás az evangélikus keresztény értékrend követésében és szakmai kérdésekben (a pedagógiai és hitoktatói értékek bemutatása, jó gyakorlatok népszerűsítése)

1.5. Alapelvek

Modell: A HÉM szakfelügyelet egy nyilvános szempontokra épülő ellenőrzési és értékelési modell, melynek leírása tartalmazza:

- a) Az ellenőrzés és értékelés folyamatának leírását, módszertanát, az alkalmazott eszközrendszert
- b) leírja a HÉM mentor szakértői feladatait és az ellenőrzésbe bevont hitoktatók, felügyelő lelkészek feladatait

A HÉM szakfelügyeleti rendszer az alábbi területeken használja a modellt:

- a) Óvodai hitoktatás
- b) Általános iskola alsó tagozat
- c) Általános iskola felső tagozat
- d) Középiskola

A modell kidolgozásánál alapvető szempont a hitoktatói szaktudományoknak történő megfelelés, az MEE hitoktatásra vonatkozó szabályozásainak figyelembevétele, továbbá a hit-és erkölcsstan, illetve hittanóra sajátosságaira tekintettel a keresztyény, evangélikus oktatási-nevelési alapokra történő építés.

2. A HÉM szakfelügyeleti rendszer működésének feltételei

2.1. Tárgyi feltételek

Az igényfelméréshez, a kapcsolattartáshoz, a tevékenység dokumentálásához és a feldolgozáshoz korszerű informatikai háttérre van szükség mind a működtetésért felelős MEE részéről, mind a HÉM mentorok, mind a hitoktatók részéről.

2.2. Pénzügyi feltételek

A MEE biztosítja a mentori és szakértői feladatok külön díjazását a 2.számú melléklet 4) pontja szerint, a HÉM mentorokkal kötött szerződés keretében.

A MEE országos iroda által szervezett szakértői feladatokban résztvevő mentor megfelelő bizonylatokkal igazolt, jogos költségeinek (utazási költségek) megtérítésére igényt tarthat, amelynek mértéke alkalmanként a NAV szerint kerül meghatározásra. A HÉM mentor az MEE országos iroda Hittan Életpályamodellel Koordinátorának (továbbiakban: HÉM koordinátor) nyújthatja be utazással kapcsolatos jogos költségigényeit.

2.3. Egyéb feltételek

Az eljárás napján – amennyiben az nem az erre kijelölt heti 1 nap- a mentort a látogatásra kijelölt tanórán/foglalkozásán felül a munkavégzés alól mentesíteni kell. A helyettesítést a felügyelő lelkész felügyeli.

3. A HÉM szakfelügyeleti rendszer szereplői

3.1. A Magyarország Evangélikus Egyház Gyülekezeti-és Missziói Osztályának szerepe a szakfelügyeleti modell működtetésében:

A Magyarország Evangélikus Egyház Gyülekezeti-és Missziói Osztálya felelős a HÉM szakfelügyeleti eljárás megszervezéséért és működtetéséért a főállású hitoktatók körében.

A HÉM mentorok belső egyházi nyilvántartásba vétele 2022 szeptember 01-én várható a Magyarország Evangélikus Egyház Gyülekezeti- és Missziói Osztályán.

A névjegyzék folyamatosan bővíthető az egyház által foglalkoztatott és képesítést szerzett gyakorlatvezető mentortanárokkal. A névjegyzék adatainak felhasználását a névjegyzéken szereplő hitoktatók nyilatkozata teszi lehetővé.

A HÉM szakfelügyeleti rendszer működtetéséért a HÉM koordinátor a felelős, akinek feladata:

- a) A HÉM mentorok és az eljárásba bevont hitoktatók, felügyelő lelkészek, valamint a feladatok és határidők kijelölése.
- b) Az érintettek tájékoztatása az eljárás eredményéről és dokumentumairól (HÉM mentor, hitoktató, felügyelő lelkész)
- c) A HÉM mentorok adminisztratív felkészítése
- d) A lezárt HÉM szakértői eljárások dokumentumainak rendszerbe történő feltöltésének ellenőrzése
- e) A HÉM koordinátor szükség esetén külső konzulenseket hívhat be a szakértői folyamatba.

3.2. Az EHE a mentorok képzésével, szakmai szempontokkal és szakmai anyagokkal és segíti a mentorálási folyamatot.

3.3 HÉM mentorok szakértői tevékenysége

- a) Tevékenységét kizárólag engedéllyel folytathatja, melyet az MEE országos iroda ad ki. Az engedély kiadásának feltétele a HÉM szakértői, illetve mentortanári feladatokra felkészítő, az EHE által indított gyakorlatvezető mentorpedagógus szakirányú továbbképzés, illetve minimum 3 év szakmai gyakorlat, mint főállású hitoktató.
- b) Részt vesz a szakértői tevékenységéhez kapcsolódó rendszeres, évente legalább egy szakmai alkalmon (továbbképzésen, esetmegbeszélésen, szupervízió).
- c) Feladatát mentortanár besorolásban, heti egy erre fordítható nap biztosítása és órakedvezmény mellett (maximum 18 óra hitoktatás), határozott idejű szerződéssel végzi.
- d) Adott egyházközség területén nem végezhet szakértői feladatokat az a HÉM mentor, akitől nem várható el az eljárás tárgyilagos megítélése, így különösen az, aki:

- az érintett egyházközség lelkészének vagy az egyházközségben dolgozó hitoktatónak hozzátartozója;
 - az érintett egyházközség tisztségviselője, vagy azzal foglalkoztatási jogviszonyban áll.
 - felkérés esetén írásban nem nyilatkozik arról, hogy vele szemben a fenti kizáró ok/okok nem áll/állnak fenn.
- e) Tevékenységéről nyilvántartást kell vezetni, és azt 5 évig megőrizni.

4. Az ellenőrzés folyamata

4.1. Tervezés

A HÉM koordinátor minden év február 1-ig összeállítja a következő tanévre vonatkozó szakfelügyeleti tervet.

A következő tanévben eljárásba vont résztvevők – a pontos időpontról, helyszínről és a HÉM mentorok személyéről – február 15-ig értesítést kapnak az informatikai támogató rendszeren keresztül.

Fentiek alól kivételt képez a bevezetés éve, amikor is az eljárásba bevon hitoktatók kijelölése szeptemberben történik, kiértékelésük pedig október hónap folyamán. Az óralátogatások kezdete az érintett tanév II. féléve.

A HÉM szakfelügyeleti terv elkészítésénél a HÉM koordinátor figyelembe veszi az eljárásrendben meghatározott összeférhetlenségi tényezőket, a helyszínek optimalizálási lehetőségét és a mentorok kapacitását.

4.2. Szervezés

A hitoktatás sajátosságait figyelembe véve, a HÉM mentorok kijelölése – az eljárások működtetésének zavartalansága érdekében – a regionális szempontok figyelembevételével történik meg. A kijelölt HÉM mentor– indokolt esetben – visszamondhatja a szakértői feladatot, de ez esetben későbbi időpontban pótolnia kell. A visszamondás elfogadásáról HÉM koordinátor dönt és további feladata a megírsult látogatások tovább szervezése. Indokolt esetben a hitoktató kérheti az eljárás elhalasztását, melynek elfogadása és a későbbi látogatás megszervezése szintén a HÉM koordinátor feladata.

4.3. Előkészítés

A kijelölt HÉM mentor az ellenőrzés időpontja előtt legalább 20 nappal felveszi a kapcsolatot az eljárásba bevont hitoktatóval és egyeztetni vele a részleteket, időpontokat, az ellenőrzés tartalmát és a kijelölt óralátogatásokat. Szintén legalább 20 nappal korábban írásban tájékoztatja az oktatási intézmény igazgatóját az eljárásról és engedélyt kér annak lebonyolítására. A HÉM mentoroknak előre le kell tölteniük az eljárás-

hoz szükséges adatlapokat, nyomtatványokat a HÉM szakfelügyeleti/mentori informatikai támogató rendszerből, melyeket az ellenőrzés során használnak. Az eljárás lezárása – mely a helyszíni munka elvégzése után maximum 15 napon belül, az erre kijelölt értékelő felületen meg kell történnjen – után a HÉM mentor az adatgyűjtő lapokat megsemmisíti, az eljárás során használt dokumentumokat pedig beküldi az MEE Országos Irodára.

4.4 Feladatok és alkalmazott módszerek, eszközök az eljárás során

4.4.1. A HÉM mentor szakértői feladatai:

- a) Előzetes felkészülés: dokumentumelemzés, mely magában foglalja az előző HÉM szakfelügyeleti eljárás (ha volt) dokumentumait: önértékelés, fejlesztési terv, illetve a hitoktató által elkészített portfóliót a saját szakmai, 1-3 éves tevékenységéről (szakmai önéletrajz, gyermekek bemutatása, egyházközség bemutatása, hitoktatói szakmai életút, önértékelés, valamint adminisztrációhoz kapcsolódó anyagok: óratervezés, helyi tanterv, hitoktatási napló, munkaidő igazolás stb.), továbbá az előzetesen leadott óravázlatot.
- b) Helyszíni látogatás:
- óralátogatás és azt követő megbeszélés (interjú), melynek célja a látogatott tanóra, adott szempontrendszer szerinti megfigyelése, értékelése, majd azt követően a látottak elemzése. Az óralátogatást követő megbeszélést (interjút) a HÉM mentor felvezetése után a hitoktató reflexiója nyitja, majd a HÉM mentor felteszi a még tisztázandó kérdéseit és elemzést ad, melyre zárásaképpen a hitoktató még reagálhat. Az interjú lehetőséget ad a hitoktatónak megválaszolni a feltett kérdéseket, valamint kiegészíti az óralátogatás során elhangzottakat, látottakat. Az interjún csak a HÉM mentor és a hitoktató vesz részt.
 - interjú a felügyelő lelkésszel, Az interjú kötelező, fontos eleme a hitoktató objektív megítélésének, de nem része a szakmai munka ellenőrzésének. Tájékozásként szolgál az együttműködés és a munkaközösség feltérképezésére.
- c) Az ellenőrzés lezárása (lásd 4.6.pont)

4.4.2. Hitoktató feladatai:

- a) Előzetes felkészülés: Portfólió készítése, amely a hitoktató munkája során elkészített dokumentumok, élményekkel, reflexiókkal ellátott gyűjteménye, illetve az adminisztrációhoz használt egyéb nyomtatványok, internetes felületek bemutatása. Egy tanév alatt legalább 2 óra hospitálás hittanórán.
- b) Helyszíni látogatás:
- Bemutató óra, előre meghatározott óraszámú, előre leadott vázlat alapján
 - Interjú, a bemutató órát követően annak kiegészítésére, melynek része:

c) Reflexió, a saját hittanóra elemzése Az ellenőrzés lezárása (lásd 4.6.pont)

4.5. Értékelés

Az értékeléshez szükséges adatokat a HÉM mentor a helyszíni szemle, illetve az esetlegesen rendelkezésre bocsájtott dokumentumok (óravázlat, óraterv stb.) alapján gyűjti össze.

Az arra kijelölt értékelő felületen a HÉM mentor minden általa felvett adatot rögzít, majd megfogalmazza a kiemelkedő, valamint a fejlesztendő területeket, illetve végleges szakmai értékelést ad.

Az értékelést szövegesen kell megtenni és alá kell támasztani az eljárás során nyert információkkal. Amennyiben valamilyen okból bizonyos elemek értékelésére nem került sort, úgy azt is jelezni kell.

Fontos elvárás a HÉM mentor szakértői értékelésével szemben, hogy az értékelés a gyűjtött adatokból, tapasztalatokból levezethető legyen, aminek az indoklásból ki kell derülnie. A fejlesztendő és kiemelkedő területeknek a meghatározása szakmailag megalapozott kell legyen.

Fejlesztendő területek megjelölése esetén, a megnevezett célok elérése érdekében javaslatot tehet a szakemberek bevonásával történő konzultációra, másik mentort kérhet fel, illetve egyéni szupervízió lehetőségét javasolhatja.

Amennyiben a HÉM szakfelügyeleti eljárás két egymást követő vizsgálat eredményeként hiányszágokat állapít meg, a HÉM mentor javaslatot tehet fizetési kategóriában való visszasorolásra, vagy alapfizetési kategória megjelölésére, esetleg a hitoktató munkaviszonyának megszüntetésére.

4.6. Az eljárás lezárása

4.6.1. A HÉM mentorok szakértői feladatainak oldaláról:

Az ellenőrzés akkor tekinthető lezártnak, ha a HÉM mentor az értékelést rögzítette az informatikai támogató rendszerben legkésőbb a látogatást követő 15. napon. A helyszíni értékelés végén az érintettek az ellenőrzésről és bármilyen egyéb rendkívüli eseményről jegyzőkönyvet írnak alá, melyet legkésőbb a helyszíni látogatás utáni munkanapon a szakértő rögzít az informatikai rendszerben. A jegyzőkönyv eredeti példányát eljuttatja a HÉM koordinátornak, aki megőrzi 5 évig.

Az eljárásba bevont hitoktató és felügyelő lelkész az ellenőrzés eredményéről az informatikai támogató rendszerből értesül.

4.6.2. Az érintett hitoktatók részéről:

Az ellenőrzés lezárása előtt az érintett hitoktató is értékelheti a HÉM mentorok szakértői munkáját az informatikai támogató rendszer felületén, az erre elkészített értékelő lapon. A mentorok visszajelzést kapnak az értékelőlapon tartalmáról. Ha szükséges

a HÉM koordinátor a HÉM mentorok részére szupervíziót vagy egyéb szakmai támogatást szervezhet.

A hitoktatók a helyszínen aláírják a látogatásról készült jegyzőkönyvet (észrevételek, különleges esemény –online látogatás esetén a mentor kitölti, majd aláírásra elküldi a hitoktatónak)

A hitoktatók az eljárást megelőző önértékelésüket, mely a portfólió része, kiegészítik a fejlesztési tervükkel, melyet a HÉM mentorok szakértői értékelése alapján dolgoznak ki. A fejlesztési tervet fel kell tölteni az informatikai támogatói rendszerbe legkésőbb a látogatást követő 40. napon.

5. Feladatmegosztás

FELELŐS	FELADAT
Gyülekezeti és Missziói Osztály/ HÉM koordinátor	<ul style="list-style-type: none"> – feltételek kialakítása, HÉM mentorok alkalmazása – HÉM szakfelügyeleti rendszer koordinálása, működtetése, munkaterv készítése, érintettek tájékoztatása – nyilvántartás vezetése – a HÉM szakfelügyeleti eljárás ellenőrzése, éves jelentés a működésről az MEE országos irodaigazgatójának
HÉM mentor	<ul style="list-style-type: none"> – látogatások megszervezése, kapcsolatfelvétel a hitoktatóval/felügyelő lelkéssel/iskola vezetéssel – a látogatás lebonyolítása – a HÉM szakfelügyeleti eljárás lebonyolítása / szakmai feladatok végrehajtása, – az eljárás lezárásaként, a dokumentumoknak – a támogató informatikai rendszer megfelelő felületeire történő <ul style="list-style-type: none"> – feltöltése – dokumentáció beküldése a látogatást követően
Felügyelő lelkész	<ul style="list-style-type: none"> – a látogatás feltételeinek megteremtése, támogatása – visszajelzésben együttműködés
Hitoktató	<ul style="list-style-type: none"> – felkészülés és aktív részvétel a HÉM szakértői folyamatban – kapcsolattartás a HÉM mentorról és a HÉM koordinátorral – visszajelzésben együttműködés

6. Összegzés

A HÉM szakértői eljárás elindítása várhatóan a hitoktatói munka minőségének javulását eredményezi. A hitoktató munkájának nyomon követésére, fejlesztő értékelésére, konstruktív visszajelzések átadására nyújt lehetőséget, és minden további szakmai lehetőség alkalmazásával hosszútávon fenntartható minőséget biztosíthat.

Várható előnyök a hitoktatók számára: szakszerű támogatás a szakmai fejlődésben, kézzelfogható se-

gítség korszerű, jó gyakorlatok bemutatására és egy közösséghez tartozás élményének erősítése.

Várható előnyök az egyházközségek számára: biztos szakmai háttér, elkötelezettség erősítése, külső szakemberek bevonásával korszerű elméleti és gyakorlati ismeretek szinten tartása, bővítése.

Várható előnyök a HÉM mentorok számára: munkáját meghatározza az egész életen át tartó tanulás, a hitoktatói kompetenciák magas szintű és tudatos alkalmazása és fejlesztése.

Várható előnyök az MEE és EHE számára: folyamatos személyes támogatást tud nyújtani a hitoktatók részére.

7. Mellékletek

Dokumentumok:

- a) hitoktatók nyilatkozata a névjegyzékbe történő felvételhez
- b) szakértői tevékenységhez szükséges szakmai dokumentumok (pl.:
 - a hitoktató portfólió elemei,
 - a hitoktatóval készített interjú szempontjai
 - óralátogatási, óramegfigyelési szempontok
 - jegyzőkönyvek
 - a felügyelő lelkésszel készített interjú szempontjai
 - értékelést és fejlődést leíró dokumentumok)
- c) mentorok munkájáról adott visszajelzéshez dokumentumok
- d) fejlesztési terv készítéséhez kapcsolódó szempontok
- e) útiköltség elszámolás
- f) nyomtatvány

II. A HITOKTATÓI ÉLETPÁLYAMODELL MENTORÁLÁSI RENDSZERÉNEK IRÁNYELVEI

Bevezetés

Az országos iroda a főállású hitoktatók számára HÉM mentorálási (támogatói) eljárást szervez (továbbiakban: eljárás), melynek elemeit a 3/2018. (VI. 28.) országos szabályrendelet az evangélikus hitoktatás tartalmi, munkaügyi, jogi, valamint pénzügyi kereteiről (továbbiakban szabályrendelet), 1. számú melléklete tartalmazza.

A mentorálás folyamatát úgy kell megszervezni, hogy az eljárás – a bevezetéskor a már főállású státuszban dolgozó, előírt végzettséggel rendelkezők esetében legalább 1 legfeljebb 3 évig, – az újonnan belépő, előírt végzettséggel már rendelkezők esetében pedig az első három évben – egy tanévben kétszer, ezt követően pedig igény szerint minden főállású hitoktató esetében megtörténjen. A mentorálási folyamat során a HÉM mentor javaslatokkal él, melynek elsődleges célja a hitoktató szakmai munkájának támogatása.

A mentorálás a hitoktató/hittanár/katekéta (továbbiakban együtt: hitoktató) munkájának legfontosabb területeire vonatkozik: a pedagógiai folyamat tervezése, a tanítási folyamatban alkalmazott módszerek, a tanulók személyiségének fejlesztése, képességeik kibontakozásának segítése, a kezdő hitoktató szakmai szocializációjának támogatása.

A mentorálás rendszerének kiépítése és működtetése a Magyarországi Evangélikus Egyház (továbbiakban: MEE) országos irodájának feladata.

Az Evangélikus Hittudományi Egyetem (továbbiakban: EHE) javaslatot tesz a mentorálási folyamatban résztvevő szakmai közreműködők tagjaira, valamint kialakítja a szükséges dokumentációs rendet.

A Hittan Stratégiai Munkacsoport a hitoktatáshoz kapcsolódó stratégiai döntéseket szakmailag előkészíti.

Jelen eljárásrend a hitoktatói életpályamodell keretein belül foglalkoztatott hitoktatók tevékenységére terjed ki, a hitoktatók munkájának fejlesztő célú támogatására, szakmai segítésére személyes kapcsolattartáson, óralátogatáson, konzultációkon keresztül.

1. A HÉM mentori rendszer felépítése

1.1. Szabályozás

- a) 2005. évi V. törvény az egyházi szolgálat külön területeiről (továbbiakban törvény)
- b) 3/2018. (VI. 28.) országos szabályrendelet az evangélikus hitoktatás tartalmi, munkaügyi, jogi, valamint pénzügyi kereteiről (továbbiakban szabályrendelet)

1.2. Fogalmak:

- a) Mentorálás: Minden pályakezdő főállású hitoktató az első 3 évben, egy tanévben kétszer, majd azt követően kérésre részesül egy szakmai támogató folyamatban, mely a hitoktató adott szolgálati helyén végzett, minden területre kiterjedő hittanári munkájára koncentrálnak.
- b) Pályakezdő hitoktató: Az eljárás bevezetésekor minden főállású hitoktató, aki – az MEE-vel munka-, illetve szolgálati jogviszonyban áll – az előírt végzettségét megszerezte és még nem esett át a szakfelügyeleti eljáráson, illetve új belépők esetén a törvény által előírt képesítés megszerzését követően a főállású hitoktatói szolgálat első 3 éve.
- c) HÉM mentor: Az az EHE-n gyakorlatvezető mentorpedagógus végzettséget szerzett legalább 3 éve főállású hitoktató, aki hitoktatói munka megfigyelésén és személyes konzultáción keresztül szakmailag támogatja és tanácsokkal látja el a hitoktató munkájának legfontosabb területeit érintően.

1.3. Célok:

A mentorálás célja, a kezdő hitoktató felkészítése a hittan életpálya feladataira, a már gyakorló hitoktatót pedig szakmailag támogassa, megerősítse.

A cél megvalósításában a mentor támogatja a hitoktatót a hitoktatói munkakörével kapcsolatos tevékenységében, így segíti:

- az MEE által előírt munkaköri leírásában és a rá vonatkozó szabályrendeletben megfogalmazott feladatok értelmezésében és végrehajtásában
- hitoktató szakmai fejlődésének támogatásában, ideértve a tanórák felépítésének, a választott munkamódszerek, a tanításhoz alkalmazott eszközök és szakmai segédletek megválasztását
- a tanítási órák előkészítését, megtervezését és az azal kapcsolatos dokumentációk elkészítését
- a kezdő hitoktatói reflektivitás szakszerű kialakítását, fejlesztését
- a kezdő hitoktató szakmai szocializációját
- szakmai kompetenciák fejlesztését
- a HÉM szakfelügyeleti eljárásra történő felkészülést
- a HÉM szakfelügyeleti eljárás által felszínre hozott fejlesztendő területek megerősítését
- a hitoktatókat, hogy értékes és megbecsült munkatársaivá váljanak az egyházközségnek

Hosszútávú cél:

- szakmai fejlődés támogatása, biztosítva az evangélikus hit- és erkölcsstanórát, valamint a hittanórát választó gyermekek igényes, egységesen magas színvonalú hitoktatásának garanciáját
- mintaadás, iránymutatás az evangélikus keresztény értékrend követésében és szakmai kérdésekben (a pedagógiai és hitoktatói értékek bemutatása, jó gyakorlatok népszerűsítése)

1.4. Alapelvek:

- A HÉM mentori rendszer minden hitoktató számára biztosítja a szakmai támogatás lehetőségét félévente minimum egyszer jelenléti vagy valós idejű kommunikációval, digitális platformon (továbbiakban: online). Az első mentorálás jelenléti, a továbbiak a körülmények függvényében változhatnak.
- Az első alkalommal egy fejlesztési terv készül, mely kitér a további feladatok meghatározására.
- Az utolsó alkalommal egy összefoglaló értékelést kell összeállítani, mely kitér a hitoktató tevékenységének, kompetenciáinak fejlődésére.
- A HÉM mentor lehetőséget biztosít saját óráján hospitációra.

2. A HÉM mentori rendszer működésének feltételei

2.1. Tárgyi feltételek:

Az igényfelméréshez, a kapcsolattartáshoz, a tevékenység dokumentálásához és feldolgozásához kor-

szerű informatikai háttérre van szükség mind a működtetésért felelős MEE részéről, mind a HÉM mentorok, mind a hitoktatók részéről.

2.2. Pénzügyi feltételek:

Az MEE biztosítja a mentori és szakértői feladatok külön díjazását a 2.számú melléklet 4) pontja szerint, a HÉM mentorokkal kötött szerződés keretében. Az MEE országos iroda által szervezett HÉM mentori feladatokban résztvevő a megfelelő bizonylatokkal igazolt, jogos költségeinek (utazási költségek) megtérítésére igényt tarthat, amelynek mértéke alkalmanként a NAV szerint kerül meghatározásra. A HÉM mentor az MEE országos iroda Hittan Életpályamodell Koordinátorának (továbbiakban HÉM koordinátor) nyújthatja be utazással kapcsolatos jogos költségigényeit.

2.3. Egyéb feltételek:

A HÉM mentori látogatási napon – amennyiben az nem az erre kijelölt heti 1 nap- a mentort a látogatásra kijelölt tanóráján/foglalkozásán felül a munkavégzés alól mentesíteni kell. A helyettesítést a felügyelő lelkész felügyeli.

3. A HÉM mentori rendszer szereplői

3.1. A Magyarország Evangélikus Egyház Gyülekezeti- és Missziói Osztályának szerepe a szakfelügyeleti modell működtetésében:

A Magyarországi Evangélikus Egyház Gyülekezeti-és Missziói Osztálya felelős a mentorálás megszervezéséért és működtetéséért a főállású hitoktatók körében.

A HÉM mentorok belső egyházi nyilvántartásba vétele 2022 szeptember 01-én várható a Magyarország Evangélikus Egyház Gyülekezeti-és Missziói Osztályán.

A névjegyzék folyamatosan bővíthető az egyház által foglalkoztatott és képesítést szerzett gyakorlatvezető mentorokkal. A névjegyzék adatainak felhasználását a névjegyzéken szereplő hitoktatók nyilatkozata teszi lehetővé.

A HÉM mentori rendszer működtetéséért a HÉM koordinátor a felelős, akinek feladata:

- A HÉM mentor és az eljárásba bevont hitoktatók, felügyelő lelkészek, valamint a feladatok és határidők kijelölése.
- Az érintettek tájékoztatása az eljárás eredményéről és dokumentumairól (HÉM mentor, hitoktató, felügyelő lelkész)
- A HÉM mentorok adminisztratív felkészítése
- A lezárt HÉM mentori eljárások dokumentumainak rendszerbe történő feltöltésének ellenőrzése
- A HÉM koordinátor szükség esetén külső konzulenseket hívhat meg a mentorálási folyamatba.

3.2. Az EHE a mentorok képzésével, szakmai szempontokkal és szakmai anyagokkal segíti a mentorálási folyamatot.

3.3. HÉM mentorok:

- a) Tevékenységét kizárólag engedéllyel folytathatja, melyet az MEE országos iroda ad ki. Az engedély kiadásának feltétele a HÉM mentori feladatokra felkészítő, az EHE által indított gyakorlatvezető mentorpedagógus szakirányú továbbképzés, illetve minimum 3 év szakmai gyakorlat, mint főállású hitoktató.
- b) Részt vesz a mentori tevékenységhez kapcsolódó rendszeres, évente legalább egy szakmai alkalmon (továbbképzésen, esetmegbeszélésen, szupervízió).
- c) Feladatát mentor besorolásban, heti egy szabadnap biztosítása és órakedvezmény mellett (maximum 18 óra hitoktatás), határozott idejű szerződéssel végzi.
- d) Adott egyházközség területén nem lehet HÉM mentor, akitől nem várható az eljárás tárgyilagos megítélése, így különösen az, aki:
 - a mentor közvetlen családtagja;
 - felkérés esetén írásban nem nyilatkozik arról, hogy vele szemben a fenti kizáró ok/ok nem áll/állnak fenn.
- e) Tevékenységéről nyilvántartást kell vezetni, és azt 5 évig megőrizni.

4. A mentorálás folyamata

4.1. Tervezés

A tervezés végrehajtásának felelőse a HÉM koordinátor. Minden év február 1-ig összeállítja a következő tanévre vonatkozó HÉM szakfelügyeleti és HÉM mentori tervet, figyelembe veszi, hogy minden főállású hitoktatónak az első 3 évben egy tanévben kétszer, majd azt követően igény esetén – részt vesz a mentorálási folyamatban.

A következő tanévben eljárásba vont résztvevők – a pontos időpontról, helyszínről és a HÉM mentorok személyéről – február 15-ig értesítést kapnak az informatikai támogatórendszeren keresztül.

Fentiek alól kivételt képez a bevezetés éve, amikor is az eljárásba bevon hitoktatók kijelölése szeptemberben történik, kiértékelésük pedig október hónap folyamán. Az óralátogatások kezdete az érintett tanév II. félévére.

A HÉM szakfelügyeleti és a HÉM mentorálási terv elkészítésénél a HÉM koordinátor figyelembe veszi az eljárásrendben meghatározott összeférhetlenségi tényezőket, a helyszínek optimalizálási lehetőségét és a HÉM mentorok kapacitását.

4.2. Szervezés

A hitoktatás sajátosságait figyelembe véve, a HÉM mentorok kijelölése – az eljárások működtetésének zavartalansága érdekében – a regionális szempontok figyelembevételével történik meg. A kijelölt HÉM mentor – indokolt esetben – visszamondhatja a feladatot, de ez esetben későbbi időpontban pótolnia kell. A visszamondás elfogadásáról HÉM koordinátor dönt és további feladata a meghíúsult látogatások tovább szervezése. Indokolt esetben a hitoktató kérheti az eljárás elhalasztását, melynek elfogadása és a későbbi látogatás megszervezése szintén a HÉM koordinátor feladata.

4.3. Előkészítés

A kijelölt HÉM mentor a látogatás időpontja előtt legalább 20 nappal felveszi a kapcsolatot az eljárásba bevont hitoktatóval és egyezteteti vele a részleteket, időpontokat, előzetes igényfelmérést végez, majd kijelöli az óralátogatásokat. Szintén legalább 20 nappal korábban írásban tájékoztatja az oktatási intézmény igazgatóját az eljárásról és engedélyt kér annak lebonyolítására.

A HÉM mentoroknak előre le kell tölteniük az eljáráshoz szükséges adatlapokat, nyomtatványokat a HÉM szakfelügyeleti/ mentori informatikai támogató rendszerből, melyeket a mentorálás során használnak. Az eljárás lezárása – mely a helyszíni vagy online munka elvégzése után maximum 15 napon belül, az erre kijelölt értékelő felületen meg kell történnjen – után a HÉM mentor az adatgyűjtő lapokat megsemmisíti, az eljárás során használt dokumentumokat pedig beküldi az MEE Országos Irodára.

4.4. Feladatok és alkalmazott módszerek, eszközök az eljárás során

4.4.1. A HÉM mentor oldaláról:

- a) Előzetes felkészülés: dokumentumelemzés, mely magában foglalja az előző eljárás, szakfelügyeleti eljárás (ha volt) dokumentumait: portfólió, önértékelés, fejlesztési terv stb., illetve az előzetesen leadott óravázlatot.
- b) Helyszíni látogatás (az első alkalommal a jelenléti kötelező, később a HÉM koordinátorral egyeztetve online formában is megvalósítható)
 - óralátogatás: adott szempontrendszer szerinti megfigyelése, értékelése, majd azt követően a látottak elemzése.
 - esetmegbeszélés, mely lehetőséget ad a hitoktatónak kérdések feltevésére, tanácsok kérésére
 - módszertani támogatás
 - reflektivitás, a hitoktató önelemzésének támogatása: beszélgetésen keresztül a hitoktató ösztönzése munkájának elemzésére
 - értékelés: a hospitáció során szerzett tapasztala-

tok, felmerült események összegzése, dokumentálása

- fejlesztési terv készítése, amennyiben a szakfelügyeleti eljárás már lezajlott, akkor az ott készült fejlesztési terv elemzése

c) A tanácsadást követő feladatok:

- fejlesztési terv alapján a hitoktató kísérése, támogatása a fejlesztő munkában
- a tanév második félévében a fejlesztési terv alapján látogatás és annak dokumentálása

d) A mentorálási folyamat lezárása (lásd 4.5.pont)

4.4.2. A hitoktató oldaláról:

a) Előzetes felkészülés: Ha már vannak előzetes dokumentumok korábbi eljárásról vagy HÉM szakfelügyeleti eljárásról, akkor azok előkészítése, illetve előzetes igényekről a HÉM mentor tájékoztatása

b) Helyszíni látogatás: (az első alkalommal a jelenléti kötelező, később a HÉM koordinátorral egyeztetve online formában is megvalósítható)

- bemutató óra, előre meghatározott óraszám, előre leadott vázlat alapján
- esetmegbeszélés, melynek része:
 - reflexió, a saját hittanóra elemzése
 - fejlesztési terv és az értékelés jóváhagyása

c) A tanácsadást követő feladatok: fejlesztési terv alapján a szükséges feladatok megtétele

d) Az ellenőrzés lezárása (lásd 4.5.pont)

4.5. Az eljárás lezárása

4.5.1. A HÉM mentort oldaláról:

Az eljárás akkor tekinthető lezárt, ha a HÉM mentor az észrevételeit és a fejlesztési tervet (amennyiben nem lett rögzítve még a szakfelügyeleti eljárásban, illetve, ha ahhoz képest változás vagy megjegyzés van), – az eljárás záró alkalmával pedig- az összefoglaló értékelést rögzítette az informatikai támogató rendszerben. A helyszíni/online látogatás végén az érintettek az értékelésről és bármilyen egyéb rendkívüli eseményről egy dokumentumot írnak alá (online látogatás esetén a mentor kitölti, majd aláírásra elküldi a hitoktátónak) melyet legkésőbb a helyszíni látogatás utáni munkanapon a HÉM mentor rögzít az informatikai rendszerben. A helyszíni értékelést, észrevételeket, a fejlesztési tervet és – ha van – az összegző értékelést a látogatás után maximum 15 nappal az informatikai rendszerben rögzíteni kell. A dokumentumok eredeti példányát eljuttatja a HÉM koordinátornak, aki megőrzi 5 évig.

4.5.2. Az érintett hitoktatók részéről:

Az eljárás lezárása előtt az érintett hitoktató is értékelheti a HÉM mentorok munkáját az informatikai támogató rendszer felületén, az erre elkészített értékelő lapon. A HÉM mentorok és az EHE visszajelzést kapnak az értékelőlapok tartalmáról.

A hitoktatók a helyszínen aláírják a látogatásról készült dokumentumot (észrevételek, különleges ese-

mény –online látogatás esetén a mentor kitölti, majd aláírásra elküldi a hitoktátónak)

A fejlesztési tervet, melyet a HÉM mentor értékelése alapján dolgoznak ki –illetve, ha már korábban készült ilyen, akkor dolgoznak át szükség esetén-, valamint a záró értékelés dokumentumát, – ha a helyszínen elkészül- a hitoktató aláírja, amennyiben csak a látogatás után készül el, akkor a mentor aláírásra megküldi a hitoktátónak, mely visszaérkezés után a mentor feltölti a rendszerbe.

5. Feladatmegosztás

FELELŐS	FELADAT
Gyülekezeti és Missziói Osztály/ HÉM koordinátor	<ul style="list-style-type: none"> – feltételek kialakítása, mentor alkalmazása – HÉM mentori rendszer koordinálása, működtetése, munkaterv készítése, érintettek tájékoztatása – nyilvántartás vezetése – a HÉM mentori tevékenység ellenőrzése, éves jelentés működésről az MEE országos irodaigazgatójának
HÉM mentor	<ul style="list-style-type: none"> – látogatások megszervezése, kapcsolatfelvétel a hitoktatóval/felügyelő lelkésszel/iskola vezetéssel – a látogatás lebonyolítása – a mentorálás lebonyolítása/ szakmai feladatok végrehajtása, – az eljárás lezárásaként, a dokumentumoknak – a támogató informatikai rendszer megfelelő felületeire történő – feltöltése – dokumentáció (HÉM mentori összegzés, beszámoló stb.) beküldése a látogatást követően
Hitoktató	<ul style="list-style-type: none"> – felkészülés és aktív részvétel a HÉM mentori folyamatban – kapcsolattartás a HÉM mentorról és a HÉM koordinátorral – visszajelzésben együttműködés

6. Összegzés

A HÉM mentorálási eljárás elindítása várhatóan a hitoktatóok megbecsülésének erősítését és a szakmai munka javulását eredményezi.

Várható előnyök a hitoktatók számára: szakszerű támogatás a szakmai fejlődésben, kézzelfogható segítség korszerű, jó gyakorlatok bemutatására és egy szakmai közösséghez tartozás élményének erősítése.

Várható előnyök az egyházközségek számára: biztos szakmai háttér, elkötelezettség erősítése, külső szakemberek bevonásával korszerű elméleti és gyakorlati ismeretek szinten tartása, bővítése.

Várható előnyök a HÉM mentorok számára: munkáját meghatározza az egész életen át tartó tanulás,

a hitoktatói kompetenciák magas szintű és tudatos alkalmazása és fejlesztése.

Várható előnyök az MEE és EHE számára: folyamatos személyes támogatást és kapcsolatot tud nyújtani a hitoktatók részére.

7. Mellékletek

Dokumentumok

a) hitoktatók nyilatkozata a névjegyzékbe történő felvételhez

b) mentori tevékenységhez szükséges szakmai dokumentumok (pl.:

- a hitoktató portfólió elemei,
- óralátogatási, óramegfigyelési szempontok
- jegyzőkönyvek
- értékelést és fejlődést leíró dokumentumok)

c) mentorok munkájáról adott visszajelzéshez dokumentumok

d) fejlesztési terv készítéséhez kapcsolódó szempontok

e) útiköltség elszámolás nyomtatvány

2. SZ. MELLÉKLET

1. A FŐÁLLÁSÚ HITOKTATÓK ILLETMÉNYTÁBLÁJA 2023. JANUÁR 1. NAPJÁTÓL:

Kategória	Életkor	Illetményalap százaléka	Garantált illetmény	
			Bruttó Ft	Bruttó Ft
			Végzettség	
			Felsőfok alap	Mesterfokozat
			BA főiskola	MA egyetem
1	-25	100	301 300	334 800
2	26-28	120	361 600	401 700
3	29-31	130	391 700	435 200
4	32-34	135	406 800	451 900
5	35-37	140	421 800	468 600
6	38-40	145	436 900	485 400
7	41-43	150	451 900	502 200
8	44-46	155	467 000	518 900
9	47-49	160	482 100	535 700
10	50-52	165	497 100	552 300
11	53-55	170	512 200	569 100
12	56-58	175	527 300	585 800
13	59-61	180	542 300	602 600
14	62-64	185	557 400	619 300
15	65-67	190	572 500	636 100

2. A megbízási jogviszonyban foglalkoztatott hitoktatók díjazása – heti egy tanórára – szeptember 1 – június 30-ig, bruttó 14.500, – Ft/hó.

3. Az evangélikus fenntartású intézményekben szervezett hitoktatás támogatása – heti egy tanórára – bruttó 12.100, – Ft/hó + járuléka.

4. A HÉM mentor díjazása az e paragrafus (1) bekezdésében feltüntetett díjazásán felül havi bruttó 150.000, – Ft.

5. Az útiköltség általány 36 Ft/km.

4. SZ. MELLÉKLET

3. sz. melléklet

Egyházközség / intézmény adatai: _____
 név _____
 cím _____
 adószám: _____

Elszámolási időszak: _____

Összesítő elszámolás

Sorsz.	Bizonylat* azonosítója (amely a dokumentumot kétséget kizáróan azonosítja)	Hiroktatást végző személy	Teljesítés ideje / hiroktatás időszaka	Teljesített órák száma	Bizonylaton feltüntetett összeg			Kifizetés igazolása	
					Óradij	Levont adó és járulékok	Nettó kifizetés	Kifizetőt terhelő járulékok (szoc.hu/SZA)	Időpontja
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
Felhasználás összesen:					0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Kapott támogatás:									
Eltérés:									

* Bizonylat bérszámfejtési jegyzék

Anyagi felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy az összesítő elszámolásban feltüntetett adatok a valóságnak megfelelőek.
 A támogatás felhasználásának ellenőrzésére meghatalmazott személy részére a támogatás felhasználását igazoló, valamint az összesítő elszámolást alátámasztó dokumentumokat haladéktalanul rendelkezésre bocsátjuk.

Kelt: _____
 P.H. _____
 lelkész + felügyelő + pénztáros /
 intézményvezető + gazdasági vezető

A hitván tantervben foglalt feladatok elvégzését az alábbi hiroktatást végző személyek esetében igazolom:

Hiroktatók: _____
 Kelt: _____
 P.H. _____
 egyházközség esetén esperes / intézmény esetén
 intézményvezető

7/2018. (XI. 8.) ORSZÁGOS SZABÁLYRENDELET A LEKÉSZI ÉLETPÁLYAMODELL RÉSZLETES SZABÁLYAIRÓL¹

A Magyarországi Evangélikus Egyház (a továbbiakban: az egyház) országos presbitériuma az egyházi jogszabályokról szóló 2005. évi VI. törvény 4. § (3) bekezdése alapján – utalva az egyházi szolgálat külön területeiről szóló 2005. évi V. törvény 17/A. § (6) bekezdésre – a lelkészi életpályamodell részletes szabályait az alábbiak szerint állapítja meg:

I. fejezet

A szabályrendelet hatálya

1. § A lelkészi életpályamodell három fő részből áll:
 - a) a képzési és minősítési rendszer,
 - b) a jelzőrendszer és támogató szolgálat, és
 - c) az illetményrendszer.
2. § (1) A képzési és minősítési rendszer célja, hogy
 - a) összefogja azokat a továbbképzési formákat, amelyek az Evangélikus Hittudományi Egyetemen folytatott képzésre építve biztosítják a lelkészek számára a folyamatos szakmai megújulás lehetőségét és kötelezettségét. A rendszer működtetésének tapasztalatai visszajelzéseként szolgálnak az alapképzést folytató egyházi felsőoktatási intézmény számára;
 - b) meghatározza azokat a képzési formákat és kritériumokat, amelyek elvégzése, teljesítése feltétele bizonyos speciális lelkészi munkakörök, tisztségek vagy megbízások betöltésének;
 - c) biztosítsa a lelkészi szolgálat minőségbiztosításának alapjait.
 (2) A lelkészi életpályamodell képzési és minősítési rendszere az alábbiakból áll:
 - a) az egyház által szervezett valamennyi lelkész számára kötelező továbbképzések: részvétel a lelkészi munkaközösségek, az országos lelkészkonferencia, az egyházkerületi munkaévkezdő lelkészkonferencia munkájában és a Lelkészakadémia kurzusain;
 - b) az egyház által szervezett, kötelező, a parókusi alkalmassági vizsgához szükséges vezetőképzés;
 - c) az egyház által az igazgató lelkészek, a magasabb egyházkerületi szinten szolgáló lelkészek, valamint az intézményvezető lelkészek számára szervezett, kötelező, a vezetőképzésre épülő magasabb szintű vezetőképzés;
 - d) kötelező továbbképzések meghatározása a 12. § 2) bekezdése szerinti speciális lelkészi szolgálati feladatokhoz;
 - e)
 - f) minősítési kollokvium.
3. § (1) A jelzőrendszer és támogató szolgálat célja, hogy

támogassa a lelkészeket életük és szolgálatuk mindazon területein, amely területeken tapasztalható elakadások megnehezíthetik a hiteles szolgálatot. A jelzőrendszer és támogató szolgálat részeit és vonatkozó rendelkezéseit jelen szabályrendelet 3. sz. melléklete tartalmazza.

(2) Jelzőrendszerként az éves kötelező önértékelés és esperesi konzultáció szolgál, mely keretében meghatározhatók azok az igények és szükségletek, amelyekhez személyi vagy egyéb segítségforrások rendelhetők.

(3) A lelkészi életpályamodell jelzőrendszer és támogató szolgálatának rendszere – a (2) bekezdésben meghatározottakon túlmenően – az alábbiakból áll:

- a) a szakmai személyiség támogatása
 - aa) ötévente egyszer részvétel csoportos szuper-víziós folyamatban (kötelező);
 - ab) egyéb továbbképzések és támogatások (önkéntes);
 - ac) szombat idő (önkéntes)
- b) a pszichés én fejlesztése
 - ba) az ordinációt, illetve a nem az Evangélikus Hittudományi Egyetemen kiállított teológiai végzettséget igazoló oklevéllel rendelkezők esetében a lelkészképesítő vizsgát megelőző pszichológiai állapotfelmérés (kötelező);
 - bb) professzionális segítő szakember igénybevétele (önkéntes)
- c) spirituális identitás ápolása
 - ca) kísérőlelkészi kapcsolat a beosztott lelkészi évek végéig (kötelező);
 - cb) kísérőlelkészi kapcsolat a parókusi vizsga után (önkéntes);
 - cc) egyházkerületi hivatásgondozói napokon való részvétel (önkéntes)
- d) interperszonális kapcsolatok
 - da) professzionális szakmai segítő szakember igénybevétele (önkéntes);
 - db) rekreációs programok igénybevétele (önkéntes)
- e) egészségügyi szűrővizsgálat (önkéntes).

(4) A lelkészi illetményrendszer célja, hogy meghatározza a teljesállású és e szabályrendeletben meghatározott, adott szolgálati hely méretének megfelelően országos egyházi támogatásban részesített szolgálati jogviszonyban álló lelkészek rendszeres havi illetményének minimális mértékét. A lelkészi illetménytáblával előreláthatóvá válik, hogy a teljes életúton – legalább – milyen díjazásban részesül egy lelkész.

(5) A lelkészi életpályamodell elemeit kreditrendszer fogja össze. Az életpályamodell meghatározó elemei együttesen biztosítják a lelkészi életút kereteit, valamint a minőségbiztosítás alapjait. Az illetménykategóriákba való továbblépést az adott ciklusban elérendő kreditek megszerzése teszi lehetővé.

4. § A lelkészi életpályamodell kiterjed:

- a) valamennyi lelkészre – ideértve a magasabb szintű

egyházkormányzati és országos egyházi alkalmazásban álló, valamint beosztott lelkészre is –, akik kötelesek a jogszabályokban írt, az életpályamodell kötelező elemeinek eleget tenni, valamint jogosult a jogszabályokban írt, az életpályamodell jelzőrendszeri és támogató szolgálatát, és illetményrendszerét igénybe venni.

- b) az illetményre vonatkozó szabályai kiterjednek – e szabályrendelet meghatározottak figyelembevételével – a magasabb szintű egyházkormányzati és országos egyházi alkalmazásban álló, valamint beosztott lelkészekre is.

5. § (1) Minden kötelező képzés munkaidőnek számít, amely időtartama alatt a helyettesítés megszervezése az illetékes esperes, az igazgató lelkész, illetve a lelkész szolgálati helye szerint illetékes felettes feladata.
(2)

6. § (1) A Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap rendes tagjának minősülő gyülekezeti munkatársak, mint egyházi személyek az életpályamodell alkalmazása során lelkésznek minősülnek.

(2) Az Evangélikus Hittudományi Egyetem oktatói, a táborigazgató lelkészek, valamint a börtönlelkészek – amennyiben e szabályrendelet másképp nem rendelkezik – egyéb jogszabályok (állami és egyházi törvények, illetve belső szabályzatok) alapján teljesítik a minőségbiztosítási követelményeket.

II. fejezet

A képzési és minősítési rendszer elemei

Részvétel a lelkészi munkaközösségek munkájában

7. § (1) A lelkészi munkaközösségek a lelkészi életpályamodell képzési és minősítési részeként a lelkészek kötelező továbbképzésének része.

(2) A lelkészi munkaközösségek évente legalább 10 ülést tartanak, a többnapos alkalmak naponként egy ülésnek számítanak. A lelkészek és lelkészjelöltek az ötéves képzési és minősítési ciklusban az ülések legalább 60%-án kötelesek részt venni. A részvételről szóló nyilvántartást a lelkészi munkaközösség elnöke végzi, az ülést követő 8 napon belül megküldi a területileg illetékes püspöki hivatalnak és az országos irodának.
(3) A lelkészi munkaközösség elsősorban egyházmegyénként végzi munkáját. Az egyházmegyei lelkészi munkaközösség tagjai az egyházmegye területén élő lelkészek és lelkészjelöltek, akiknek joga és kötelessége a munkaközösség alkalmain való részvétel. Az országos egyházi szolgálatban álló lelkészek – választásuk szerint – a lakóhelyük vagy a szolgálati helyük szerinti lelkészi munkaközösség tagjai.

Részvétel az országos lelkészkonferencia munkájában
8. § (1) Az országos lelkészkonferencia a lelkészi életpályamodell képzési és minősítési részeként a lelkészek kötelező továbbképzési alkalma. A lelkészek az ötéves képzési és minősítési ciklusban az ülések legalább 20%-án kötelesek részt venni. A többnapos ülések egy ülésnek számítanak.

(2) A lelkészi munkaközösségek országos szövetsége a püspöki tanáccsal egyetértésben szervezi az országos lelkészkonferenciákat.

(3) A lelkészi munkaközösségek országos szövetsége minden év végén meghatározza a következő évi országos lelkészkonferenciák témájának fő irányelveit.

(4) A lelkészi munkaközösségek országos szövetsége kijelöli azt a szakmai tanácsadó testületet, amely a lelkészi munkaközösségek országos szövetsége elnökének irányításával végzi az országos lelkészkonferenciákkal kapcsolatos szakmai, szervezési feladatokat. Az országos lelkészkonferenciákról a lelkészi munkaközösségek országos szövetségének elnöke a szövetségnek jelentést tesz.

(5) A részvételről szóló nyilvántartást az országos lelkészi munkaközösség elnöke végzi, és a lelkészkonferenciát követő 8 napon belül megküldi a területileg illetékes püspöki hivatalnak és az országos irodának.

Részvétel az egyházkerületi munkaévkezdő lelkészkonferencia munkájában

9. § (1) Az egyházkerületek által évente szervezett munkaévkezdő lelkészkonferencia a lelkészi életpályamodell képzési és minősítési részeként a lelkészek kötelező továbbképzésének része, melynek valamilyen meghirdetett alkalmán – az illetékes püspök által adott írásbeli felmentés hiányában – minden lelkész köteles részt venni.

(2) A részvételről szóló nyilvántartást az illetékes püspöki hivatal végzi, és a lelkészkonferenciát követő 8 napon belül az országos irodának is megküldi.

Részvétel a Lelkészakadémia kurzusain

10. § (1) A Lelkészakadémia kurzusain való részvétel a lelkészi életpályamodell képzési és minősítési részeként a lelkészek kötelező továbbképzésének része.

(2) A továbbképzési kötelezettséget az ötéves képzési és minősítési ciklusban legalább két alkalommal kell teljesíteni. Az e szabályrendelet 11–14. §-ban írt lelkészi szolgálati feladatokat ellátó lelkészek számára – szolgálati feladatukhoz kapcsolódó – a LÉM Bizottság elrendelhet kötelező továbbképzést, illetve dönthet más továbbképzések elfogadásáról az e §-ban leírt kötelezettség teljesítéseként.

(3) A részvételről szóló nyilvántartást a Lelkészakadémia vezetője végzi, és az adott kurzust követő 8

napon belül megküldi a területileg illetékes püspöki hivatalnak és az országos irodának.

Részvétel a beosztott lelkészi képzésekben

11. § (1) A beosztott lelkészek kötelesek a parókusi alkalmassági vizsgálatot megelőzően a Lelkészakadémia által szervezett vezetőképzésen, valamint a részükre meghirdetett speciális lelkészakadémiai kurzuson részt venni.

(2) E szabályrendelet hatályba lépése napján már érvényes parókusi alkalmassági vizsgát tett lelkészek kötelesek a lelkészi életpályamodell első öt éves ciklusában a Lelkészakadémia által szervezett vezetőképzést teljesíteni.

(3) A részvételtől szóló nyilvántartást a Lelkészakadémia végzi, és a részvételt követő 8 napon belül megküldi a területileg illetékes püspöki hivatalnak és az országos irodának.

Részvétel a speciális lelkészi szolgálati feladatokhoz szükséges képzésben

12. § (1) A speciális lelkészi szolgálatokhoz szükséges képzettségeket és megszerzésük ütemezését a szabályrendelet 2. számú melléklete tartalmazza. Az ilyen szolgálatot végző lelkészek továbbképzését az országos iroda koordinálja. A továbbképzések elfogadásáról – a 2. számú melléklet előírásainak figyelembevételével – a LÉM bizottság dönt.

(2) Speciális lelkészi szolgálatot az alábbi lelkészek végeznek:

- a) iskolalelkész,
- b) egyetemi lelkész,
- c) hitoktató lelkész,
- d) diakóniai intézményi lelkész,
- e) kórházlelkész,
- f) börtönlelkész,
- g) tábori lelkész.

Kísérőlelkészi feladatok-ellátásához nyújtott segítség

13. § A kísérőlelkészi feladatok ellátásához az egyház segítséget nyújt a kísérőlelkészek számára.

Részvétel az igazgató lelkészek, a magasabb egyházkormányzati szinten szolgáló lelkészek, valamint az intézményvezető lelkészek számára szervezett vezetőképzésben

14. § (1) Az e feladatokat ellátó lelkészek kötelesek legkésőbb a feladat elvállalását követően egy éven belül a lelkészi életpályamodell képzési és minősítési részeként a Lelkészakadémia által szervezett, magasabb szintű vezetőképzésben részt venni.

(2) E szabályrendelet hatályba lépése napján már ilyen

tisztséget betöltő lelkészek kötelesek a lelkészi életpályamodell első öt éves ciklusában a Lelkészakadémia által szervezett vezetőképzést teljesíteni.

(3) A részvételtől szóló nyilvántartást a Lelkészakadémia végzi, és a képzést követő 8 napon belül megküldi a területileg illetékes püspöki hivatalnak és az országos irodának.

Minősítési kollokvium

15. § (1) A kizárólag egyházközségi szolgálatot ellátó lelkész öt évente vesz részt az esperesi vizitáció keretében lefolytatott minősítési kollokviumban, melyet a minősítő bizottság végez.

(2) A nem kizárólag egyházközségi szolgálatot végző lelkészek minősítését öt évente – a LÉM bizottság által kijelölt – minősítő bizottság végzi.

III. fejezet

A jelzőrendszer és támogató szolgálat területei

16. § Jelzőrendszer és támogató szolgálat területei az alábbiak:

- a) Szakmai személyiség támogatása
 - aa) Öt évente egyszer részvétel csoportos szupervíziós folyamatban, amely lehetőséget nyújt szakmai önreflexióra és szakmai kérdések, esetleges elakadások feldolgozására.
 - ab) Az egyéb önkéntes továbbképzésben és támogatásokban való részvétel a szakmai elakadások megelőzésére, a szakmai kohézió további elmélyülésére és közös erőforrások feltárására.
 - ac) A szombat idő, amely legalább három hónapot biztosít a lelkészek számára a pihenésre, feltöltöztetésre vagy elmélyült alkotói munkára.
- b) Pszichés én fejlesztése
 - ba) Az ordinációt, illetve a nem az Evangélikus Hittudományi Egyetemen kiállított teológiai végzettséget igazoló oklevéllel rendelkezők esetében a lelkészképesítő vizsgát megelőző pszichológiai állapotfelmérés.
 - bb) A professzionális szakmai segítő szakember igénybevétele, amelynek az egyházon kívüli szakemberek bevonására az egyház biztosít lehetőséget a lelkészeknek igényeinek megfelelően.
- c) Spirituális identitás ápolása
 - ca) A kísérőlelkész aktívan kíséri, támogatja a hallgató/pályakezdő képzettségét, szakmai fejlődését, spirituális életének alakulását.
 - cb) Kísérőlelkészi kapcsolat parókusi vizsga után.
 - cc) Az egyházkerületi hivatásgondozói napokon való részvétel lehetősége.
- d) interperszonális kapcsolatokat:
 - da) Professzionális segítő szakember igénybevétele.

db) A rekreációs programok igénybevétele

IV. fejezet A Lelkészakadémiáról

16/A. § (1) A Lelkészakadémiát az igazgató vezeti, aki legalább 5 éves lelkészi gyakorlattal – ebből legalább két év egyházközségi szolgálattal – rendelkezik.

(2) A Lelkészakadémia munkáját a választmány irányítja és felügyeli. A választmány évente legalább kétszer ülésezik. A választmány tagjai:

a) hivatalból: a püspökök, az országos lelkészi munkaközösség elnöke, az Evangélikus Hittudományi Egyetem rektora, valamint a gyakorlati intézet vezetője, illetve az Ordass Lajos Evangélikus Oktatási Központ (Révfülöp) intézményvezetője;

b) választás alapján: egyházkerületenként 1-1 lelkész, valamint

c) a lelkészakadémia igazgatója.

(3) A választmány elnökét maga választja tagjai közül, az igazgató nem választható meg elnöknek.

(4) A Lelkészakadémia kurzusainak részletes szabályairól a Lelkészakadémia által meghatározott – és az országos presbitérium által jóváhagyott – szervezeti és működési szabályzat vonatkozó szabályai rendelkeznek.

V. fejezet Illetményrendszer

17. § (1) A lelkészi életpályamodellhez illetményrendszer kapcsolódik. A lelkészi szolgálat havi bruttó rendszeres díjazásának minimális mértékét az életkornak, illetve az e szabályrendelet 1. sz. mellékletben írt számítással meghatározott álláshely mértékének (a továbbiakban: szolgálati igény mutató – szim-szám), valamint a kreditrendszernek figyelembevételével kell megállapítani, melyet a szolgálatba állító fizet meg.

(2) Amennyiben az 1. sz. melléklet szerinti számítással meghatározott lelkészi álláshely(ek) száma és mértéke eltér az egyházközségben ténylegesen fenntartott álláshely(ek) számától, az országos egyház legfeljebb a számítás által meghatározott mérték alapján nyújt támogatást, a legalacsonyabb díjazású álláshelytől kezdve. Amennyiben az érintett egyházközség az álláshely mértékével nem ért egyet, akkor konzultációt kezdeményezhet a területileg illetékes esperessel és püspökkel azzal, hogy ennek megtörténte után az álláshely mértékéről a Püspöki Tanács dönt.

(3) A lelkészi szolgálat díjazásában együttesen kell figyelembe venni a lelkészi szolgálatért juttatott rendszeres havi díjazás összegét, melybe beszámításra kerül:

a) – a püspökök és esperesek kivételével – az egyházközségi szolgálatban álló lelkészek esetén a 7. sz. mellékletben meghatározott hitoktatói óradíj,

b) egyházi jogi személy és egyházi jogi személy által alapított, fenntartott jogi személytől szolgálati szerződés alapján kapott, a szolidaritásialap-bevallás szerint részletezett juttatás, kivéve

ba) az esperesi tiszteletdíj

bb) az igazgató lelkészi tiszteletdíj (az 1. bércategória 40%-áig),

bc) az újonnan kapott helyettesítési megbízásért járó javadalmazás azon része, melyet az illetékes püspök kivesz a beszámítandó jövedelmek köréből (valamint a korábban meghozott püspöki döntéssel érintett javadalmak),

d) az egyház tartási kötelezettségéről szóló 6/2014. (XII. 11.) országos szabályrendelet 1. § c) pontjában írt közüzemi szolgáltatás fizetésének a szolgálatba állító által történő átvállalása. E juttatás legfeljebb 40.000 Ft összegig kerül beszámításra – amennyiben egy lakóingatlanon belül több egyházi személy lakhatását biztosítja a szolgálatba állító, az egyházi személyek döntése alapján egyiküknél teljes összegben vagy közöttük egyenlő arányban megosztva.

e) egyházközségi szolgálatban álló lelkészek esetén, amennyiben kórházlelkészi szolgálatot is ellátnak, a kórházlelkészi szolgálatért járó díjazás 10%-a,

f) valamint a 2005. évi III. törvény 27. § (2) bekezdés i) pontjára tekintettel kapott rendszeres díjazás.

18. § (1) a) A – különböző szolgálatok együttes figyelembevételével – a lelkészi havi rendszeres díjazás minimális mértéke az életkor alapján az alábbi kategóriák alapján kerül meghatározásra:

Kategória	Életkor (alap)	2023-ban meghatározott díjazás
1.	parókusi alkalmassági vizsga megszerzéséig	296 400 Ft
2.	25–29	302 000 Ft
3.	30–34	307 700 Ft
4.	35–39	322 400 Ft
5.	40–44	338 100 Ft
6.	45–49	354 900 Ft
7.	50–54	374 900 Ft
8.	55–59	396 900 Ft
9.	60–	420 000 Ft

b) A 2005. évi VIII. törvény 30. §-ban meghatározott intézményi lelkészek e szabályrendelet hatályba lépését követően történő főállású alkalmazása esetén az a) pontban meghatározott bértáblát kell alkalmazni.

c) A 2005. évi VIII. törvény 30. §-ban meghatározott intézményi lelkésznek e szabályrendelet hatályba lépésekor fennálló ezen alkalmazása tekinteté-

ben, választása szerint a 159/2015. (XII. 10.) országos presbitériumi határozatban meghatározott bértáblát is választhatja évi egyszeri írásbeli nyilatkozata alapján.

d) E szabályrendelet hatályba lépésekor hitoktatói álláshelyet ellátó lelkész, ezen alkalmazása tekintetében, választása szerint az evangélikus hitoktatás tartalmi, munkaügyi, jogi, valamint pénzügyi kezeiről szóló 3/2018. (VI. 28.) országos szabályrendelet 2. sz. mellékletében meghatározott bértáblát is választhatja évi egyszeri írásbeli nyilatkozata alapján.

(2) A lelkész a parókusi alkalmassági vizsga megszerzéséig az illetményrendszer 1. kategóriájába kerül besorolásra. A parókusi alkalmassági vizsga megállását követően a lelkész az adott év január 1-jén betöltött életkorának megfelelő kategóriába kerül. A következő kategóriához meghatározott életkor elérésekor és a kreditrendszer követelményeinek teljesítése után lép a felsőbb kategóriába, díjazása korrekciójának határnapja a következő év január 1-e.

(3)

19. § A lelkészi életpályamodell finanszírozását az egyházközségi és az intézményi, valamint a lelkészek által fizetendő szolidaritási hozzájárulás is biztosítja.

20. § (1) A bértábla kiegészülhet pótlékokkal.

(2) Az esperesi szolgálatért járó jövedelem legalább a 4. kategória összegének 50%-a.

21. § (1) Amennyiben az egyházközség – e szabályrendeletben meghatározott feltételek figyelembevételével – a lelkész kategóriája szerinti minimális illetményét, illetve az egyházközséget terhelő szolidaritásalapjárulékot nem tudja megfizetni, akkor e szabályrendelet 4. sz. mellékletében szabályozottak szerint jogosult támogatást igényelni. Támogatás általában az MEE éves költségvetéséről szóló törvényben meghatározott javasolt illetményemelésen felüli összegre igényelhető.

(2)

(3)

(4)

22. § E fejezetben meghatározott jogok és kötelezettségek teljesítéséhez szükséges egyházközségi szolgálatba állítói adatszolgáltatás elmulasztása esetén az országos egyház támogatást nem teljesít. Ebben az esetben a szolgálatba állítót terheli a teljes díjazás megfizetése.

VI. fejezet

A kreditrendszer szabályai

23. § (1) A lelkészi életpályamodellt kreditrendszer fogja össze, amely a képzésekhez kapcsolódó pontszámokat rögzíti, mely alapjául szolgál a szolgálatban eltöltött idő illetményrendszeri előmenetének.

(2) Az ötéves ciklusban legalább 100 pont elérése szükséges:

a) 20 pont a minősítési kollokviumban való részvétellel szerezhető, ezen 20 pont mással nem pótolható;

b) a képzési és minősítési rendszer további elemeiből elérendő összesen legalább 45 pont az alábbiak szerint

ba) részvétel a lelkészi munkaközösség munkájában: egy ülés pontértéke 0,5, amely az ülés legalább felén való jelenlét után írható jóvá; az ülésen előadást, igehirdetési előkészítőt tartó lelkész számára további 0,5 pont; az ötéves ciklus alatt elérendő legalább 15 pont;

bb) részvétel az országos lelkészkonferencia munkájában: egy alkalom pontértéke 5 – amely a konferencia teljes időtartamán való részvétel esetén írható jóvá –, a konferencia időtartamának legalább kétharmadán való részvétel esetén 2,5 pont; az ötéves ciklusban elérendő legalább 5 pont;

bc) részvétel az egyházkerületi munkaévkezdő lelkészkonferencia munkájában: egy alkalom pontértéke 5 – amely a konferencia teljes időtartamán való részvétel esetén írható jóvá –, a konferencia időtartamának legalább kétharmadán való részvétel esetén 2,5 pont; az ötéves ciklusban elérendő legalább 15 pont;

bd) részvétel a Lelkészakadémia kurzusain: egy kurzus pontértéke 5 – amely a kurzus teljes időtartamán való részvétel esetén írható jóvá –, a kurzus időtartamának legalább kétharmadán való részvétel esetén 2,5 pont; az ötéves ciklusban elérendő legalább 10 pont;

c) a jelzőrendszer és támogatószolgálat elemeiből elérendő összesen 20 pont az alábbiak szerint:

ca) éves esperesi beszélgetés: egy beszélgetés pontértéke 2, az ötéves ciklus alatt elérendő 10 pont úgy, hogy évente elérendő 2 pont;

cb) csoportos szupervízió: egy folyamat pontértéke 10 pont, az ötéves ciklus alatt elérendő legalább 10 pont, legfeljebb beszámítható 20 pont;

d) a fennmaradó 15 pont megszerzése a lelkész által önként vállalt további b–c) pontokban meghatározottakkal szerezhető meg.

(3) A (2) bekezdés a–d) pontjaiban meghatározottakon kívüli egyéb kurzusok, folyamatok (pl. publikáció) elfogadásáról és egyenértékű pontértékéről – a lelkész

által az erre rendszeresített online felületen történő adatközlés után – a LÉM bizottság dönt.

(4) A lelkési életpályamodell elemeinek teljesítését – a szükséges igazolások beérkezése után – az országos iroda az általa fenntartott adatbázisban rögzíti és minden tárgyévét követő január 31. napjáig azt az érintett lelkésszel írásban közli. Amennyiben a lelkész további életpályamoddellel összefüggő képzést – igazoltan bejelent, akkor azt az országos iroda március 31. napjáig jóváírja. E határidő elmulasztása jogvesztő határidő.

(5) a) A LÉM-ciklus hosszának megállapításakor figyelembe kell venni, hogy a lelkész életkorából adódó kategóriaváltás hány év múlva esedékes:

Kategóriaváltás esedékessége	Ciklus hossza
1 év	6 év
2 év	7 év
3 év	3 év
4 év	4 év
5 év	5 év

b) Ha valamely okból, úgy mint

- ba) az egyházi szolgálatról és az egyházi szolgálatot végzőkről szóló 2005. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 27 § (2) bekezdés f–i) pontjaiban, valamint a (3) bekezdésben meghatározott szolgálat,
- bb) az Sztv. 29. §-ban meghatározott rendelkezési állomány,
- bc) az Sztv. 55. § (3) bekezdésében meghatározott betegszabadság,
- bd) az Sztv. 56. §-ban meghatározott szülési szabadság és gyermekgondozási szabadság,
- be) a doktori tanulmányok,
- bf) az Sztv. 57. §-ban meghatározott tartós szabadság

a lelkész folyamatban lévő képzési ciklusa megszakad, az így megkezdett ciklus lezártnak tekintendő. Új ciklus mindig a megszűnést kiváltó ok megszűnésének bejelentését követő január 1-jével kezdődik. A bejelentést a megszűnést követően a lelkésznek öt napon belül meg kell tennie. Az új ciklus kezdetekor a lelkész az életkora szerinti fizetési kategóriába lép. A lezárt és az új ciklus közti időszakban a lelkész által – akár rendszeresen – végzett egyházi szolgálat idején az e szabályrendeltben foglalt kötelezettségei szünetelnek. Amennyiben krediteket szerez, azok a következő ciklusban – a lelkész kérelmére – jóváírhatóak.

c) A különböző hosszúságú ciklusokban arányosan teljesítendő a pontszerzési kötelezettségek. A képzési és minősítési rendszer, illetve a jelzőrendszer és támogatószolgálat elemeiből elérendő pontok részletes szabályait jelen szabályrendelet 6. sz. melléklete tartalmazza.

VII. fejezet Záró rendelkezések

24. § (1) E szabályrendelet 2019. január 1. napján lép hatályba.

(2) E szabályrendelet 19–20. §-nak részletes szabályait legkésőbb 2020. december 31. napja határidőig kell meghatározni.

(3) A 3. § (5) bekezdésben írt kreditrendszer és ezek vonatkozó rendelkezései ötéves időtartamának számítása 2020. január 1. napjától alkalmazandó azzal, hogy a 2019. január 1. napját követően elvégzett képzések és továbbképzések beszámításra kerülnek.

(4) A parókusi alkalmassági vizsgálatot 2020., illetve 2021. évben teljesítő beosztott lelkész a 11.§ (1) bekezdésében előírt kötelezettségek teljesítése nélkül is eredményesen megállhatja a vizsgálatot, azzal, hogy az elmaradt képzéseket köteles az újonnan induló LÉM-ciklusában teljesíteni.

(5) A 2020. évben kezdődött LÉM-ciklusok kreditszámitása a következőképpen alakul (a „Teljesítendő kreditek” meghatározása jelen szabályrendelet 6. sz. melléklete szerint:

2020-ban kezdődött ciklus hossza	Teljesítendő kreditek
6 év	5 éves ciklus
7 év	6 éves ciklus
3 év	7 éves ciklus – 8 éves periódus alatt
4 év	3 éves ciklus
5 év	4 éves ciklus

25. § E szabályrendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a lelkészek továbbképzéséről és a Lelkészakadémiáról szóló 2/2008. (VII. 3.) országos szabályrendelet.

Budapest, 2022. november 10.

1. SZ. MELLÉKLET
A GYÜLEKEZETI LELKÉSZI ÁLLÁSOK
MÉRÉSÉRŐL (SZIM-SZÁM)

- A LÉM jövedelem korrekciós számításához szükséges a lelkési állások mérése.
- Az álláshely mérésének számítása az alábbi adatokon alapul:
 - választói névjegyzék: létszám, adminisztráció és a lelkigondozás alapszáma – a népmozgalmai bevallás tartalmazza
 - hitoktatás: mokus hittan adatok alapján
 - népmozgalmi adatok: szolgálat (igehirdetés, készülés, csoportok), nemzetiségi jóváírás
 - névtár: presbitériumok és fenntartott – illetve a területen lévő – intézmények száma; egyházköztség betöltöttsége
 - KSH adatok: vendégéjszakák: idegenforgalmi jóváírás
 - PÜT döntésen alapszik a kulturális jóváhagyás,
- Az álláshely számítás százalékpontokból áll. A számítás két tizedesjegyre történik, a kerekítés a folyamat legvégén, a matematika általános szabályai szerint történik.
- A lelkési munka heti mennyisége a fenti adatok alapján kerül kiszámításra, egy hónap 4 hétként értékelve. A nem minden héten megtartott alkalmak szorzószámai arányosan:
 - havi 1: 0,25,
 - havi 2: 0,5, és
 - havi 3: 0,75.
- A számításban a gyülekezeti lelkési álláshely betöltöttsége (B) szorozóként hat az adminisztráció (A) és a készülés (V) elemekre. $B=1$ betöltött állás esetén, $B=0$ önállóan be nem töltött állás esetén
- Az álláshely 4 részből tevődik össze:
 - létszám (L),
 - szolgálat (S),
 - adminisztráció (A) és
 - jóváírás (J).
- A létszám (L) pontértéke az egyházköztség valamennyi részében a választói névjegyzékében szereplő összesített létszámban (Q) megkezdett 24 főként 1 pont.
 $L=[(Q-1)/24]+1$
- Az adminisztráció (A) pontértéke- betöltött állás esetén – 4, a létszám (Q) megkezdett 300 fő után 2 hivatalvezetési pont (H), a fenntartott gyülekezeti intézményekért (F) 4-4 pont, presbitériumokért (P) és az egyházköztség területén lévő, de nem egyházközségi fenntartású intézményért (G) 2-2 pont.
 $A=4(B+F)+H+2(P+G)$
 $H=2[(Q-1)/300]+1$
- A szolgálati pontszám a vasárnapi igehirdetésre készülés (V), az igehirdetésszám (U), a készülé-

si igény szerint súlyozott csoport alkalmak (W = imaóra, énekkar), (X = bibliaóra, hétköznapi istentisztelet, felnőtt hittan, szeretetvendégség), a lelkigondozás (D), a hitoktatás (Y) és a táborok (Z), valamint egyéni vagy kiscsoportos felnőttoktatás vagy felkészítés (keresztelés, konfirmáció, jegyesoktatás (E) alapján számítható ki.

$$S=10BV+6(U+X)+4W+Y+Z$$

- A lelkigondozás pontszáma megegyezik a hivatalvezetésével.

$$D=H$$

- A hitoktatás értéke (Y) az egyes lelkészek által a gyülekezet területén megtartott órák alapján, személynként figyelembe véve:

Heti óraszám:	pontszám
1	4
2	8
3	12
4	16
5	20
6	24
7	28
8	32
9	36
10	40
11	42
12	44
13	46
14	48
15 és felette	50

- A tábor, gyülekezeti nap és hétvége értékének (Z) kiszámítása a rendezvények létszám alapú értéke (C) és a megkezdett napok (I) szorzatainak végösszege.

létszám	érték
1-30	1
31-80	2
81-	3

$$Z=C_1I_1+ C_2I_2+ C_3I_3+ C_4I_4+ C_5I_5+ \dots +C_nI_n$$

- A kiscsoportos vagy egyéni felnőttoktatás (E) pontértéke a ténylegesen megtartott alkalmak számának 12,5%-a.
- A jóváírás jár nemzetiségi nyelven végzett szolgálatra (N= a nemzetiségi nyelven végzett szolgálat *0,25), és a turizmus (T) és kulturális (K) feladatokra.
 $J=N+T+K$
- Turizmus a fővárosi gyülekezetek esetén nem számítható, a balatonparti gyülekezeteknél 20%, a Balaton-környékieknél 10%, más esetben vendé-

géjszakák alapján 10, illetve 5. Kulturális feladatoknál 5, 10 vagy 15 pontot adhat a PÜT.
16. Revideált adat (R) az eddigi részösszegek (A, J, L, S) összegére 2% pótlék kerül, a közegyházi feladatok ellentételezésére.

$R=1,02(A+J+L+S)$
17. Állásszám (O) megállapítása: a revideált adatok (R) pontszámának 1 százalékát a legközelebbi – féllel maradék nélkül osztható – számra kell kerekíteni.

2. SZ. MELLÉKLET A LEKÉSZI ÉLETPÁLYAMODELL KÉPZÉSI ÉS MINŐSÍTÉSI RENDSZERÉHEZ KAPCSOLÓDÓ KÉPZÉSEK RENDELKEZÉSEI

1. SPECIÁLIS LEKÉSZAKADÉMIAI KURZUS BEOSZTOTT LEKÉSZEK RÉSZÉRE

Képzési forma: lelkészakadémiai kurzus – a Lelkészakadémia legalább minden második évben kötelezően meghirdeti
Csoportlétszám: igény szerint
Képzők: Lelkészakadémia által megbízott vezetők
Képzés időtartama: 3 nap – a képzés a teljes képzési idő alatti részvétel esetén minősül teljesítettnek
Képzendők köre: beosztott lelkészek
Átmeneti rendelkezés: 2019. december 31-ig parókusi alkalmassági vizsgálatot megállt lelkészek mentesülnek a képzési kötelezettség alól.

2. AZ EGYHÁZ ÁLTAL SZERVEZETT, KÖTELEZŐ, A PARÓKUSI ALKALMASSÁGI VIZSGÁHOZ SZÜKSÉGES VEZETŐKÉPZÉS (ALAP VEZETŐKÉPZÉS)

Képzési forma: lelkészakadémiai kurzus – a Lelkészakadémia legalább minden második évben kötelezően meghirdeti
Csoportlétszám: 12-18 fő között
Képzők: az alapvezetőképzésre felkészített, a Lelkészakadémia választmánya által megbízott trénerek
Képzés időtartama: 30 óra (2-szer 15 óra) – a képzés a teljes képzési idő alatti részvétel esetén minősül teljesítettnek
Képzendők köre: beosztott lelkészek
Átmeneti rendelkezés: 2025. december 31-ig kötelező minden egyházközségi, intézményi szolgálatban álló lelkész számára, aki 2020. január 1. előtt nem tölti be 55. életévét. A képzési kötelezettség alól mentesülnek az Evangélikus Hittudományi Egyetem oktatói, valamint a 2020. január 1-jén magasabb egyház kormányzati szinten szolgáló lelkészek és intézményvezetői lelkészek.
Költségtérítés: 10 000 Ft/fő/kurzus – a beosztott lelkészek mentesülnek a költségtérítés kötelezettsége alól

3. AZ EGYHÁZ ÁLTAL AZ IGAZGATÓ LEKÉSZEK, A MAGASABB EGYHÁZKORMÁNYZATI SZINTEN SZOLGÁLÓ LEKÉSZEK, VALAMINT INTÉZMÉNYVEZETŐI LEKÉSZEK SZÁMÁRA SZERVEZETT, KÖTELEZŐ, A VEZETŐKÉPZÉSRE ÉPÜLŐ MAGASABB SZINTŰ VEZETŐKÉPZÉS

Képzési forma: lelkészakadémiai kurzus
Csoportlétszám: 12-18 fő között
Részvételi előfeltétel: az egyház által szervezett, kötelező, a parókusi alkalmassági vizsgához szükséges vezetőképzés – az előfeltétel alól mentesülnek a 2020. január 1-jén magasabb egyház kormányzati szinten szolgáló lelkészek és intézményvezetői lelkészek
Képzők: a Lelkészakadémia választmánya által megbízott trénerek
Képzés időtartama: 30 óra (2-szer 15 óra)
Képzendők köre: nyitott minden lelkész számára; kötelező egyházközségi igazgató lelkész, a magasabb egyház kormányzati szinten szolgáló lelkész, intézményvezetői lelkész számára úgy, hogy legalább az adott tisztség betöltését, illetve a megbízás ellátását követő 1 éven belül a lelkész teljesíti képzési kötelezettségét

Átmeneti rendelkezés: 2025. december 31-ig kötelező minden 2020. január 1-jén egyházközségi igazgató lelkész, a magasabb egyházkormányzati szinten szolgáló lelkész, intézményvezetői lelkész számára, aki 2020. január 1. előtt nem tölti be 55. életévét. A képzési kötelezettség alól mentesülnek az Evangélikus Hittudományi Egyetem oktatói.

Költségtérítés: 10 000 Ft/fő/kurzus

4. KÖTELEZŐ TOVÁBBKÉPZÉS SPECIÁLIS LELKÉSZI SZOLGÁLATI FELADATOKHOZ

a) Iskolalelkész

Bemeneti feltétel: felsőfokú szakirányú képzés, továbbképzés (pedagógiai, mentálhigiénés, lelkigondozói) – úgy, hogy amennyiben nem rendelkezik a lelkész szakirányú diplomával, vállalja, hogy az iskolalelkészi szolgálat megkezdését követő 2 éven belül megkezdi tanulmányait, és 4 éven belül megszerzi diplomáját. Ennek elmulasztása a szolgálati jogviszony megszüntetését vonja maga után.

Átmeneti rendelkezés: A 2020. január 1-jén iskolalelkészi szolgálatban állók mentesülnek a bemeneti feltétel teljesítésének kötelezettsége alól.

Továbbképzési kötelezettségek:

E szabályrendelet általános továbbképzési elemei teljesítendőek az alábbi kiegészítésekkel:

Részvétel a lelkészi munkaközösségek munkájában: lelkészi munkaközösségi ülésnek minősül az iskolalelkészek számára meghirdetett lelkészi munkaközösségi ülés. Ezekkel együtt teljesítendő a 60%-os részvétel.

Részvétel országos lelkészkonferencia munkájában; Részvétel a Lelkészakadémiai kurzusain: szakmai konferenciákon, továbbképzési alkalmakon való részvétellel részben vagy egészében kiváltható úgy, hogy ennek tényéről az Oktatási Osztály véleményezése után a LÉM-bizottság dönt.

b) Egyetemi lelkész

E szabályrendelet általános továbbképzési elemei teljesítendőek.

c) Hitoktató lelkész

Bemeneti feltétel: más jogszabályban meghatározottak szerint (3/2018. országos szabályrendelet)

Továbbképzési kötelezettségek:

E szabályrendelet általános továbbképzési elemei teljesítendőek az alábbi kiegészítésekkel:

Részvétel országos lelkészkonferencia munkájában; Részvétel a Lelkészakadémiai kurzusain: szakmai konferenciákon, továbbképzési alkalmakon való részvétellel részben vagy egészében kiváltható úgy, hogy ennek tényéről a Hittan Stratégiai Munkacsoport véleményezése után a LÉM-bizottság dönt.

d) Diakóniai intézményi lelkész

Továbbképzési kötelezettségek:

E szabályrendelet általános továbbképzési elemei teljesítendőek az alábbi kiegészítésekkel:

Részvétel a lelkészi munkaközösségek munkájában: lelkészi munkaközösségi ülésnek minősül a diakóniai intézményi lelkészek számára meghirdetett lelkészi munkaközösségi ülés. Ezekkel együtt teljesítendő a 60%-os részvétel.

Részvétel országos lelkészkonferencia munkájában; Részvétel a Lelkészakadémiai kurzusain: szakmai konferenciákon, továbbképzési alkalmakon való részvétellel részben vagy egészében kiváltható úgy, hogy ennek tényéről a Diakóniai Osztály véleményezése után a LÉM-bizottság dönt.

e) Kórházlelkész

Bemeneti feltétel: felsőfokú szakirányú képzés, továbbképzés (mentálhigiénés, lelkigondozói) – úgy, hogy amennyiben nem rendelkezik a lelkész szakirányú diplomával, vállalja, hogy a kórházlelkészi szolgálat megkezdését követő 2 éven belül megkezdi tanulmányait, és 4 éven belül megszerzi diplomáját. Ennek elmulasztása a szolgálati jogviszony megszüntetését vonja maga után.

Átmeneti rendelkezés: A 2020. január 1-jén kórházlelkészi szolgálatban állók mentesülnek a bemeneti feltétel teljesítésének kötelezettsége alól.

Továbbképzési kötelezettségek:

E szabályrendelet általános továbbképzési elemei teljesítendőek az alábbi kiegészítésekkel:

Részvétel országos lelkészkonferencia munkájában; Részvétel a Lelkészakadémiai kurzusain: szakmai konferenciákon, továbbképzési alkalmakon való részvétellel részben vagy egészében kiváltható úgy, hogy ennek tényéről a LÉM-bizottság dönt.

f) Börtönlelkész

Bemeneti feltétel: felsőfokú szakirányú képzés, továbbképzés (mentálhigiénés, lelkigondozói) – úgy, hogy amennyiben nem rendelkezik a lelkész szakirányú diplomával, vállalja, hogy a börtönlelkészi szolgálat megkezdését követő 2 éven belül megkezdi tanulmányait, és 4 éven belül megszerzi diplomáját. Ennek elmulasztása a szolgálatból való visszahívást vonja maga után.
Átmeneti rendelkezés: A 2020. január 1-jén börtönlelkész szolgálatban állók mentesülnek a bemeneti feltétel teljesítésének kötelezettsége alól.

Továbbképzési kötelezettségek:

A börtönlelkészek továbbképzése a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága és a Börtönlelkészek Magyarországi Szervezete által szervezett továbbképzések szerint történik az alábbi kiegészítéssel:

Részvétel a lelkészi munkaközösség munkájában: E szabályrendelet rendelkezései szerint úgy, hogy a börtönlelkész (választása szerint) lakhelye vagy szolgálati helye szerint tagja az egyházmegyei lelkészi munkaközösségnek.

g) Táborig lelkész

A táborig lelkészi szolgálat újraszabályozás alatt áll, speciális képzési rendelkezések az újraszabályozás után hozhatók.

Továbbképzési kötelezettségek:

A táborig lelkészek továbbképzése a Honvédelmi Minisztérium által szervezett továbbképzések szerint történik.

3. SZ. MELLÉKLET**A JELZŐRENDSZER ÉS TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT ELEMINEK RENDELKEZÉSEI****1. ÉVES KÖTELEZŐ ÖNÉRTÉKELÉS (ÖNREFLEXIÓ) ÉS ESPERESI KONZULTÁCIÓ****1.1. Érintettek köre:**

A 2005. évi III. törvény 27. § (2)–(3) bekezdésében felsoroltak szerint szolgálati jogviszonyban vagy szolgálati jogviszonynak elismert szolgálatban álló lelkészek.

1.2. Általános leírás:

Az éves önreflexió és az azt követő konzultáció a jelzőrendszer és támogató szolgálat kötelező része, amely primér szinten segíti a lelkészek szakmai, mentális, spirituális, illetve interperszonális kapcsolataik ápolását, működését, amely során a lelkész egy önreflexiós lap segítségével visszatekinthet egy éves időszakra szolgálata, családi helyzete, lelki-spirituális élete alakulására. Amennyiben a lelkész az önreflexiója során arra a következtetésre jut, hogy külső segítséget szeretne kérni elakadásához, ezt jelezheti az önértékelést követő konzultáción. Az éves önreflexiós lapot a LÉM-bizottság által felkért lelkészek munkacsoportja állítja össze, melyet a LÉM-bizottság minden év november 30-áig felülvizsgálhat. Az önreflexiós lapot minden év december 15-ig a LÉM koordinátora feltölti a lelkészek számára elérhető, erre rendszeresített online felületre. A lelkészek egyéni munkában (offline) dolgozzák fel az önre-

flexiós lap témáit. A kitöltött önreflexiós lap a lelkésznél marad, azt megosztania senkivel nem kell. Ezt követően kerül sor a lelkész kezdeményezésére a konzultációra legkésőbb a tárgyév június 30-áig. A beszélgetést, annak tartalmát teljes titoktartási kötelezettség védi, arról harmadik félnek bármilyen információt (kivéve a konzultáció megtörténtét) a konzulens kizárólag a lelkész beleegyezésével oszthat meg.

1.3. Konzulensek:

- gyülekezeti szolgálatban álló lelkész esetében a területileg illetékes esperes vagy az általa ezzel megbízott lelkész,
- esperes esetében a területileg illetékes püspök,
- püspök esetében a LÉM-bizottság által erre felkért lelkész,
- az Evangélikus Hittudományi Egyetem oktatója esetében a LÉM-bizottság által erre felkért lelkész,
- iskolalelkész esetében az iskolalelkészek számára meghirdetett lelkészi munkaközösséget vezető lelkész (vagy az általa ezzel megbízott lelkész) vagy a területileg illetékes esperes,
- hitoktató lelkész esetében a területileg illetékes esperes vagy az általa ezzel megbízott lelkész,
- diakóniai intézményi lelkész esetében a területileg illetékes esperes vagy az általa ezzel megbízott lelkész,
- kórházlelkész, börtönlelkész, táborig lelkész, országos alkalmazásban álló lelkész esetében a LÉM-bizottság által erre felkért lelkész.

Amennyiben egy lelkész több, egymástól eltérő területen végzett szolgálatban áll, maga dönti el, hogy kit választ konzulesnek.

1.4. Adminisztrációs kötelezettségek:

Az önreflexiók lap kitöltését és a beszélgetés tényét a lelkész az erre rendszeresített online felületen rögzíti, a konzulens a konzultáció dátumának rögzítésével hagyja jóvá.

2. ÖT ÉVENKÉNT EGYSZER KÖTELEZŐ CSOPORTOS SZUPERVÍZIÓ

2.1. Érintettek köre:

A 2005. évi III. törvény 27. § (2)–(3) bekezdésében felsoroltak szerint szolgálati jogviszonyban vagy szolgálati jogviszonynak elismert szolgálatban álló lelkészek.

2.2. Általános leírás:

A szupervízió segít, hogy a lelkészek hatékonyabban, melegebben, céltudatosabban végezzék munkájukat, gyakorolják hivatásukat egyházon belül és kívül. Segít felismerni és leküzdeni a hivatásgyakorlás, a hatékony munkavégzés útjában álló akadályokat a résztvevők aktív közreműködésével. A szupervízió felhasználja többek között a lélektan, a lelkigondozás, a kommunikáció és szervezetfejlesztés elméleti, gyakorlati tapasztalatait. Az öt éves ciklusokban kötelező legalább egy csoportos szupervíziós folyamatban részt venni, mely során a lelkészek kics csoportos keretek között egymást támogatva fogalmazhatják meg szakmai kérdéseiket, esetleges elakadásait. A szupervíziót a LÉM-bizottság által felkért szupervízorok tartják. Az alkalmakat a helyszín, az időpontok, a szupervízor megjelölésével a LÉM-bizottság hirdeti meg a tárgyévet megelőző év november 30-áig az erre rendszeresített online felületen. Évente legalább 12 csoport kerül meghirdetésre úgy, hogy azok helyszíne az egyházközségek, intézmények elhelyezkedésével arányosan kerül meghatározásra. A csoportok létszáma legalább 5 fő, legfeljebb 8 fő. A részvételi szándékot a jelentkezők a tárgyévet megelőző december 30-áig jelezhetik az erre rendszeresített online felületen. A jelentkezések elfogadása a jelentkezések sorrendjében történik.

2.3. Költségtérítés:

A szupervízió költségét legalább fele arányban az MEE az Országos Iroda útján, a fennmaradó részt a lelkész téríti meg.

2.4. Adminisztrációs kötelezettségek:

A csoportos szupervízióban való részvételt a lelkész az erre rendszeresített online felületen rögzíti. A szupervízióon való részvételt a szupervízor igazolja. A rész-

vételi kötelezettség teljesítettnek minősül, ha a lelkész az ülések legalább 80%-án részt vett. Amennyiben a lelkész jelentkezik egy csoportba, de a részvételi kötelezettségét nem teljesíti – a tartós egészségügyi akadályoztatás esetén kivüli ok miatt –, köteles a részvételt teljes költségét – beleértve az MEE által vállalt részt is – megtéríteni.

2.5. Egyéb:

Amennyiben egy lelkész egyéni szupervíziós folyamatban vesz részt, az adott ciklusban mentesül a csoportos szupervízióban való részvétel kötelezettsége alól. Az egyéni szupervízióban való részvételtől szóló igazolást a LÉM bizottságnak kell megküldeni.

3. AZ EGYÉB TOVÁBBKÉPZÉSEK ÉS TÁMOGATÁSOK

3.1. Érintettek köre:

A Magyarországi Evangélikus Egyház minden szolgálati jogviszonyban álló lelkésze számára elérhetővé kívánja tenni, hogy szükség esetén szakember segítségét vehesse igénybe szakmai elakadása esetén.

3.2. Általános leírás:

Önismereti jellegű folyamatok (mint például pszichodráma, bibliodráma), egyéni szupervízió, a lelkész szolgálatával összefüggő mediáció a lelkész kezdeményezésére regisztrálásra kerül a LÉM rendszerében. A folyamat kreditértékéről, a LÉM kötelező elemeinek teljesítése alóli esetleges mentességről – elsősorban a folyamat időintervalluma alapján – a LÉM-bizottság dönt. A folyamatokban való részvétel költségeit az MEE 50%-ban – egy lelkésznek évente legfeljebb az 1. bérkategória összegéig, az éves keretösszeg mértékéig – támogatja.

3.3. Adminisztrációs kötelezettségek:

A LÉM rendszerében regisztrálható egyéb támogatások igénybevételét a lelkész az erre rendszeresített online felületen rögzíti megjelölve azt is, hogy esetlegesen milyen kötelező elem kiváltását igényli. A kiváltásról a LÉM-bizottság dönt.

4. A SABBATIDŐ

4.1. Érintettek köre:

Azon lelkészek, akik a Magyarországi Evangélikus Egyházzal (annak egyházközségeivel, intézményeivel, szervezeti egységeivel) szolgálati jogviszonyban vannak.

4.2. Általános leírás:

A sabbatidő a lelkészek számára pályázat útján biztosított legalább három hónapos, megszakítás nélkü-

li rekreációs időszak, amely alatt a szolgálatba állító folyósítja számára a havi rendszeres javadalmát, de szolgálata ellátásának, valamint képviseleti jogából fakadó kötelezettségeinek teljesítése alól mentesül.

4.3. A pályázat feltételei:

A pályázat kiírója:

- a Déli és az Északi Evangélikus Egyházkerületben minden évben legalább három, a Nyugati (Dunántúli) Evangélikus Egyházkerületben minden évben legalább négy sabbatidőre az egyházkerületek,
- speciális lelkészi szolgálatot ellátó lelkészek számára minden évben legalább egy sabbatidőre a LÉM-bizottság.

A pályázat folyamatos, a tárgyévben megvalósuló sabbatidőre az azt megelőző év szeptember 15-ig jelentkezhetnek a lelkészek az erre rendszeresített online felületen. Gyülekezeti lelkészek, hitoktató lelkészek, egyetemi lelkészek a területileg illetékes egyházkerület helyeire jelentkezhetnek.

A pályázatnak tartalmaznia kell

- a jelentkező nevét
- szolgálati helyének/helyeinek megnevezését
- a sabbatidő tervezett idejét
- a sabbatidő alatt tervezett tevékenység rövid leírását.

Gyülekezetben szolgáló lelkészek esetében a pályázatokról az egyházkerület elnöksége – a pályázókkal, valamint a pályázók szolgálati helye szerint illetékes esperesekkel történő konzultáció után – dönt a tárgyévét megelőző év november 15-éig.

Speciális lelkészi szolgálatot ellátó lelkészek (kivéve hitoktató lelkész és egyetemi lelkészek) esetében a LÉM-bizottság – a pályázókkal, valamint a pályázók szolgálati területét felügyelő püspökkel történő konzultáció után – dönt a tárgyévét megelőző év november 15-éig.

4.4. Helyettesítés a sabbatidő alatt

Gyülekezeti lelkészek esetében a helyettesítés megszervezése a területileg illetékes esperes és püspök együttes feladata. A helyettesítés költségeit (díjazás, útiköltség, lakhatás) pályázatonként havonta legfeljebb 250.000,- Ft-ig az MEE költségvetésében biztosított keret terhére az egyház viseli – abban az esetben, ha gyülekezeti tagoktól származó bevétel összege meghaladja a lelkészi illetmény(ek)re fordított összeget a gyülekezetnek nyújtott támogatás útján, más esetben a helyettesítést ellátóval kötött szolgálati szerződés keretében. A helyettesítés alatt a lelkész képviseleti jogát a területileg illetékes esperes vagy több lelkészi állást fenntartó egyházközség esetén az egyházközség presbitériuma által kijelölt lelkész gyakorolja.

Speciális lelkészi szolgálatot ellátó lelkészek esetében a helyettesítés megszervezése az adott szolgálati területet felügyelő püspök feladata. A helyettesítés költségeit (díjazás, útiköltség, lakhatás) pályázatonként havonta legfeljebb 250.000,- Ft-ig az MEE az Országos Iroda útján viseli.

4.5. Egyéb rendelkezések

A sabbatidő időtartama alatt a lelkész egyéb, a lelkészi életpályamodellről szóló jogszabályokban előírt kötelezettségei teljesítése alól mentesül, az adott évre vonatkozó kötelező elemek teljesítési kötelezettsége időarányosan csökken.

5. ORDINÁCIÓ ELŐTTI PSZICHOLÓGIAI ÁLLAPOTFELMÉRÉS

5.1. Érintettek köre:

- az ordinációjukra készülő lelkészjelöltek
- a nem az Evangélikus Hittudományi Egyetemen kiállított teológiai végzettséget igazoló oklevéllel rendelkezők.

5.2. Általános leírás:

- Az Evangélikus Hittudományi Egyetem hallgatói az ordináció tervezett időpontját megelőző év szeptemberében,
- a nem az Evangélikus Hittudományi Egyetemen kiállított teológiai végzettséget igazoló oklevéllel rendelkezők a lelkészsképesítő vizsga tervezett időpontját legalább egy hónappal megelőzően a területileg illetékes egyházkerület által felkért pszichológussal a szakmai szttenderdeknek megfelelően pszichológiai állapotfelmérésben vesznek részt. Az állapotfelmérés elsődleges célja, hogy a pályakezdeményes esetleges pszichés akadályait, illetve a pályakezdeményes megnehezítő körülményeket feltárja és azok kezelésére tanácsot adjon.

Az állapotfelmérés kiértékelését a jelölt és a pszichológus együttesen végzik, annak a pályakezdeményes körülményeit befolyásoló tényezőiről az illetékes püspököt írásos, a jelölt és a pszichológus által aláírt feljegyzésben tájékoztatják. Az állapotfelmérést, annak tartalmát teljes titoktartási kötelezettség védi, arról harmadik félnek bármilyen információt (kivéve az állapotfelmérés megtörténtét) a pszichológus kizárólag a jelölt írásbeli beleegyezésével oszthat meg.

5.3. Adminisztratív kötelezettségek:

Az egyházkerületek az érintettek számára közléseket a pszichológiai alkalmassági vizsgálatot végző szakember(ek) elérhetőségét, a vizsgálatra való jelentkezés – az erre rendszeresített online felületen – a jelölt felelőssége.

A vizsgálaton való részvételt – az erre rendszeresített

online felületen – a jelölt rögzíti, amit az egyházkerület hagy jóvá.

5.4. Egyéb

A pszichológiai állapotfelmérésről készült feljegyzésben foglaltakkal kapcsolatban a püspök személyes konzultációt kezdeményezhet a jelölttel és a pszichológussal. A pszichológiai állapotfelmérés költségeit az MEE viseli.

6. SEGÍTŐ SZAKEMBER IGÉNYBEVÉTELE

6.1. Érintettek köre:

A Magyarországi Evangélikus Egyház minden szolgálati jogviszonyban álló lelkésze számára elérhetővé kívánja tenni, hogy szükség esetén szakember segítségét vehesse igénybe magánéleti, mentális elakadása esetén.

6.2. Általános leírás:

Az igénybe vett terápiás (mint például pszichoterápia, család-párterápia), segítő folyamatok (mint például segítő beszélgetés, nem szakmai területet érintő mediáció) – azok védettsége és az anonimitás biztosítása érdekében – a LÉM rendszerében nem kerülnek rögzítésre (kreditpont sem írható jóvá). Ezek igénybevételét az MEE az éves önértékelési beszélgetést követő konzultációval, szakemberek elérhetőségeit tartalmazó adatbázis közzétételével és gondozásával segíti – elsősorban az Antropos Mentálhigiénés Módszertani Központtal (AMMK) kötött keretszerződés keretében. A terápiás folyamatokban való részvétel költségeit az MEE 50%-ban támogatja – egy személynek évente legfeljebb az 1. bérkategória összegéig – úgy, hogy a támogatott személy anonimitása biztosítva legyen.

7. KÍSÉRŐLELKÉSZI KAPCSOLAT

7.1. Érintettek köre:

Kötelezően: az Evangélikus Hittudományi Egyetem nappali osztatlan teológus-lelkész szakon, valamint mesterképzésen lelkészi specializációval tanulmányait megkezdő hallgatók.

Önkéntesen: A 2005. évi III. törvény 27. § (2)–(3) bekezdésében felsoroltak szerint szolgálati jogviszonyban vagy szolgálati jogviszonynak elismert szolgálatban álló lelkészek.

7.2. Általános leírás:

A kísérőlelkészi kapcsolat a lelkészi szolgálatra készülő, illetve azon lelkészek spirituális életét hivatott támogatni, akik a parókusi vizsga előtt állnak. A kísérőlelkészi kapcsolat célja, hogy az érintett személyek egy kísérő lelkésszel rendszeresen reflektáljanak istenkapcsolatukra és személyes hitéletükre. A személyes találkozások havi rendszerességgel

ajánlottak, évente legalább 10 alkalommal. Egy kísérőlelkész – kivéve az Evangélikus Hittudományi Egyetem lelkészét – évente legfeljebb 5 kísérőlelkészi kapcsolatot vállalhat. A kísérőlelkészi kapcsolat a parókusi vizsga után önkéntesen, közös megegyezéssel folytatható.

Kísérő lelkészt a kísért választ. Kísérő lelkész lehet a teológus hallgató saját gyülekezeti lelkésze, egyházunk bármely lelkésze. A választást a Püspöki Tanács által jóváhagyott személyi lista segíti. A kísérőlelkészeket az MEE szakmai támogatással segíti (szakkönyv, igény szerint speciális lelkészakadémiai kurzus).

A kísérőlelkészi kapcsolatot teljes titoktartás védi.

7.3. Adminisztratív kötelezettségek:

A kísérőlelkészi kapcsolat nyilvántartásáért a kísért személy felel. A kísérést igazoló, a kísérő lelkész által aláírt formanyomtatványt minden félév végén a LÉM koordinátornak kell megküldeni.

7.4. Egyéb

A kísérőlelkészek – az Evangélikus Hittudományi Egyetem lelkészét kivéve – javadalmazásra jogosultak, melyet szerződés alapján az MEE fizet meg a teljesítésigazolás megküldését követő 10 munkanapon belül. A díjazás mértéke: 50.000,- Ft/év/kísért. Teljesítési igazolásnak minősül a LÉM koordinátorának megküldött, kísérést igazoló nyomtatvány.

A parókusi alkalmassági vizsga utáni kísérő lelkészi kapcsolattal a kísérő lelkésznek az MEE nem folyósít díjazást.

8. HIVATÁSGONDOZÓ NAPOK

8.1. Érintettek köre:

A 2005. évi III. törvény 27. § (2)–(3) bekezdésében felsoroltak szerint szolgálati jogviszonyban vagy szolgálati jogviszonynak elismert szolgálatban álló lelkészek.

8.2. Általános leírás:

A hivatásgondozó napok az egyházkerületek által szervezett alkalom az egyházkerületben szolgáló lelkészek számára, akik esetében az ordináció óta eltelt évek száma ötten osztható. A hivatásgondozó napokon való részvétel önkéntes, de a LÉM kreditrendszerében rögzítésre kerül. Az egyházkerület kezdeményezésére a hivatásgondozó napok kreditértékéről – elsősorban az alkalom időintervallumának figyelembevételével – a LÉM-bizottság az adott program kiírása előtt dönt.

8.3. Adminisztratív kötelezettségek:

Az egyházkerületek az érintettek személyes meg szólítása mellett a programot meghirdetik az erre

rendszeresített online felületen az időpont, helyszín, program, az elérhető kreditpont megjelölésével, valamint a részvétel költségeire vonatkozó tájékoztatóval. A jelentkezés az erre rendszeresített online felületen történik. A részvételt az egyházkerületek igazolják le.

9. EGYÉB REKREÁCIÓS, MEGÚJULÁST SEGÍTŐ PROGRAMOK

9.1. *Érintettek köre:*

A 2005. évi III. törvény 27. § (2)–(3) bekezdésében felsoroltak szerint szolgálati jogviszonyban vagy szolgálati jogviszonynak elismert szolgálatban álló lelkészek.

9.2. *Általános leírás:*

Az MEE és belső egyházi jogi személyei egyéb rekreációs programokat hirdethetnek meg, melyek elősegítik a lelkészek szakmai, mentális, spirituális, magánéleti egészségmegőrzését. A programokon való részvétel önkéntes. Az egyéb programok LÉM-ben való elismertetéséről, kreditpont-értékéről a LÉM-bizottság dönt.

4. SZ. MELLÉKLET

A LEKÉSZI ILLETMÉNYEK ÉS A SZOLIDARITÁSI ALAP-JÁRULÉK FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGEHEZ IGÉNYELHETŐ TÁMOGATÁS SZABÁLYAI A 2020. ÉVBEN

1. Az egyházközség akkor igényelhet támogatást, ha a lelkészi jövedelmekben és a kapcsolódó szolidaritásialap-befizetéseiben megvalósuló kötelezettségei 2020-ban összességében meghaladják az ezen célokra – a lelkészi illetmények kiegészítésére kapott támogatás figyelembe vétele nélkül – 2019-ben kifizetett összeget.

2. A 2019. évi juttatási és járulék-kötelezettségeket a 2019. évi adatokra vonatkozó bevallások alapján átlagolva kell számolni, havi átlagot képezve belőlük. Ha változás történt a szolgálattelvők (lelkészek) személyében, a számításnál csak a változás és 2019. december 31. közötti időszakot kell figyelembe venni. Ugyanezt az eljárást kell követni, ha a 2020. év folyamán történik lelkésváltás, ebben az esetben a 2020. január 1. és a váltás közötti időszakot kell alapul venni az új támogatási igény számításánál.

3. A 2. pont szerinti számítástól eltérően a 17.§ (3) d) pont szerinti juttatás esetén a számítás során a 2020. januárra vonatkozó szolidaritásialap-bevallást kell figyelembe venni, ahol a szolgálatba állító a 2020-ra várható éves juttatás havi átlagát köteles beírni.

9.3. *Adminisztratív kötelezettségek:*

Az elismertetés, a kreditpontérték meghatározásának kezdeményezése, valamint regisztrálhatóság kezdeményezése a programot meghirdető felelőssége.

10. EGÉSZSÉGÜGYI SZŰRŐVIZSGÁLAT

10.1. *Érintettek köre:*

- A 2005. évi III. törvény 27. § (2)–(3) bekezdésében felsoroltak szerint szolgálati jogviszonyban vagy szolgálati jogviszonynak elismert szolgálatban álló lelkészek.
- Nyugdíjas lelkészek.

10.2. *Általános leírás:*

Az MEE egészségügyi szolgáltatóval kötött keretszerződés keretében évente egyszer lehetőséget biztosít egészségügyi állapotfelmérésre. A vizsgálatokon való részvétel önkéntes, költségeit az MEE viseli. A lelkészek az erre rendszeresített online felületen jelentkezhetnek a vizsgálatra. A vizsgálatra vonatkozó egyéb információkat a jelentkezési felületen lévő tájékoztató tartalmazza.

4. A lelkészi illetmény kiegészítéséhez igényelt támogatás legmagasabb mértéke a 17. § (1) bekezdés szerint számolt bruttó díjazásnak és a 17. § (3) bekezdésében írt díjazásoknak e melléklet 1., 2., 3. pontjaiban meghatározottak szerint számolt havi átlagának különbsége lehet. Az egyházközség szolgálatba állítót terhelő szolidaritásijárlék-fizetési kötelezettségének növekedése miatt is igényelhet támogatást – abban az esetben is, ha a lelkészi illetmény kiegészítéséhez nem jogosult támogatásra –, melynek maximális mértéke az érintett lelkész(ek) besorolási bére alapján számított szolidaritásialap-járlék és az egyházközség által 2019-ben befizetett szolidaritásialap-járlék különbözete.

5. *A támogatás igénylésének ütemezése:*

- 5.1. Az egyházközségek 2020. január 31-ig elektronikusan kitöltik a 2019-re vonatkozó népmozgalmi adatok táblát (lásd 5. sz. melléklet).
- 5.2. A szolgálatba állítók 2020. február 12-ig benyújtják a 2020. januárra vonatkozó szolidaritásialap-bevallást.
- 5.3. Az egyházközségek 2020. február 28-ig tájékoztatást kapnak az igényelhető támogatás mértékéről.
- 5.4. Az egyházközségek 2020. március 31-ig az erre létrehozott online felületen jelzik támogatási igényüket, és kinyomtatva, lelkész és felügyelő által aláírva feltöltik az erről szóló presbitériumi határozatot (jegyzőkönyvi kivonat). A később beadott igénylések esetében visszamenőleg legfeljebb három hónapra nyújtható támogatás.

- 5.5. 2020. április 15-ig az illetékes egyházkerület elnöksége jóváhagyja a támogatási igényt vagy egyeztetést kezdeményez az egyházközséggel annak mértékéről.
- 5.6. A támogatási igény jóváhagyását követően a támogatási összeget az országos iroda a negyedév első hónapjának utolsó napjáig, az első negyedévre jutó összeget április 30-ig utalja át.

4/A SZ. MELLÉKLET

A LELKÉSZI ILLETMÉNYEK ÉS A SZOLIDARITÁSI ALAP-JÁRULÉK FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGÉHEZ IGÉNYELHETŐ TÁMOGATÁS SZABÁLYAI A 2021. ÉVBEN

1. Az egyházközség akkor igényelhet támogatást, ha a lelkészi jövedelmekben és a kapcsolódó szolgálatba állítói szolidaritásialap-hozzájárulásban várható kötelezettségei 2021-ben összességében meghaladják az ezen célokra – a lelkészi illetmények és a szolgálatba állítói szolidaritásialap-hozzájárulás kiegészítésére kapott támogatás figyelembe vétele nélkül – 2020-ban kifizetett összeget.
2. A 2020. évben kifizetett összegeket a 2020. évi adatok (pl. szolidaritásialap-bevallások) alapján átlagolva kell számolni, havi átlagot képezve belőlük. Ha változás történt a szolgálattevők (lelkészek) személyében, a számításnál csak a változás és 2020. december 31. közötti időszakot kell figyelembe venni. Ugyanezt az eljárást kell követni, ha a 2021. év folyamán történik lelkészváltás, ebben az esetben a 2021. január 1. és a váltás közötti időszakot kell alapul venni az új támogatási igény számításánál.
3. A 2. pont szerinti számítástól eltérően a 17.§ (3) d) pont szerinti juttatás esetén a számítás során a 2021. januárra vonatkozó szolidaritásialap-bevallást kell figyelembe venni, ahol a szolgálatba állító a 2021-re várható éves juttatás havi átlagát köteles beírni.
4. A 2021. évi támogatások maximális mértékének meghatározásakor az egyházközségek 2019. évi szolgálati igény mutatóit (továbbiakban: szim szám) kell figyelembe venni. Az egyházközség megindokolt kérésére a 2020. évi változások esetleges figyelembe vételéről a püspöki tanács dönt.
5. A lelkészi illetmény kiegészítéséhez igényelt támogatás legmagasabb mértéke a 17. § (1) bekezdés szerint

- 5.7. A támogatás korrekciójára abban az esetben van lehetőség, amennyiben év közben a lelkész(ek) személyében és/vagy megbízásában/megebízásai-ban változás történik. Az egyházközség a változás tényéről 15 napon belül tájékoztatja az országos irodát.

számolt bruttó díjazásnak és a 17. § (3) bekezdésében írt díjazásoknak e melléklet 1., 2., 3. pontjaiban meghatározottak szerint számolt havi átlagának különbsége lehet. Az egyházközség szolidaritásialap-fizetési kötelezettségének növekedése okán is igényelhet támogatást – abban az esetben is, ha a lelkészi illetmény kiegészítéséhez nem jogosult támogatásra –, melynek maximális mértéke az érintett lelkész(ek) besorolási bére alapján számított szolidaritásialap-járulék és az egyházközség által 2020-ban befizetett szolidaritásialap-járulék különbözete (a 2020-ban erre a célra kapott támogatásból származó összeget figyelmen kívül hagyva).

6. A támogatás igénylésének ütemezése:
- 6.1. Az egyházközségek 2021. január 31-ig elektronikusan kitöltik a 2021-re vonatkozó népmozgalmi adatok táblát.
- 6.2. A szolgálatba állítók 2021. február 12-ig benyújtják a 2021. januárra vonatkozó szolidaritásialap-bevallást.
- 6.3. Az egyházközségek 2021. február 28-ig tájékoztatást kapnak az igényelhető támogatás mértékéről.
- 6.4. A támogatást igénylő egyházközségek 2021. március 31-ig az erre létrehozott elektronikus felületen kitöltik, a támogatás igényléséről szóló presbitériumi határozatot (jegyzőkönyvi kivonatot) kinyomtatva, lelkész és felügyelő által aláírva feltöltik az erre rendszeresített online felületre.
- 6.5. 2021. április 25-ig az illetékes egyházkerület elnöksége jóváhagyja a támogatási igényt vagy egyeztetést kezdeményez az egyházközséggel annak mértékéről.
- 6.6. A támogatási igény jóváhagyását követő 15 napon belül az országos iroda átutalja a támogatás első két negyedévre jutó támogatási összeget.
- 6.7. A 3. és 4. negyedévi támogatási összeget – a szükséges korrekciók figyelembe vételével – a negyedév első hónapjának utolsó napjáig utalja az országos iroda.

4/B SZ. MELLÉKLET

**A LELKÉSZI ILLETMÉNYEK ÉS A SZOLIDARITÁSI-
ALAP-JÁRULÉK FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGÉ-
HEZ IGÉNYELHETŐ TÁMOGATÁS SZABÁLYAI
A 2022. ÉVBEN**

1. Az egyházközség akkor igényelhet támogatást, ha a lelkészi jövedelmekben és a kapcsolódó szolgálatba állítói szolidaritásialap-hozzájárulásban várható kötelezettségei 2022-ben összességében meghaladják az ezen célokra – a lelkészi illetmények és a szolgálatba állítói szolidaritásialap-hozzájárulás kiegészítésére kapott támogatás figyelembe vétele nélkül – 2021-ben kifizetett összeget.

2. A 2021. évben kifizetett összegeket a 2021. évi adatok (pl. szolidaritásialap-bevallások) alapján átlagolva kell számolni, havi átlagot képezve belőlük. Ha változás történt a szolgálattevők (lelkészek) személyében, a számításnál csak a változás és 2021. december 31. közötti időszakot kell figyelembe venni. Ugyanezt az eljárást kell követni, ha a 2022. év folyamán történik lelkészváltás, ebben az esetben a 2022. január 1. és a váltás közötti időszakot kell alapul venni az új támogatási igény számításánál.

3. A 2. pont szerinti számítástól eltérően a 17.§ (3) d) pont szerinti juttatás esetén a számítás során a 2022. januárra vonatkozó szolidaritásialap-bevallást kell figyelembe venni, ahol a szolgálatba állító a 2022-re várható éves juttatás havi átlagát köteles beírni.

4. A 2022. évi támogatások maximális mértékének meghatározásakor az egyházközségek 2019. évi szolgálati igény mutatóit (továbbiakban: szim szám) kell figyelembe venni. Az egyházközség megindokolt kérésére a 2021. évi változások esetleges figyelembe vételéről a püspöki tanács dönt.

5. A lelkészi illetmény kiegészítéséhez igényelt támogatás legmagasabb mértéke a 17. § (1) bekezdés szerint számolt bruttó díjazásnak és a 17. § (3) bekezdésében írt díjazásoknak e melléklet 1., 2., 3. pontjaiban megha-

tározottak szerint számolt havi átlagának különbsége lehet. Az egyházközség szolidaritásialap-fizetési kötelezettségének növekedése okán is igényelhet támogatást – abban az esetben is, ha a lelkészi illetmény kiegészítéséhez nem jogosult támogatásra –, melynek maximális mértéke az érintett lelkész(ek) besorolási bére alapján számított szolidaritásialap-járulék és az egyházközség által 2021-ben befizetett szolidaritásialap-járulék különbözete (a 2021-ben erre a célra kapott támogatásból származó összeget figyelmen kívül hagyva).

6. A támogatás igénylésének ütemezése:

6.1. Az egyházközségek 2022. január 31-ig elektronikusan kitöltik a 2021-re vonatkozó népmozgalmi adatok táblát.

6.2. A szolgálatba állítók 2022. február 12-ig benyújtják a 2022. januárra vonatkozó szolidaritásialap-bevallást.

6.3. Az egyházközségek 2022. február 28-ig tájékoztatást kapnak az igényelhető támogatás mértékéről.

6.4. A támogatást igénylő egyházközségek 2022. március 31-ig az erre létrehozott elektronikus felületen kitöltik, a támogatás igényléséről szóló presbitériumi határozatot (jegyzőkönyvi kivonatot) kinyomtatva, lelkész és felügyelő által aláírva feltöltik az erre rendszeresített online felületre. Az egyházközség önhibájából a határidő után beadott igénylés esetén visszamenőleg legfeljebb három hónapra nyújtható támogatás.

6.5. 2022. április 25-ig az illetékes egyházkerület elnöksége jóváhagyja a támogatási igényt vagy egyeztetést kezdeményez az egyházközséggel annak mértékéről.

6.6. A támogatási igény jóváhagyását követő 15 napon belül az országos iroda átutalja a támogatás első két negyedévére jutó támogatási összeget.

6.7. Az országos iroda a jóváhagyott igénylésekről tájékoztatja az illetékes egyházmegye esperesi hivatalát.

6.8. A 3. és 4. negyedévi támogatási összeget – a szükséges korrekciók figyelembe vételével – a negyedév első hónapjának utolsó napjáig utalja az országos iroda.

ezen célokra – a lelkészi illetmények és a szolgálatba állítói szolidaritásialap-hozzájárulás kiegészítésére kapott támogatás figyelembe vétele nélkül – 2022-ben kifizetett összeget.

2. A 2022. évben kifizetett összegeket a 2022. évi adatok (pl. szolidaritásialap-bevallások) alapján átlagolva kell számolni, havi átlagot képezve belőlük. Ha változás történt a szolgálattevők (lelkészek) személyében, a számításnál csak a változás és 2022. december 31.

4/C SZ. MELLÉKLET

**A LELKÉSZI ILLETMÉNYEK ÉS A SZOLIDARITÁSI-
ALAP-JÁRULÉK FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGÉ-
HEZ IGÉNYELHETŐ TÁMOGATÁS SZABÁLYAI
A 2023. ÉVBEN**

1. Az egyházközség akkor igényelhet támogatást, ha a lelkészi jövedelmekben és a kapcsolódó szolgálatba állítói szolidaritásialap-hozzájárulásban várható kötelezettségei 2023-ban összességében meghaladják az

közötti időszakot kell figyelembe venni. Ugyanezt az eljárást kell követni, ha a 2023. év folyamán történik lelkészváltás, ebben az esetben a 2023. január 1. és a váltás közötti időszakot kell alapul venni az új támogatási igény számításánál.

3. A 2. pont szerinti számítástól eltérően a 17.§ (3) d) pont szerinti juttatás esetén a számítás során a 2023. januárra vonatkozó szolidaritásialap-bevallást kell figyelembe venni, ahol a szolgálatba állító a 2023-ra várható éves juttatás havi átlagát köteles beírni.

4. A 2023. évi támogatások maximális mértékének meghatározásakor az egyházközségek 2022. évi szolgálati igény mutatóit (továbbiakban: szim-szám) kell figyelembe venni.

5. A lelkési illetmény kiegészítéséhez igényelt támogatás legmagasabb mértéke a 17. § (1) bekezdés szerint számolt bruttó díjazásnak és a 17. § (3) bekezdésében írt díjazásoknak e melléklet 1., 2., 3. pontjaiban meghatározottak szerint számolt havi átlagának különbsége lehet. Az egyházközség szolidaritásialap-fizetési kötelezettségének növekedése okán is igényelhet támogatást – abban az esetben is, ha a lelkési illetmény kiegészítéséhez nem jogosult támogatásra –, melynek maximális mértéke az érintett lelkész(ek) besorolási bére alapján számított szolidaritásialap-járulék és az egyházközség által 2022-ben befizetett szolidaritásialap-járulék különbözete (a 2022-ben erre a célra kapott támogatásból származó összeget figyelmen kívül hagyva).

6. A támogatás igénylésének ütemezése:

6.1. Az egyházközségek 2023. január 31-ig elektronikusan kitöltik a 2022-re vonatkozó népmozgalmi adatok táblát. Az országos iroda 2023. február 28-

ig elvégzi ezen adatok alapján az egyházközségek szim-számának kiszámítását, és erről e-mailben értesíti az egyházközségi elnökséget.

6.2. A 2022 decemberére támogatást igénybe vevő egyházközségek esetében az országos iroda 2023. január 31-ig a 2022 decemberében járó támogatási összeg háromszorosát előlegként átutalja az egyházközségeknek.

6.3. A szolgálatba állítók 2023. február 12-ig benyújtják a 2023. januárra vonatkozó szolidaritásialap-bevallást.

6.4. Az egyházközségek 2023. március 14-ig tájékoztatást kapnak az igényelhető támogatás mértékéről.

6.5. A támogatást igénylő egyházközségek 2023. március 31-ig az erre létrehozott elektronikus felületen kitöltik, a támogatás igényléséről szóló presbitériumi határozatot (jegyzőkönyvi kivonatot) kinyomtatva, lelkész és felügyelő által aláírva feltöltik az erre rendszeresített online felületre. Az egyházközség önhibájából a határidő után beadott igénylés esetén visszamenőleg legfeljebb három hónapra nyújtható támogatás.

6.6. 2023. április 25-ig az illetékes egyházkerület elnöksége jóváhagyja a támogatási igényt vagy egyeztetést kezdeményez az egyházközséggel annak mértékéről.

6.7. A támogatási igény jóváhagyását követő 15 napon belül az országos iroda átutalja a támogatás első két negyedévére jutó, a 6.2. pontban szabályozott előleg összegével csökkentett támogatási összeget.

6.8. Az országos iroda a jóváhagyott igénylésekről tájékoztatja az illetékes egyházmegye esperesi hivatalát.

6.9. A 3. és 4. negyedévi támogatási összeget – a szükséges korrekciók figyelembe vételével – a negyedév első hónapjának utolsó napjáig utalja az országos iroda.

5. SZ. MELLÉKLET

GYÜLEKEZETI SZOLGÁLATI ADATOK (NÉPMOZGALMI ADATOK) ADATSZERKEZETE

1. Az egyházközség területi tagolódása

- 1.1. Gyülekezetrész neve
- 1.2. Gyülekezetrész jellege

2. Az egyházközség lélekszámadatai a naptári év végén, az egyházközség területi tagolódásának megfelelően

- 2.1. Egyházközségi tagok száma
- 2.2. Választói névjegyzékben szereplők száma

3. Keresztelések és konfirmációk száma korosztályonként

- 3.1. Gyermekek keresztelése (0–5 éves)
- 3.2. Fiatal keresztelése (6–18 éves)

3.3. Felnőtt keresztelése (>18 éves)

3.4. Fiatal konfirmáció (<18 éves)

3.5. Felnőtt konfirmáció (>18 éves)

4. Esketések és temetések száma

- 4.1. Tiszta evangélikus párok esketése
- 4.2. Vegyes párok esketése
- 4.3. Esketések, ahol egyik fél sem evangélikus
- 4.4. Eltemetett férfiak száma
- 4.5. Eltemetett nők száma

5. Az egyházközségben rendszeresen szolgáló lelkészek (ha az év folyamán változás történt, akkor a változás jelzésével)

6. Az egyházközségben rendszeresen szolgáló nem lelkési munkatársak száma

- 6.1. Levelező tanfolyamot végzett gyülekezeti munkás

- 6.2. Hitoktató (a nem képesítettek is)
- 6.3. Egyéb önkéntes munkatársak
- 7. Az év folyamán az egyházközségben szolgáló vendég igehirdetők neve, az általuk tartott igehirdetések, evangélizációk és ökumenikus alkalmak számával**
- 8. Istentiszteletek száma és a résztvevők közelítő pontossággal megadott átlagos száma**
- 8.1. Vasárnapi és ünnepi istentiszteletek száma
- 8.2. Hétközi (reggeli, esti) istentiszteletek száma
- 8.3. Családi, gyermek, ifjúsági istentiszteletek száma
- 8.4. Zenés áhítatok száma
- 8.5. Egyéb (pl. ökumenikus) istentiszteletek száma
- 8.6. Egyházi intézményben tartott istentiszteletek száma
- 8.7. Résztvevők átlagos száma vasárnapi istentiszteleteken
- 8.8. Résztvevők átlagos száma hétköznapi istentiszteleteken
- 9. A nem magyar istentiszteletek nyelve és száma**
- 9.1. Német nyelvű istentiszteletek száma
- 9.2. Angol nyelvű istentiszteletek száma
- 9.3. Szlovák nyelvű istentiszteletek száma
- 9.4. Más istentiszteleti nyelv megnevezése
- 9.5. Más nyelvű istentiszteletek száma
- 10. Az úrvacsorai alkalmak és az év folyamán kiszolgáltatót úrvacsorák teljes száma, a lelkipásztori beszélgetésre felkereső hívekkel folytatott lelkipásztori beszélgetések száma**
- 10.1. Templomi úrvacsorai alkalmak száma
- 10.2. Egyéb úrvacsorai alkalmak száma
- 10.3. Úrvacsorázók teljes száma
- 10.4. Látogatások száma
- 10.5. Lelkipásztori beszélgetések száma
- 11. A tárgyév őszén indult hittanórai csoportok és az oda beiratkozottak (résztvevők) száma, a naptári évben megadott hittanórák és konfirmációi oktatósi órák száma**
- 11.1. Iskolai hitoktatási csoportok száma
- 11.2. Gyülekezeti hitoktatási csoportok száma
- 11.3. Hittanórák száma
- 11.4. Hitoktatásban részesülők száma
- 11.5. Konfirmációi előkészítő órák száma
- 11.6. Felnőtt keresztesre előkészítő órák száma
- 11.7. Jegyesoktatási alkalmak száma
- 11.8. Egyéb egyéni vagy kiscsoportos felnőtt hitoktatási alkalmak száma
- 12. Hittanból érettségizettek száma**
- 12.1. Hittanból érettségizők állami iskolában
- 12.2. Hittanból érettségizők más egyházi iskolában
- 12.3. Hittanból érettségizők saját iskolában
- 13. A bibliaórai csoportok és a naptári évben megtartott bibliaórák száma, valamint a bibliaórákon résztvevők közelítő pontossággal megadott átlagos száma**
- 13.1. Felnőtt bibliaórai csoportok száma
- 13.2. Felnőtt bibliaórák száma
- 13.3. Felnőtt résztvevők átlagos száma
- 13.4. Gyermek, ifjúsági bibliaórai csoportok száma
- 13.5. Gyermek, ifjúsági bibliaórák száma
- 13.6. Gyermek, ifjúsági résztvevők átlagos száma
- 13.7. Egyéb bibliaórai csoportok száma
- 13.8. Egyéb bibliaórák száma
- 13.9. Egyéb résztvevők átlagos száma
- 14. A naptári évben megtartott egyéb gyülekezeti alkalmak, táborok száma, valamint a résztvevők közelítő pontossággal megadott átlagos száma**
- 14.1. Szeretevendégségek száma
- 14.2. Szeretevendégségen résztvevők átlagos száma
- 14.3. Gyülekezeti napok, kirándulások száma*
- 14.3.1. 30 fő résztvevő alatti gyülekezeti nap/kirándulás száma
- 14.3.2. Napok száma*
- 14.3.3. 31-80 fő résztvevő közötti gyülekezeti nap/kirándulás száma
- 14.3.4. Napok száma*
- 14.3.5. 80 fő résztvevő feletti gyülekezeti nap/kirándulás száma
- 14.3.6. Napok száma*
- 14.4. Táborok, az azokon résztvevők és a táborok napjainak száma
- 14.4.1. 30 fő résztvevő alatti táborok száma
- 14.4.2. Napok száma*
- 14.4.3. 31-80 fő résztvevő közötti táborok száma
- 14.4.4. Napok száma*
- 14.4.5. 80 fő résztvevő feletti táborok száma
- 14.4.6. Napok száma*
- 14.5. Imaórák száma
- 14.6. Énekkari próbák száma
- 15. Egyházközségi közgyűlések, képviselőtestületi és presbiteri ülések száma**
- 15.1. Közgyűlések száma
- 15.2. Képviselőtestületi ülések száma
- 15.3. Presbiteri ülések száma
- 16. Az egyházközség területén lévő egyházi intézmények száma**
- 16.1. Az egyházközség fenntartásában lévő intézmények száma
- 16.2. Nem egyházközségi fenntartású intézmények száma
- 17. Az év folyamán az iktatókönyvbe iktatott tételek száma**
- 17.1. Az iktatókönyvbe iktatott tételek száma
- 18. Megjegyzés**
- Az egyházközség az adatokat a tárgyévét követő év január 31-ig az erre rendszeresített online felületen rögzíti.

* minden megkezdett nap száma

6. SZ. MELLÉKLET
AZ EGYES CIKLUSOKBAN ELÉRENDŐ PONTOK
RÉSZLETES SZABÁLYAI A SZABÁLYRENDELET
23. §-NAK 5) PONTJÁHOZ:

5 éves ciklus

tárgy	db	egységnyi pont	elérendő pont
minősítési kollokvium	1	20,00	20,00
részvétel a lelkészi munkaközösség munkájában	30	0,50	15,00
országos lelkészkonferencia	1	5,00	5,00
egyházkerületi munkaévkezdő lelkész konferencia	3	5,00	15,00
lelkészakadémiai kurzus	2	5,00	10,00
éves esperesi beszélgetés	5	2,00	10,00
csoportos szupervízió	1	10,00	10,00
Összesen			85,00
Fennmaradó (szabadon választott)			15,00
Ciklus összesen:			100,00
A kötelezőek aránya az összpontszámhoz:			85,00%

6 éves ciklus

tárgy	db	egységnyi pont	elérendő pont
minősítési kollokvium	1	20,00	20,00
részvétel a lelkészi munkaközösség munkájában	36	0,50	18,00
országos lelkészkonferencia	1	5,00	5,00
egyházkerületi munkaévkezdő lelkész konferencia	4	5,00	20,00
lelkészakadémiai kurzus	2	5,00	10,00
éves esperesi beszélgetés	6	2,00	12,00
csoportos szupervízió	1	10,00	10,00
Összesen			95,00
Fennmaradó (szabadon választott)			25,00
Ciklus összesen:			120,00
A kötelezőek aránya az összpontszámhoz:			79,17%

7 éves ciklus

tárgy	db	egységnyi pont	elérendő pont
minősítési kollokvium	1	20,00	20,00
részvétel a lelkészi munkaközösség munkájában	42	0,50	21,00
országos lelkészkonferencia	2	5,00	10,00

egyházkerületi munkaévkezdő lelkész konferencia	5	5,00	25,00
lelkészakadémiai kurzus	2	5,00	10,00
éves esperesi beszélgetés	7	2,00	14,00
csoportos szupervízió	1	10,00	10,00
Összesen			110,00
Fennmaradó (szabadon választott)			30,00
Ciklus összesen:			140,00
A kötelezőek aránya az összpontszámhoz:			78,57%

4 éves ciklus

tárgy	db	egységnyi pont	elérendő pont
minősítési kollokvium	1	20,00	20,00
részvétel a lelkészi munkaközösség munkájában	24	0,50	12,00
országos lelkészkonferencia	1	5,00	5,00
egyházkerületi munkaévkezdő lelkész konferencia	2	5,00	10,00
lelkészakadémiai kurzus	1	5,00	5,00
éves esperesi beszélgetés	4	2,00	8,00
csoportos szupervízió	1	10,00	10,00
Összesen			70,00
Fennmaradó (szabadon választott)			10,00
Ciklus összesen:			80,00
A kötelezőek aránya az összpontszámhoz:			87,50%

3 éves ciklus

tárgy	db	egységnyi pont	elérendő pont
minősítési kollokvium	1	20,00	20,00
részvétel a lelkészi munkaközösség munkájában	18	0,50	9,00
országos lelkészkonferencia	1	5,00	5,00
egyházkerületi munkaévkezdő lelkész konferencia	1	5,00	5,00
lelkészakadémiai kurzus	1	5,00	5,00
éves esperesi beszélgetés	3	2,00	6,00
csoportos szupervízió	0	10,00	0,00
Összesen			50,00
Fennmaradó (szabadon választott)			10,00
Ciklus összesen:			60,00
A kötelezőek aránya az összpontszámhoz:			83,33%

7. SZ. MELLÉKLET
**A HITTANÓRADÍJ BESZÁMÍTÁSÁNAK
RÉSZLETES SZABÁLYAI**
A SZABÁLYRENDELET 17. § (3) A) PONTJÁHOZ

1. Egyházközségi szolgálatban álló lelkészek esetében a lelkészi jövedelem részének tekintendő heti 4 hittanóra megtartásáért járó, az egy évben megkapott összeg egy havi átlagát képező díjazás.

2. A díjazás tárgyévve vonatkozó összegét az országos presbitérium január 1-jén hatályos határozatában

rögzítettek szerint kell meghatározni az egész évre vonatkozólag.

3. Azon lelkész esetében, aki több egyházközségben is végez lelkészi szolgálatot, összességében 4 hittanóra díja kerül beszámításra a jövedelmébe.

4. Az egyházközségben részmunkaidős foglalkoztatottságú lelkész esetén heti 2 hittanóra megtartásáért járó, az egy évben megkapott összeg egy havi átlagát képező díjazás összege számítandó be a jövedelmébe.

A MAGYARORSZÁGI EVANGÉLIKUS EGYHÁZ JOGÉRTELMEZŐ TESTÜLETE

HATÁROZATOK

1/2023. (III. 10.) jogértelmező testületi határozat

Az egyház szervezetéről szóló 2005 évi IV. 25. §-a szerint az egyházközségi elnökség jogosult a képviselőre, az elnökség lelkészi tisztségviselője az egyházközségben megválasztott és beiktatott vagy oda kiküldött – helyettes – lelkész.

Az egyházi szolgálatról rendelkező 2005. évi III. törvény 23–26. §-ai szabályozzák a lelkészi szolgálat formáit, mely szerint önálló szolgálatot végző evangélikus lelkész mellett a másodlelkész ugyancsak választott lelkész, ezen túlmenően a beosztott lelkész püspöki kiküldetés alapján végzi szolgálatát. A beosztott lelkész parókusi jogokat nem gyakorolhat. A törvény a helyettes lelkész kategóriáját is megfogalmazza, aki tartósan betöltetlen lelkészi szolgálati helyre püspöki kiküldetéssel kerülhet. „Helyettes lelkész az, akit tartósan betöltetlen lelkészi szolgálati helyre a püspök küld ki. A helyettes lelkész a helyettesített lelkész feladatköre és jogköre szerint működik.”

A 2005. évi III. törvény szabályozza a gyülekezeti lelkészi állás megüresedése esetén követendő eljárást, mely szerint a megüresedést a felügyelő jelzi az esperesnek, aki értesíti – mások mellett – a püspököt. Az egy lelkészi állással rendelkező egyházközségekben a helyettes lelkész kirendeléséig az esperes vagy az esperes által megbízott lelkész gondoskodik a törvény 49. § (2) bekezdésében felsorolt feladatok ellátásáról.

- „a) gondoskodik a helyettes lelkész kirendeléséig az egyházi munka zavartalan folytatásáról,
b) átveszi leltár szerint az egyházközség ingóságait, amelyek a lelkész kezelésében állottak, és gondoskodik azok megőrzéséről,
c) megállapítja az egyházközség követeléseit és kintlévőseit,
d) meggyőződik a pénztárkönyv naprakész vezetéséről és a pénzeszközök meglétéről,
e) megállapítja az elmaradt vagy előre felvett javadalmakat,
f) átadásig zárolja a lelkészi hivatalt.”

A fenti felsorolás kifejezetten gazdálkodási jellegű, valójában az egyházközség napi működési feltételeit tartalmazza.

A fentiek alapján megállapítható, hogy a megbízásos jogviszony alapján eljáró lelkész csak ideiglenes jellegű szolgálatot lát el, kifejezetten a helyettes lelkész kirendeléséig terjedő időszakban látja el az egyházközség lelkészi feladatai közül a fent meghatározott feladatokat.

Álláspontunk szerint a megbízott lelkészt képviselői jog nem illeti meg, tekintettel arra, hogy a megbízott lelkésznek a 2005. évi III. törvény 49. § (2) bekezdésében felsorolt feladatai között nem szerepel a képviselői jog gyakorlása az egyházközség tekintetében és egyéb törvényünk sem tartalmaz ilyen jellegű feladatellátást.

Törvényi szabályozás hiányában nincs meg az a felhatalmazása – akár gyülekezet, akár a püspök részéről –, ami az egyházközség képviselőjére őt jogszerűen feljogosíthatná.

Mindezek miatt álláspontunk szerint, mivel a megbízott lelkész képviselői jogosultsággal nem rendelkezik, részére, illetőleg reá tekintettel jogi személyi igazolás kiadása jogszerűen megtagadható.

Kérjük álláspontunk megértő tudomásul vételét.

Budapest, 2023. március 10.

a Jogértelmező Testület képviselőjében

Dr. Székács György

2/2023. (III. 24.) jogértelmező testületi határozat

Egyházunk legszélesebb testületi formájában működési elv a nyilvánosság, a nyitottság, amely alapvetően a testületeknél (egyházközségi, egyházmegyei, egyházkerületi közgyűlés, zsinat) főszabályként kerül meghatározásra. Ezzel szemben az operatív szervezet (presbitériumok) működése során a nem nyilvános

működés, vagyis a zárt ülés a fősabály. Zárt ülésen az adott testület szmsz-ének megfelelően meghívottak, szakértők és az adminisztrációt biztosítók természetesen jelen lehetnek, de testületi döntéssel ez a kör indokolt esetben szűkíthető.

A fősabályként nyilvánosan működő testületeknél zárt ülés eltérő és/vagy általános szabályozás hiányában álláspontunk szerint a jelenlévő testületi tagok többségének döntésével rendelhető csak el.

Természetesen a szabályosan összehívott zárt ülésről is készül jegyzőkönyv. A jegyzőkönyv szabályait a VII. törvény 50. §-a részletesen előírja. A levezető elnök önkényes eljárása nem tekinthető jogszerűnek, vagyis ha nem kívánják az elhangzottakat jegyzőkönyvezni, akkor az ülést fel kell függeszteni, majd újra el kell rendelni a folytatást, és folytatni kell a jegyzőkönyvezést.

A testületi ülésről készült jegyzőkönyv – amennyiben személyiségi jogot vagy üzleti titkot nem tartalmaz – nyilvános, megtekintése, hozzáférése bármely egyháztagnak számára lehetséges. Amennyiben a döntés személyiségi jogot érint, vagy üzleti titkot tartalmaz, természetesen csak az érintettek, illetőleg erre feljogosított személyek számára tekinthető hozzáférhetőnek.

Kérjük tájékoztatásunk, megértő tudomásul vételét.

Gyöngyös, 2023. március 24.

a Jogértelmező Testület képviselőjében

Dr. Székács György